



# FMA

**FUTURE MANAGEMENT ACADEMY**

---

**İLETİŞİM SUNUMU**



# TANIŞALIM

# ÜYE VE AKREDİTE OLDUĞUMUZ KURUMLAR



## BİZ KİMİZ?

Bireylerin, grupların, kurumların ve kuruluşların bireysel ve kurumsal dönüşüm, değişim ve gelişimlerine profesyonel destek ile onları geleceğe hazırlamayı misyon edinmiş bir danışmanlık, eğitim, koçluk ve mentörlük firmasıyız.

Yönetim Danışmanlığı, Eğitim, Koçluk ve Mentörlük Hizmetleri ile bireylerin ve kurumların gelişim süreçlerinde **YOL ARKADAŞLIĞI YAPARAK DESTEK OLUYORUZ.**

### Neler Yapıyoruz? Hedeflerimiz ve Amaçlarımız Neler?

Gurur kaynağımız 35 yıllık ulusal ve uluslararası referansları olan uygulamalarımız ve deneyimlerimizle; bireyleri, grupları, kurumları ve kuruluşları buluşturarak hem bu günleri hem de yarınları ile ilgili değişen ve gelişen bir anlayışla güvenli bir yolculuğa hazırlıyoruz.





## BİZ KİMİZ?

Bireylerin, grupların, kurumların ve kuruluşların bireysel ve kurumsal dönüşümlerine, değişimlerine ve gelişimlerine profesyonel destek ile onları geleceğe hazırlamayı misyon edinmiş bir danışmanlık, eğitim, koçluk ve mentörlük firmasıyız.

Yönetim Danışmanlığı, Eğitim, Koçluk ve Mentörlük Hizmetleri ile bireylerin ve kurumların gelişim süreçlerinde yol arkadaşlığı yaparak destek oluyoruz. Hizmet verdiğimiz bireylerin, grupların, kurum ve kuruluşların sahip oldukları bireysel, bireylerarası kurumsal ve toplumsal farkındalıklarını artırarak verimliliklerinin ve yaşam kalitelerinin gelişimine yönelik arayışlarına destek oluyoruz.

Bireylerin, grupların, kurumların ve kuruluşların; geçmişlerinden aldıkları güçle kendilerini sürekli güncelleyerek geleceğe hazırlamalarının yaşamlarındaki en stratejik karar olduğunu biliyoruz. Geleceğe hazırlıkta da durum değerlendirmesi ile **“Ne durumdayız, ne yapılacak, neden yapılacak, nasıl yapılacak ve neye/nereye ulaşılacak, ne ve hangi sonuç/sonuçlar elde edilecek?”** sorularını cevaplayan profesyonel destek anlayışının kritik önemde olduğunu biliyoruz. Bu nedenle; danışan bireylerin, grupların, kurumların ve kuruluşların neyi neden yapmaları gerektiğinin yanında, özellikle nasıl yapacakları konusunda da yanlarında oluyoruz. Geçmişimizi deneyim olarak kullanıyor ve bugünü yakından takip ederek danışanlarımızın geleceklerini, iyi bir planlama ile şekillendirip yönetmelerinde yol arkadaşlığı yapıyoruz. Danışanlarımızla müşteri ilişkisinin çok üstünde bir yol ve kader arkadaşlığı yapıyoruz. Bireysel ve kurumsal stratejilerin doğru belirlenmesi ve belirlenen doğru stratejilerin etkili bir şekilde uygulanması için profesyonel destek veriyoruz. Bölgesel, ulusal ve uluslararası kültür ve disiplinlerde birçok projeye imza atan FMA Gelecek Yönetimi Akademisi, geçmişini deneyim olarak kullanmakta ve bugünü yakından takip ederek, bireysel ve kurumsal özgün stratejik planlamalar yapmakta ve hayata geçirilmesine destek olmaktadır.

# FMA AKADEMİ'NİN KURULUŞU VE KURULUŞ EKİBİ

2013 Yılında, Adana Merkezli, Türkiye Geneline Hizmet Vermek İçin Kuruldu.

## NEDEN/NASIL KURULDU?

- Profesyonel iş yaşamımda iş ortağı şirketlere danışmanlık, Anadolu'daki Aile Şirketleri'nin ihtiyaç durumu ve "Hayata & Hayatlara Dokunma"yı sevmem FMA Akademi iş fikri için ilham kaynağı oldu.
- Yıl 2013, aldığım yüksek maaşı, üst düzey yöneticiliği, konforu vs. bırakıp Endüstri Mühendisi bir yol arkadaşıyla küçük bir ofiste; "Hayallerim beni büyütür, ben de hayallerimi büyütürüm." hayat felsefemle "Hayalimin İnsanı" olmak için yola çıktım ve **SERÜVEN BÖYLECE BAŞLADI...**



Mehmet ERGİN  
Kurucu/Ortak



Şefika KILIÇ ERGİN  
Kurucu/Ortak



Caner IŞIK  
Endüstri Mühendisi  
Asistan Danışman



Hüseyin ÇİÇEK  
Makine Mühendisi  
Organizasyon Sorumlusu



Kübra SUNAY  
İstatistik  
Yönetim Asistanı



Göksu FIRAT  
İşletme  
Asistan Danışman

## MERKEZ OFİS EKİBİMİZ



Mehmet ERGİN  
Kurucu/Ortak



Şefika KILIÇ ERGİN  
Kurucu/Ortak



Kemal TOLUK  
Uzman Sosyolog  
Asistan Danışman



## Mehmet ERGİN

Kurucu (Founder)

Aile Şirketleri Uzmanı (Doctor of Philosophy in Family Business - PhD)

Yönetim Danışmanı (Certified Management Consultant - CMC)

Stratejik Planlama ve Stratejik Yönetim Danışmanı

- Çeşitli şirket ve kurumlarda Yönetim Kurulu Bağımsız Üyelikleri, Yönetim Kurulu Danışman Üyelikleri, Yönetim Kurulu Başkan Danışmanlıkları, Yönetim Kurulu Danışmanlıkları ve Danışma Kurulu Üyelikleri
- FMA Gelecek Yönetimi Akademisi (Future Management Academy)/Adana – Kurucu/Yönetici
- Karya Yönetim Danışmanlığı – Çukurova, Güneydoğu, Doğu Anadolu ve Orta Anadolu Yönetici Ortağı, Yönetim Danışmanı
- MarSA Kraft Foods Sabancı Gıda San. ve Tic. A.Ş., Euroil Enerji ve Akaryakıt A.Ş., Süttaş Süt ve Süt Ürünleri San. ve Tic. A.Ş., Türk Henkel Kimya San. ve Tic. A.Ş. ve Indesit Company Beyaz Eşya Üretim ve Pazarlama A.Ş. – Orta ve Üst Düzey Yöneticilikler

1  
—  
10



## Mehmet ERGİN

### EĞİTİM BİLGİLERİ

- **UNIVERSIDAD EMPRESARIAL - Sosyal Bilimler Enstitüsü, San José/KOSTA RİKA**  
- İşletme Yönetimi Doktora (PhD) Programı  
Bitirme Tezi Araştırma Konusu: Aile Şirketlerinde Kurumsallaşma (Sistem Olma) ve Kurumsal Yönetimle Değer Artışı Sürecinde Aile Anayasasının Stratejik Etkisi ve Türkiye Araştırması
- **ÇAĞ ÜNİVERSİTESİ - Sosyal Bilimler Enstitüsü, Mersin/TÜRKİYE**  
- İşletme Yönetimi Doktora (PhD) Programı  
Araştırma Konusu: Aile Şirketlerinde Stratejik Planlama, Stratejik Yönetim Uygulamaları ve Türkiye Araştırması
- **SELÇUK ÜNİVERSİTESİ - Sosyal Bilimler Enstitüsü, Konya/TÜRKİYE**  
- İşletme Üretim Yönetimi ve Pazarlama Tezli Yüksek Lisans (MBA)  
Bitirme Tezi Araştırma Konusu: Hızlı Tüketim Ürünleri Satış ve Dağıtımında Bayi-Distribütör Dağıtım Kanalı ve Zincir Mağazalar Yönetimi, Perakende Satış Yönetimi ve Müşteri İlişki Yönetimi (CRM)
- **İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ - İktisat Fakültesi, İstanbul/TÜRKİYE**  
- İktisat Bölümü Lisans Derecesi



# EĞİTİM BİLGİLERİM

Pazarlama, Satış, İşletme Yönetimi ve Kurumsal Yönetimdeki Dönüşüm ve Değişimlerin Kalbinde Geçmiş 30 Yılı Aşkın Deneyim...



**Lise**

**Matematik**

Erdemli Lisesi



**Lisans**

**Ekonomi Fakültesi**

İstanbul Üniversitesi



**Yüksek Lisans (MBA)**

**İşletme, Üretim  
Yönetimi ve Pazarlama**

Selçuk Üniversitesi



**Doktora (PhD)**

**Aile Şirketlerinde Stratejik  
Planlama, Stratejik Yönetim  
Uygulamaları ve Türkiye  
Araştırması**

Çağ Üniversitesi



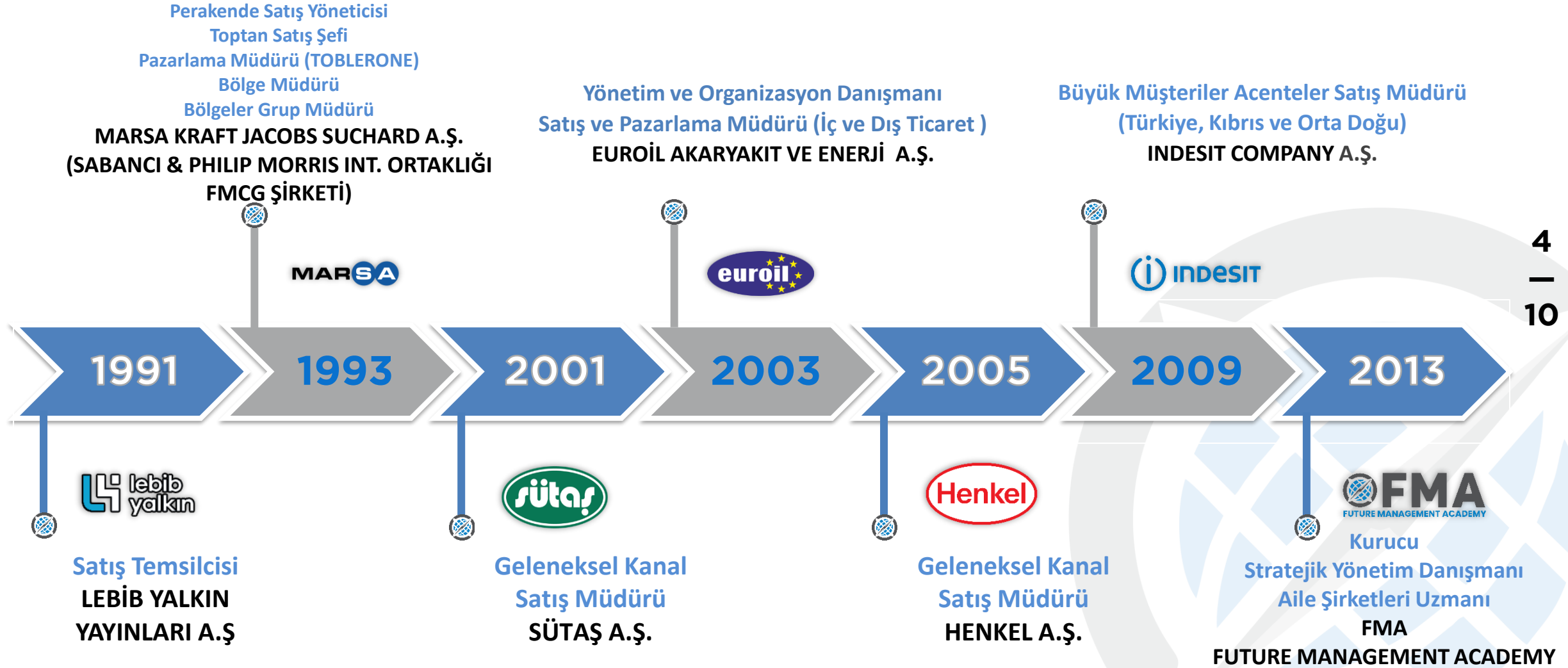
**Doktora**

**Aile Şirketlerinde  
Kurumsallaşma (Sistem Olma)  
ve Kurumsal Yönetimle Değer  
Artışı Sürecinde Aile  
Anayasasının Stratejik Etkisi ve  
Türkiye Araştırması**

Universidad Empresarial  
Kosta Rika

3  
|  
10

# PROFESYONEL DENEYİMLERİM





# GÖNÜLLÜLÜK ÇALIŞMALARIM

**Darüssafaka**  
1863 CEMİYET  
Eğitimde Fırsat Eşitliği

Annesi ve/veya Babası Olmayan Çocukların  
Eğitimi ve Gelecek Planlaması Çalışmaları



İşitme Engelli Çocuklara Destek



Erdemli Kardeş (Yetim ve Öksüz) Ailem Projesi



Hayvanları Koruma

5  
—  
10

# UZMANLIK ALANLARIM

## YÖNETİM DANIŞMANLIĞI

### Stratejik Danışmanlık

- **Organizasyonel İklim Analizi (Şirket Check Up'ı) ve Organizasyonel Gelişim Danışmanlığı**
  - İş Yeri Koşulları Değerlendirmesi, Örgütsel İklim Analizi, Organizasyonel İyileştirme ve Organizasyonel Tasarım, Organizasyonel Gelişim
- **Aile Anayasası ve Aile Şirketi Anayasası ile Aile ve Aile Şirketi Kurumsallaşması (Sistem Olması) Danışmanlığı**
- **Veliaht Danışmanlığı, Veliaht Yönlendirme ve Kuşak Yönetimi Danışmanlığı**
- **Aile Anayasasına Bağlı Modernizasyon Çalışmaları Danışmanlığı**
- **Kurumsal Kimlik Anayasası (Kılavuzu) ve Kurum Kültürü Uygulamaları**

- **Strateji Geliştirme Strateji Planlama ve Stratejik Yönetim Danışmanlığı**
  - Mevcut Durum Analizi
  - Stratejik Yönetim Planı - Strateji Planlama
  - Stratejik Planlama ve Stratejik İş Yönetimi Uygulaması
  - Yönetimsel Kapasite Geliştirme Programı
- **Yönetim Danışmanlığı**
- **Pazarlama Stratejileri ve Pazar Geliştirme Danışmanlığı**
  - Stratejik Pazarlama ve İş Geliştirme Yönetimi
  - Stratejik Pazarlama, Ticari Pazarlama, Pazarlama Stratejileri, Ulusal ve Uluslararası Stratejik Pazarlama İletişimi, Müşteri İlişkileri Yönetimi (CRM, Pazarlama Akademisi)
  - Strateji Satış (İç-Dış Pazar) Yönetimi

6

—

10

# UZMANLIK ALANLARIM

## YÖNETİM DANIŞMANLIĞI

### Stratejik Danışmanlık

- 🌐 Kurumsal Gelişim ve Yeniden Yapılanma Danışmanlığı
  - Kurumsal Yönetim Anlayışı ve Kurumsal Yönetim Uygulamaları Danışmanlığı
- 🌐 Kurumsal İletişim Planlaması ve Kurumsal İletişim Stratejisi
- 🌐 Entegre Tedarik Zinciri Danışmanlığı ve Uygulamaları
- 🌐 Birleşme ve Satın Alma Değerleme Danışmanlığı ve Çalışmaları (M&A)
- 🌐 Kalkınma ve Gelişme Danışmanlığı
- 🌐 Özel Tasarım Bilgi Sistemleri Danışmanlığı
- 🌐 Kişisel ve Kurumsal İmaj ve İtibar Yönetimi
- 🌐 Gelecek Planlama Yönetimi (Fütürizm) Danışmanlığı
- 🌐 Yönetici Yetkinlik Değerlendirme ve Gelişim Planlama Danışmanlığı
- 🌐 Danışma Kurulu Üyelikleri ve Yönetim Kurulu Danışmanlıkları
- 🌐 Yönetim Kurulu Bağımsız Üyelikleri – Yönetim Kurulu Danışman Üyelikleri



# UZMANLIK ALANLARIM

## YÖNETİM DANIŞMANLIĞI

### Teknik Danışmanlık

- ❶ **Üretim Verimliliği Danışmanlığı**  
- Üretimde Kalite ve Verimlilik Yönetimi
- ❷ **Operasyonel Mükemmellik Sistemleri Danışmanlığı**  
- Operasyonda Kalite ve Verimlilik Yönetimi
- ❸ **Kalite Yönetim Sistemleri ve Kalite Standartları Danışmanlığı**
- ❹ **Finans Yönetimi Danışmanlığı**
- ❺ **Mali Bağımsız Denetim Danışmanlığı**
- ❻ **Bilgi Teknolojileri Destek Hizmetleri Danışmanlığı**



# UZMANLIK ALANLARIM

## YÖNETİM DANIŞMANLIĞI

### Operasyonel Danışmanlık

#### Entegre İnsan Kaynakları Yapılandırma Danışmanlığı

- İK Mevcut Durum Analizi ve Yol Haritası
- Organizasyon ve İK Süreçleri Tasarımı
- İş Analizleri ve İş Tanımları
- Stratejik İş Gücü Planlama ve Norm Kadro Tasarımı
- İşe Alım, Seçme ve Yerleştirme (Oryantasyon)
- Ücret Yönetimi
- Bireysel Performans Yönetimi
- Yetenek Yönetimi
- Prim, Ödüllendirme ve Öneri Sistemi
- Kariyer Planlama ve Yedekleme
- Eğitim Yönetimi
- Çalışan Memnuniyeti ve İşveren Markası Analizi
- Bordrolama ve İdari İşler
- İnsan Kaynakları Yönetiminde Dijital Dönüşüm: İK 4.0
- İK Raporlaması Tasarımı



#### Bilgi Teknolojileri Altyapı ve Ağ Yönetimi Danışmanlığı



#### Muhasebe Sistemi ve Muhasebe Yönetimi Danışmanlığı



#### Proje Yönetimi Danışmanlığı



9

—

10

# UZMANLIK ALANLARIM

## YÖNETİM DANIŞMANLIĞI

### Taktik Danışmanlık

- ❶ **Stratejik Satış, Satış Yönetimi ve Müşteri Yönetimi (İç ve Dış Ticaret-İhracat) Danışmanlığı**
  - Müşteri İlişki Yönetimi (CRM) Danışmanlığı,
  - Satış Akademisi I - Satış ve Satış Organizasyonları/Satış Takım Liderliği, Ekip Çalışması, Satış Ekibi Oluşturma ve Geliştirme,
  - Satış Akademisi II - Satış ve Ürün Kanalları Yönetimi, Saha, Kanal, Bayi, Toptancı, Organize Perakende, Zincir Mağaza Yönetimi, Anahtar Müşteri Yönetimi ve Geliştirme, Acente, Distribütör, Ajans Yönetimi ve İyileştirme,
  - Perakende Akademisi, Mağaza Yönetimi, Yeni Mağaza Açılışları ve Geliştirme, Yeni Mağazalara Stratejik Konum ve Tasarım Stratejileri, Mağaza Tasarımlarının Geliştirilmesi.
- ❷ **Pazarlama ve İş Geliştirme Danışmanlığı ve Uygulamaları**
  - Marka, Markalaşma ve Marka İletişimi, Marka Yönetimi, Stratejik Konumlama, Markalaşma ve Ürün Geliştirme, Marka Proje Yönetimi, Yeni Ürün Tanıtımı, Sosyal Medya Pazarlaması.
- ❸ **Rekabet Üstü ve Mavi Okyanus Stratejisi ve Türkiye Uygulamaları**
- ❹ **Bilgi Teknolojileri Tasarımı ve Geliştirme Danışmanlığı**
- ❺ **Değişim ve Dönüşüm Yönetimi Danışmanlığı**
- ❻ **Eğitim Hizmetleri Danışmanlığı**
- ❼ **Çalıştaylar ve Fikir Atölyesi Çalışmaları**



10  
—  
10





# Mehmet ERGİN

Kurucu (Founder)

Aile Şirketleri Uzmanı (Doctor of Philosophy in Family Business - PhD)

Yönetim Danışmanı (Certified Management Consultant - CMC)

Stratejik Planlama ve Stratejik Yönetim Danışmanı

FMA FUTURE MANAGEMENT ACADEMY

[www.fmaakdemi.org](http://www.fmaakdemi.org)

[mehmet.ergin@fmaakademi.org](mailto:mehmet.ergin@fmaakademi.org)



FÜTÜRİSTLER  
DERNEĞİ



1943  
ifmc



**Tony Buzan**  
Inventor of Mind Mapping



**FMA**  
FUTURE MANAGEMENT ACADEMY  
GELECEK YÖNETİMİ AKADEMİSİ  
YÖNETİM | İNNOVASYON | KURUMSAL  
DANIŞMANLIK | KURUMSAL  
YÖNETİM



## Şefika KILIÇ ERGİN

Kurucu Ortak (Co-Founder)

Profesyonel Koç, Gelecek Planlama ve Eğitim (Öğrenci) Koçu

Mind Mapping (Zihin Haritaları) Uzmanı ve Eğitmeni

Points of You Uygulayıcısı



- Konya, İstanbul, Mersin ve Adana illerinde Mesleki Eğitim, Anadolu ve Fen Liseleri – Öğretmenlik
- Çeşitli özel sektör ve devlet kurumlarında Memur, Uzman, Mühendis, Yönetici ve Üst Düzey Yöneticilere, Millî Eğitim Bakanlığı Öğretmen ve Yönetici Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü'nün Türkiye Geneline Organize etmiş/etmekte olduğu hizmet içi eğitimler – Eğitimlik
- Tony Buzan Beyin ve Öğrenme konularında Mind Map (Zihin Haritaları - Öğrenmeyi Öğrenme), Hafıza Teknikleri (Öğrendiğini Unutmama), Anlayarak Hızlı Okuma Teknikleri ve Zihin Haritaları ile Sunum Teknikleri
- Alfred Adler Koçluk Okulu'nu tamamlamış ve Adler Koçu olmaya ve Points of You Türkiye Programı'nı tamamlayarak Points of You Uygulayıcı olmaya hak kazanmıştır.

1  
—  
3

## Şefika KILIÇ ERGİN

### EĞİTİM BİLGİLERİ



● **SELÇUK ÜNİVERSİTESİ - Eğitim Fakültesi, Konya/TÜRKİYE**  
- Türk Dili ve Edebiyatı

● **ÇAĞ ÜNİVERSİTESİ - Mersin/TÜRKİYE**

- Psikoloji Yüksek Lisans Programı (MBA)

Bitirme Tezi Araştırma Konusu: Z ve Y Kuşakları Arası Sınav Kaygısı Karşılaştırması: Adana İli Örneği

● **TOROS ÜNİVERSİTESİ - Mersin/TÜRKİYE**

- Eğitim Danışmanlığı ve Eğitim (Öğrenci) Koçluğu Programı

● **ANADOLU ÜNİVERSİTESİ - Eskişehir/TÜRKİYE**

- İnsan Kaynakları

## NELER YAPIYORUM?

- ⊗ Aile Şirketlerinde Ailenin Kurumsallaşması için Aile Anayasası'nı ve Aile Şirketi'nin kurumsallaşması için de Entegre İnsan Kaynakları Sistemi'ni anahtar teslim yapıyorum.
- ⊗ Şirket Check Up'ı (Organizasyonel İklim Analizi) ve Organizasyonel Gelişim, Satış, Satış ve Müşteri Yönetimi, Finansman Yönetimi, Stratejik Planlama ve İş Yönetimi, Kurumsal İletişim ve Algı Yönetimi gibi konularda danışmanlık ve eğitim veriyorum.
- ⊗ Girişimci Liderliğin Zihin Kodları konusunda danışmanlık yapıyor ve eğitimler veriyorum.
- ⊗ Çeşitli şirket ve kurumlarda Bağımsız Yönetim Kurulu Üyelikleri, Yönetim Kurulu Başkan Danışmanlıkları, Yönetim Kurulu Danışmanlıkları yapıyorum.
- ⊗ Çeşitli süreli yayınlar için yazı ve makaleler yazıyorum.
- ⊗ FMA Akademi blogunda "**Hayatın İçinden Hayatın İçene**" anlayışıyla yazılar yazıyorum.  
(<https://www.fmaakademi.org/blog>)
- ⊗ Doğa sevdalısıyım 😊 Doğa yürüyüşleri yapıyorum.
- ⊗ Tatillerimi, kültür gezileriyle değerlendiriyorum.
- ⊗ Çünkü tarihi ve farklı yerleri görmeyi seviyorum.
- ⊗ Özel hobi bahçelerimde bitki ve ağaç yetiştiriyorum.
- ⊗ Sosyal sorumluluk projelerinde aktif rollerle vesile olmaya devam ediyorum.
- ⊗ Evli ve 3 çocuk annesiyim 😊
- ⊗ **Hep Öğrenciyim ve ÖĞRENMEYE devam ediyorum...** 😊



# DÜNDEN BUGÜNE FMA AKADEMİ

Farklı kültürlerde ve farklı sektör ve kategorilerde başarı hikayesi olan marka ürün ve şirketlerde deneyimledikleri başarı metotlarını, başarısızlık deneyimlerini ve akademik bilgi birikimlerini ortak bir paydada buluşturarak katma değer yaratma vizyonu ile hayata dokunmak üzere çıkılan yolculuk, **FMA Akademi**'nin temellerini oluşturmaktadır.

FMA Akademi'nin kuruluşundan önce, 20 yıllık profesyonel çalışma yaşamındaki, ulusal ve uluslararası faaliyet gösteren ***gıda, içecek, süt ürünleri, perakende satış ve mağazacılık, enerji ve akaryakıt, temizlik ürünleri ve kozmetik, basım ve yayım, tekstil, ev aletleri ve beyaz eşya, ambalaj, hayvan yemi*** gibi sektörlerde üst düzey yöneticiliği sırasında, partneri ve iş ortağı durumundaki acente, bayi, üretici ve distribütör (dağıtıcı) aile şirketi olan müşterilerine, profesyonel iş performans sonuçları için özellikle yatırım, kurumsallaşma (sistem olma), pazarlama ve satış alanlarında iş ortaklığı ve profesyonelleşme desteği bulunmuştur.

Küçük adımlarla ve büyük fikirlerle kurulan FMA Akademi, 30 yılı aşan bölgesel, ulusal ve uluslararası kültür ve disiplinlerdeki bilgi, birikim ve deneyimiyle birçok projeye imza atmıştır.

# DÜNDEN BUGÜNE FMA AKADEMİ

Hikayesi olan ve geleceğe başarı hikayeleri yazmak isteyen aile şirketine yüksek sorumluluk bilinciyle yüksek seviyeden özgün hizmet sağlayan FMA Akademi, danışanlarını müşteri olarak değil, birlikte değer yaratmak üzere iş birlikleri oluşturduğu iş ortağı ve yol arkadaşı olarak benimsemekte ve bu yaklaşımla hizmet vermektedir.

Bu prensibi ile bölgesel, ulusal ve uluslararası şirketlerin başarı hikayesi yazma yolculuklarında rol almış ve bu başarıda sağladığı katkıyı, bir gurur kaynağı olarak görmüştür.

FMA Akademi, değişen ve dönüşen ekonomiyi, pazar ve sosyal hayattaki fırsat ve tehditleri, bireylerin ve şirketlerin bünyesel güçlü ve zayıf yanlarına göre analiz ederek özgün, hayata dokunan, işe yarayan ve fayda sağlayan hizmet anlayışını sürdürerek hizmet vermeye devam etmektedir.

Hizmetlerimiz, **Vizyon, Misyon ve Temel Değerlerimiz** çerçevesinde, tam, en doğru ve en etkili şekilde, yüksek sorumluluk duygusuyla devam edecektir.

# VİZYON, MİSYON VE TEMEL DEĞERLERİMİZ

## Vizyonumuz

İnsanlığın bugünkü yaşam kalitesini yükseltmek, bireyler ve kurumlar için geleceği öngörülebilir kılmada aranan, öncü bir kuruluş olmaktır.

## Misyonumuz

Hizmet verdiğimiz birey, grup, kuruluş ya da toplumların sahip oldukları bireysel, bireylerarası, kurumsal ve toplumsal farkındalığı artırarak yaşam kalitelerinin gelişimine destek olmaktır.



# VİZYON, MİSYON VE TEMEL DEĞERLERİMİZ

## Temel Değerlerimiz

Çalışanlarının birbirleriyle, paydaşlarıyla ve tüm insanlarla ilişkilerini bu değerler belirlemektedir;

Yaşam kalitesi

Geleceği ve gelecek yönetimini önemsemek

Potansiyel ortaya çıkarmak

Güç ve mükemmeliyet

Evrensel bilgiyi rehber edinmek

Kaliteyi ve kaliteli hizmeti sunmak

Bilim ve bilimsellikle yaşamın içindelik

Sürekli gelişim ve yenilik

Etkin ve yüksek iletişim

Sorumluluk bilinciyle üretmek

Azim ve çalışkanlık

Özgürlüğe ve özgünlüğe önem vermek

Güvenilirlik ve itibarı önceliklendirmek

Bireysel ve toplumsal değerlere saygı

Adalet, onur, samimiyet ve dürüstlük

2  
—  
2



# KALİTE POLİTİKAMIZ VE KALİTE SERTİFİKALARIMIZ

Uzman kadrosuyla; bireylerin, grupların, kurumların ve kuruluşların farkındalıklarını artırarak bireysel ve kurumsal değişim ve gelişimlerine, yaşam kalitelerinin gelişimine verdiğimiz profesyonel destekle onları geleceğe hazırlamayı misyon edinmiş bir danışmanlık, eğitim ve koçluk firmasıyız.

Süreçlerimizi sürekli iyileştiriyor ve etkin bir kalite politikası yönetim sistemi ile hizmet veriyoruz.

## Kalite Politikamız

- ❁ Danışmanlık, eğitim ve koçluk hizmetlerini; zamanında, en üst düzey tekniklerle proje kapsam ve çerçevesine tam uyumlu, istenen kalitede eksiksiz tamamlamak,
- ❁ Tüm süreçlerimizde, danışanlarımızın ihtiyaç ve beklentilerini tam olarak karşılayan bir anlayış içinde, güvenilir ve aranılan kurum olmak,
- ❁ Değişen ve dönüşen sektörel yapıyı dikkate alarak, hizmet öncesi, hizmet süreci ve hizmet sonrası süreçlerde, müşteri memnuniyetini merkeze alan bir kurum olmak,

# KALİTE POLİTİKAMIZ VE KALİTE SERTİFİKALARIMIZ

## Kalite Politikamız (Devamı)

- ❶ Bireysel ve kurumsal stratejilerin doğru belirlenmesi ve belirlenen doğru stratejilerin etkili bir şekilde uygulanması için profesyonel destek vermek,
- ❷ Hizmet kalitesini sürekli olarak iyileştiren bir anlayışta olmak,
- ❸ Bireylerin, grupların, kurumların ve kuruluşların geçmişlerinden aldıkları güçle kendilerini sürekli güncelleyerek geleceğe hazırlanmalarına yardımcı olmak,
- ❹ Doğru ve etkili hizmetin bir ekip işi olduğu bilinci ile ekip dinamizmini en üst seviyede tutmak ve ekip üyelerinin sürekli gelişimlerini sağlamak,
- ❺ Vizyon, Misyon ve Temel Değerlerimize uygun hareket etmek,
- ❻ Hizmetlerimizin her aşamasında, yürürlükte olan yasal kaidelere uymayı, bu itibarla faaliyetlerimiz süresince, ilgili yasaların gereklerini azami özen ile yerine getirmek,
- ❼ Topluma ve çevreye saygılı, örnek bir kurum olmak,
- ❽ Hizmet süresince ve sonrasında, kişisel verilerin işlenmesinde KVKK'ya uygun, hukuksal düzenlemelerle getirilen ilkeler ile genel güven ve dürüstlük anlayışına uygun hareket etmek,

# KALİTE POLİTİKAMIZ VE KALİTE SERTİFİKALARIMIZ

## Kalite Politikamız (Devamı)

- Şirketimizin adını ve Türkiye'yi dünyaya tanıtmak için hizmetlerimizin kalitesini uluslararası standartlara yükseltmek ve sürdürülebilir hale getirmek,
- İş hacmini sürekli geliştirerek, ülke ekonomisine katkıda bulunmak,
- Proje aşamalarımızın her aşamasında, müşteri beklentilerini tam olarak karşılamayı temel ilke edinerek, mesleki standartlara ve yasalara uygun hizmet veren bir marka olmaktır. Tüm bu süreçlerde, ISO 20700:2017 ve CMC-Global (ICMCI) standartlarının öngördüğü yöntem ve süreçleri uygulamaktır.



# KALİTE POLİTİKAMIZ VE KALİTE SERTİFİKALARIMIZ

## Hizmetlerimizin Kalite Standardı Hakkında

Yönetim Danışmanlığı Hizmet Standardı, CMC-Global (International Council of Management Consulting Institutes - ICMCI) ile ISO (Uluslararası Standartlar Örgütü) iş birliğinde geliştirilmiştir.

ISO 20700:2017 standartları, sadece Yönetim Danışmanlarının uyması gerekenleri değil, hizmet almayı düşünen ve/veya hizmet alan danışan birey ve kurumlar için de bir kılavuzdur.

Özetle, ISO 20700:2017 Yönetim Danışmanlığı Hizmet Standardı, yönetim danışmanlarının hizmet çerçevelerini belirleyerek uluslararası hizmet standartlarını yakalamayı ve danışanların alacakları hizmet hakkında detaylı bilgi sahibi olmalarını sağlamaktadır.

ISO 20700:2017 belgelendirme süreçlerini tamamlayan Yönetim Danışmanları akredite edilir ve CMC-Global (ICMCI) unvanına sahip olurlar. Kısaca, CMC unvanına sahip danışman, yönetim danışmanlığı hizmetlerini uluslararası standartlarda veren danışman demektir.

4

—

6

# KALİTE POLİTİKAMIZ VE KALİTE SERTİFİKALARIMIZ

## Hizmetlerimizin Kalite Standardı Hakkında (Devamı)

FMA bünyesinde verilen hizmetler, ISO 20700:2017 standartları rehberliğinde verilmekte/alınmaktadır. Yönetim Danışmanlığı hizmeti, ISO 20700:2017 Yönetim Danışmanlığı Hizmet Standardına ve Yönetim Danışmanlığı Meslek Etiğine uygun olarak CMC unvanlı danışmanlarca gerçekleştirilmektedir.

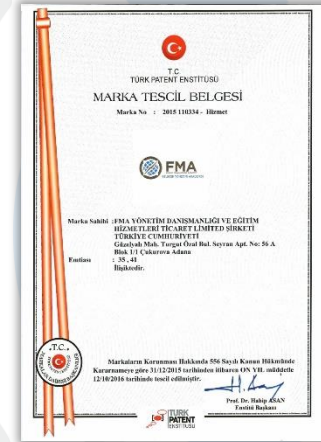
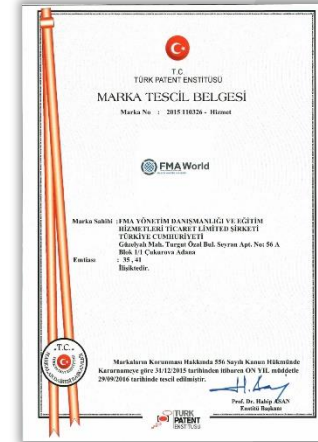
CMC unvanı, Yönetim Danışmanlığı hizmeti alan tüm kurum ve kuruluşlar için doğru yönetim danışmanını seçmede tercih edilen niteliklerdir. CMC belgesi kişinin yetkinliğinin, mesleki bilgi ve becerisinin belgelendirilmesi olduğu kadar uluslararası standartlarda hizmet verildiğinin de tescilidir.

5  
—  
6



# KALİTE POLİTİKAMIZ VE KALİTE SERTİFİKALARIMIZ

## Sertifikalarımız ve Belgelerimiz





# SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK POLİTİKAMIZ



SÜRDÜRÜLEBİLİR  
KALKINMA

## AMAÇLARI





# SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK POLİTİKAMIZ

FMA Yönetim Danışmanlığı ve Eğitim Hizmetleri Ltd. Şti., Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Hedeflerini bütünsel olarak benimser ve dünyayı daha iyi bir yer haline getirmek için çalışan küresel bir topluluğun parçası olmaktan ilham alır.

Sosyal, çevresel ve ekonomik sürdürülebilirliği hem FMA Akademi bünyesine dahil etmeyi hem de hayatına dokunduğumuz tüm paydaşlarımızın da hayata geçirmelerine destek olmayı amaçlıyoruz.

FMA Akademi, yoksulluğu ortadan kaldırmak, gezegenimizi korumak ve tüm insanların barış ve refah içinde yaşamasını desteklemek amacıyla, **Birleşmiş Milletler 17 Sürdürülebilir Kalkınma Amacını**, diğer bir deyişle, **17 Küresel Amacı** desteklemektedir. Bununla beraber, 17 Küresel Amacın 9'u ile ilgili doğrudan faaliyet yürütmektedir.

## Sürdürülebilir Kalkınma Hedeflerimiz

- 🌐 Nitelikli Eğitim
- 🌐 Sanayi, Yenilikçilik ve Altyapı
- 🌐 Sorumlu Üretim ve Tüketim
  - İnsana Yakışır İş ve Ekonomik Büyüme
  - Sürdürülebilir Şehirler ve Topluluklar
- 🌐 Karasal Yaşam
  - Barış, Adalet ve Güçlü Kurumlar
- 🌐 Toplumsal Cinsiyet Eşitliği
- 🌐 Amaçlar İçin Ortaklıklar

# DANIŞMAN, EĞİTMEN VE KOÇLARIMIZ



Mehmet ERĐİN



Şefika KILIÇ ERĐİN



Fahrettin OTLUOĞLU



Ethem KOCABAŞ



Ferhunde ŐZĐÜLER



Leyla Őzlem DEMİR



Dr. Nazan UĞUR



Dr. Göluy SAVAŐ



Dr. Aydan ÜNVEREN



Almila DALKILIÇ



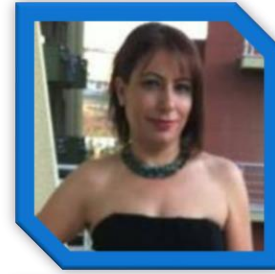
Neslihan ERCANLI



Zeki BİLSEL



Gürsal GÜRARDA



Nilüfer YAŞAR



FatoŐ YALMAN



Harun UYSAL

# İŞİMİZ AİLE ŞİRKETLERİ

Aile şirketleri için başarı, kuşaktan kuşağa büyüyerek geçebilmek anlamını taşımaktadır. Diğerleri sadece finansal değerlere odaklanırken aile şirketleri için sonraki kuşaklara kurumsallaşmış bir şirket bırakmak; şirketi, sektöründe ülke ve dünya pazarlarında rekabet gücü olan bir şirket ve marka olarak sürdürülebilir kılmak gibi çok yönlü değerler önem kazanmıştır.

Aile dinamikleri ve iş dışındaki değerlendirmeler, zaman zaman en kârlı işletmeleri dahi yoldan çıkarabilmektedir.

Aile şirketlerinde, özellikle farklı kuşak geçişleri, doğru işlerde işi de doğru yapacak örgütsel yapının durumu ve elbette dış kaynaklı ekonomik krizlerin bu yönde etkisi daha büyük olabilmektedir. Aile şirketlerinin ülke ekonomileri için son derece önemli bir yere sahip olduğu, kabul edilen bir gerçektir. Aile şirketleri ile ilgili yapılan istatistiksel çalışmalarda, dünyadaki şirketlerin %65 ile %80'i, Amerika'daki şirketlerin %95'i, Avrupa'daki şirketlerin %50'si, ülkemizdeki şirketlerin de %95'i gibi büyük bir oranının aile şirketi olduğu saptanmıştır. Ayrıca, dünyadaki en büyük 500 şirketin 3'te 1'i aile şirkettir.

# İŞİMİZ AİLE ŞİRKETLERİ

***Değerli Aile Şirketi Sahipleri,  
Değerli Kurucular, Değerli Hissedarlar,  
Değerli Yeni Kuşak (Veliht) Aile Üyeleri,  
Değerli Yönetim Kurulu Üyeleri,  
Değerli Yöneticiler,***

Aile şirketleri için başarı, kuşaktan kuşağa büyüyerek geçebilmek anlamını taşımaktadır. Diğerleri sadece finansal değerlere odaklanırken aile şirketlerinde, sonraki kuşaklara kurumsallaşmış bir şirket bırakmak, şirketi, sektöründe ülke ve dünya pazarlarında rekabet gücü olan bir şirket ve marka olarak sürdürülebilir kılmak gibi çok yönlü değerler önem kazanmıştır.

Ülkemizde aile şirketleri, gayrisafi milli hasılanın (GSMH) yaklaşık yüzde 90'ını sağlamaktadır. Üretim, iç ve dış ticaret, istihdam ve vergi alanları başta olmak üzere, ülkemizin kalkınmasına çok büyük katkı sağlamaktadır.

Yapılan araştırmalara göre, ülkemizde kurulmuş olan aile şirketlerinin %30'u ikinci, %12'si üçüncü ve sadece %3'ü dördüncü kuşağa ulaşabilmektedir.

# İŞİMİZ AİLE ŞİRKETLERİ

**Sermaye, insan gücü, deneyim, kuruluş serüveni ve ortak geçmiş, aile ve şirket hafızasının korunması, aile şirketlerinin devamlılığında çok önemli faktörleri ifade etmektedir. Aile şirketlerinin sürdürülebilir bir yapı haline gelebilmesinin altın anahtarı öncelikle, "aile olarak kurumsallaşmak" ve "aile olarak sistem haline gelmek" olmalıdır. Bunun öncelikli şartlarından biri, aile içi ilişkilerle birlikte aile ilişkilerinin kurumsallaşmasını sağlayabilecek, krizlere dayanmasını sağlayabilecek ve kuşaktan kuşağa aktarıma imkan sağlayabilecek bir aile anayasası oluşturmaktır.**

Kurumsallaşma (sistem olma) ile ilgili bilmemiz gereken en önemli şeylerden birisi de tek tip, yani sadece bir tane kurumsallaşma modelinin olmadığı ve bu konuda teknik (özgün) danışmanlık hizmeti ve eğitim almanın kritik önemde olduğudur. Çünkü eksik ve özellikle yanlış kurumsallaşma, işletmeyi eskisinden daha yavaş hale getirebilir ve bu yüzden şirketteki üretken ve yaratıcı gelişme yok olabilir. Böylece kaş yaparken göz çıkarılan bir durumla karşı karşıya kalınabilir.

# İŞİMİZ AİLE ŞİRKETLERİ

**Aile şirketlerini kurumsallaşmakta geciktiren veya alıkoyan başlıca nedenleri şöyle ifade edebiliriz;**

- ❑ Aile ve Aile Şirketi Anayasasının olmaması,
- ❑ Yeni kuşaklar (veliahtlar) için bir yedekleme ve gelecek planlamanın yapılmaması,
- ❑ Modernizasyon ve kurumsal kimlik standartları ve çalışmalarının yapılmaması,
- ❑ Kurumsal kültür çalışmalarının yapılmaması,
- ❑ Süreçlerle yönetim anlayışı ile yapılanların yazılmaması (yazılı olmaması) ve yazılanların yapılmaması,
- ❑ Yazılı olarak alınan kararların uygulanmaması,
- ❑ İnsan seçimine önem vermeme ve insan gelişimi için yeterince yatırım yapmama,
- ❑ Ayrıntılara ve gündelik işlere dalıp, önemli ve öncelikli konuları atlama,
- ❑ Kararları, veriye dayalı olmayan analitik düşünce ile vermeme,
- ❑ Acele karar alıp, çabuk vazgeçme veya kararsızlık,
- ❑ Kayıt dışı çalışma anlayışı ve uygulama,
- ❑ İç denetim sistemi oluşturmama veya yeterli iç denetim sistemini oluşturmama,
- ❑ Muhasebeyi, veri amaçlı değil sadece vergi amaçlı tutma,
- ❑ Finansmanın önemini yeterince algılamama ve önceliklememe,
- ❑ Kısa, orta ve uzun soluklu, stratejik plan yapmama veya yapılsa bile uygulamama.



# İŞİMİZ AİLE ŞİRKETLERİ

Türkiye Kurumsal Yönetim Derneği (TKYD), Türkiye'nin en eski nesil şirketinin 4'üncü nesil olduğunu ve bunlarında "Hacı Bekir", "Vefa Bozacısı" ve "Hacı Abdullah Lokantası" gibi firmalar olduğunu, dünyada en eski aile şirketinin, Japonya merkezli, bin yıldan fazla ömrü olan, 46 nesildir otel işletmeciliği yapan Hoshi Iryo Sanki firması olduğunu belirtmektedir.

## Örnekleri pek çok olan bu başarılı aileleri ve aile şirketlerini diğerlerinden farklı kılan özellikler nedir?

- 🌐 Paylaşılan değerler ve vizyon mirası ve gelecek nesiller için tedarik ve harcama açısından uzun vadeli bir taahhüt yoluyla kişisel olarak birbirlerine güvenirlir ve bağlıdırlar.
- 🌐 Değerlerini duyurmayı, paylaşmayı ve hatta değerlerinin iş dünyasında ve daha geniş toplulukta sürdürüldüğü kalıcı bir aile kültürü yaratmak için, ailenin değerlerini ihtiyaç ve beklentiye uygun şekilde günceller ve genişletirler.
- 🌐 Adillik, şeffaflık, hesap verebilirlik, sorumluluk ile iş birliği, ortak değerler ve amaç ile birleşmeye, birlikte yürümeye güçlü bir şekilde odaklanırlar.
- 🌐 Esnektirler, fırsatlardan faydalanabilir ve gerektiğinde hızlı karar verip kısa zamanda uygulamaya geçerek yenilik yapabilir ve işlerini değiştirebilirler.

# FMA GELECEK YÖNETİMİ AKADEMİSİ PUSULASI İLE AİLE ŞİRKETLERİNİN YOL HARİTASI

KURUMSAL YÖNETİM ANLAYIŞI VE KURUMSAL YÖNETİM

İÇ KONTROL SİSTEMİNİN ETKİNLEŞTİRİLMESİ, DENETİM FONKSİYONUN KURULMASI VE UYGULANMASI

FİNANSAL DÖNÜŞÜM VE RAPORLAMA YÖNETİMİNİN KURULMASI VE UYGULANMASI

KURUMSAL RİSK YÖNETİMİ ÇERÇEVESİNİN OLUŞTURULMASI

MARKA STRATEJİSİNİN OLUŞTURULMASI

STRATEJİK PAZARLAMA VE STRATEJİK SATIŞ SİSTEMİ VE YÖNETİMİ (YURT İÇİ YURT DIŞI)

STRATEJİK İŞ YÖNETİMİ VE STRATEJİK ŞİRKET YÖNETİMİ

ŞİRKET GELECEK PLANLAMA(BÜYÜME) STRATEJİSİNİN OLUŞTURULMASI VE STRATEJİK PLANLAMA

ORGANİZASYONEL İKLİM ANALİZİ VE ŞİRKET CHECK-UP'I DÖNÜŞÜM VE DEĞİŞİMLE KURUMSALLAŞMA (SİSTEM OLMA) YOL HARİTASININ BELİRLENMESİ

AİLE VE ŞİRKET İLİŞKİLERİNİN DÜZENLENMESİ (AİLE ANAYASASI) Aile Şirketlerinde Kurumsallaşma (Sistem Olma) ve Kurumsal Yönetimle Değer Artışı Sürecinde Aile Anayasasının Stratejik Etkisi ve Türkiye Araştırması

VELİAHT (YENİ KUŞAK) YÖNLENDİRMESİ İLE ŞİRKET YÖNETİMİ GELECEK PLANLAMASI

GİRİŞİMCİ LİDERLİK VE GİRİŞİMCİ LİDERLİĞİN ZİHİN KODLARI

KURUMSAL KİMLİK ANAYASASI (Klavuzu) OLUŞTURULMASI KURUMSAL İLETİŞİM STRATEJİLERİNİN BELİRLENMESİ VE UYGULANMASI

İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKASININ DEĞERLENDİRİLMESİ VE ENTEGRE İNSAN KAYNAKLARI SİSTEMİ KURULMASI VE UYGULANMASI



[www.fmaakademi.org](http://www.fmaakademi.org)

# FMA GELECEK YÖNETİMİ AKADEMİSİ PUSULASI İLE AİLE ŞİRKETLERİNİN YOL HARİTASI

## ORGANİZASYONEL İKLİM ANALİZİ VE ŞİRKET CHECK-UP'I İLE YOL HARİTASININ BELİRLENMESİ

- Organizasyonel İklim Analizinin Yapılması (Şirket Check-Up'ı)
- Gerekli Düzenleme, Geliştirme ve Değiştirme Çalışmalarının Yapılması

## İÇ KONTROL SİSTEMİNİN ETKİNLEŞTİRİLMESİ, DENETİM FONKSİYONUNUN KURULMASI VE UYGULANMASI

- Şirketin Tüm İş Süreçlerinin Kontrollerinin Değerlendirilmesi, İyileştirme Noktalarının Belirlenmesi, Aksiyonların Planlanması
- İç Kontrol Sisteminin Etkinleştirilmesi (Aksiyonların Hayata Geçirilmesi, Eksik Kontrollerinin Tasarıma ve Uygulamaya Alınması)
- İç Denetim Fonksiyonunun Kurulması ve Yürütülmesi
- Denetim Komitesinin Oluşturulması ve Çalışmaya Başlanması

## FİNANSAL DÖNÜŞÜM VE RAPORLAMA YÖNETİMİNİN KURULMASI VE UYGULANMASI

- Bağımsız Denetim Sistemi (YMM)
- Uluslararası Finansal Raporlama Standartlarına (UFRS)

### Geçiş ve Sistem Dönüşümü

- UFRS ile Uyumlu Yönetim Raporlaması Dönüşümü
- Bilişim Altyapısı (Finans ve Muhasebe) Yatırımı Yapılması

## KURUMSAL RİSK YÖNETİMİ ÇERÇEVESİNİN OLUŞTURULMASI

- Kurumu Etkileyebilecek Tüm Risklerin Envanterinin Oluşturulması
- Risk Alma Stratejisinin Belirlenmesi
- Risk Yönetimi Organizasyonunun Belirlenmesi
- Risk Yönetimi Prosedürünün Hazırlanması
- Risk Raporlarının Oluşturulması ve Okumaya Başlanması
- Aksiyon Planlaması ve Uygulanması

## MARKA STRATEJİSİNİN OLUŞTURULMASI

- Marka Portföy Stratejisinin Belirlenmesi
- Marka Konumlandırmasının Netleştirilmesi
- Marka Yönetimi Organizasyon Yapısının Geliştirilmesi
- Marka Performans Sisteminin Geliştirilmesi



[www.fmaakademi.org](http://www.fmaakademi.org)

## AİLE VE ŞİRKET İLİŞKİLERİNİN DÜZENLENMESİ (AİLE ANAYASASI)

- Aile Konseyi ve Aile Anayasasının Oluşturulması
- Aile Anayasasının Şirket Ana Sözleşmesi ile Uyumlu Hâle Getirilmesi
- Veliyet Planlaması
- Hissedarlık Sözleşmesinin Oluşturulması
- Yönetim Kurulunun Yapılandırılması
- Özgün Organizasyon Şemasının Oluşturulması ve Uygulanması
- İcradan Bağımsız Komitelerin Kurulması ve İşler Hâle Getirilmesi
- Strateji Kampı ile Vizyon, Misyon ve Temel Değerlerinin Belirlenmesi ve Tüm Örgütçe İçselleştirme Çalışmaları
  - Kurum Değerlerinin ve Etik Kurallarının Belirlenmesi, Şirket İçi İletişimin Sağlanması ve Sürdürülmesi
  - Sahiplik Akademisi ile Şirket Sahipleri ve Üst Yönetim Eğitimleri
  - Liderlik (Yönetim) Geliştirme Akademisi Üst Yönetim ve Çalışan Eğitimleri

## KURUMSAL KİMLİK ANAYASASI OLUŞTURULMASI, KURUMSAL STRATEJİLERİNİN BELİRLENMESİ VE UYGULANMASI

- Kurumsal Kimlik Anayasası Oluşturulması ve Paylaşılması
- Kurumsal İletişim Stratejilerinin Belirlenmesi ve Uygulanması

## İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKASININ DEĞERLENDİRİLMESİ VE UYGULANMASI

- Entegre İK Sisteminin Kurulması
- İş Analizi, İş Değerlendirme ve İş Tanımları Hazırlanması
- Ücret ve Performans Yönetim Sisteminin Kurulması
- İşe Alım ve Yetenek Yönetimi Stratejisinin Belirlenmesi
- Ödül, Kariyer ve Eğitim Sistemi

## ŞİRKET BÜYÜME STRATEJİSİNİN OLUŞTURULMASI

- Büyüme Stratejisinin Belirlenmesi
- Rekabetçi Konumlandırma, Hedef Pazarlara Giriş Stratejisi
- Yeni Ürün Geliştirme
- Büyüme Odaklı Organizasyon Yapısının Oluşturulması
- Müşteri Yönetimi – Müşteri İlişki Yönetimi
- Satış Kanal Verimliliği, Satış Ekiplerinin Geliştirilmesi ve Yönetimi
- Kârlılık Stratejisinin Oluşturulması

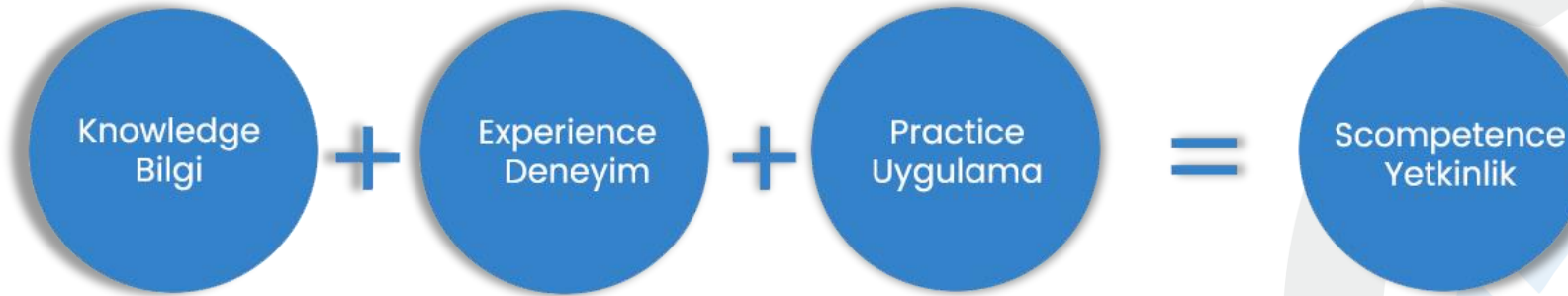
# HİZMETLERİMİZ

Bilgiyi ve deneyimi farklı şekillerde sunuyor ve paylaşıyoruz.



# HİZMETLERİMİZ

**Yönetim Danışmanlığı Hizmeti** ile temel iş süreçlerinin daha etkin ve ekonomik bir şekilde yürütülmesi için gerekli iklimin oluşturulmasına ve sürdürülmesine yol arkadaşlığı yapıyoruz. Yol arkadaşlığımız, mevcut iş süreçlerinin birlikte analiz edilmesi ve danışan ile belirlenen protokol kapsamına göre şekillenen uygulama süreçlerini kapsamaktadır.



2  
—  
3

# HİZMETLERİMİZ

**Koçluk Hizmetimiz**, profesyonel eğitim almış, ICF onaylı ve deneyimli koç ile kariyerini geliştirmek ve performansını arttırmak, hedeflerini gerçekleştirmek için destek almayı kabul eden danışan arasındaki ilişkiyi kapsar. Koçluk hizmeti ile danışanın, iş ve özel yaşamındaki, gelişim alanları olarak belirlenen alanlara odaklanarak sorumluluklarını ve görevlerini yerine getirirken süreçlere odaklanarak daha hakim olması sağlanır.

**Mentörlük Hizmeti**, Üst Yönetici, İnsan Kaynakları Yöneticisi seviyesinde talep edilirse, İnsan Kaynakları Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilecek bir model olacaktır. Mentörlük Hizmeti, Genel Müdür seviyesindeki Üst Yönetici için talep edildiğinde ise süreç, Yönetim Kurulu Başkanı ve Dış Danışmanlık Hizmetiyle (Mentörlük) birlikte gerçekleştirileceği ortak yönetim modeli şeklinde izlenmektedir.

**Eğitim Hizmetleri** ile bireysel ve kurumsal olarak; doğru, etkili ve ekonomik uygulamaları gerçekleştirecek insan odaklı rekabet avantajı sağlamanıza destek oluyoruz.

3

3



## UZMANLIK ALANLARIMIZ



## UZMANLIK ALANLARIMIZ



## YÖNETİM DANIŞMANLIĞI

İyileştirme, dönüştürme ve geliştirme süreçlerinin doğru, etkili ve ekonomik olarak yönetilmesine destek oluyoruz.

# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## YÖNETİM DANIŞMANLIĞI



### Stratejik Danışmanlık

İç ve dış çevre analizi ile vizyon, stratejik odak, stratejik hedeflerinize yönelik stratejik planlamalar yapıyoruz.



### Teknik Danışmanlık

Üretim ve operasyonel süreçler başta olmak üzere, teknik kapasitenizi geliştirmeye yönelik hizmetler sunuyoruz.



### Operasyonel Danışmanlık

Tüm iş süreçlerinin iyileştirilmesi (5N1K çerçevesinde) için operasyonel kapasitenizi geliştirmeye destek oluyoruz.



### Taktik Danışmanlık

Özgün yapınıza uygun danışmanlık hizmetler ile kurumsal uygulama kapasitenizi geliştirmeye destek oluyoruz.



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## YÖNETİM DANIŞMANLIĞI



**Stratejik  
Danışmanlık**



**Teknik  
Danışmanlık**



**Operasyonel  
Danışmanlık**



**Taktik  
Danışmanlık**

# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## YÖNETİM DANIŞMANLIĞI

### Stratejik Danışmanlık

#### Organizasyonel İklim Analizi (Şirket Check-Up'ı) ve Organizasyonel Gelişim Danışmanlığı

FMA Gelecek Yönetimi Akademisi, Organizasyonel Gelişim amacına yönelik en temel ve önemli çalışma olan Organizasyonel İklim Analizi (Çalışma Ortamı Analizi)'ni uygulamaktadır. Organizasyonel İklim Analizi, Norveçli araştırmacı Profesör Willi Railo tarafından 7 yılı çok yoğun olmak üzere, toplam 17 yıllık bir çalışma sonunda gerçekleştirilen Çalışma Ortamı Analizi, "Kazanan Kültürler" in özelliklerine dayalı bir araştırmadır.

#### Analiz;

1. Şirket Hedefleri,
2. Değişim,
3. Motivasyon ve Enerji
4. Organizasyon ve Esneklik
5. Yönetim



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## YÖNETİM DANIŞMANLIĞI

Stratejik Danışmanlık

Organizasyonel İklim Analizi (Şirket Check-Up'ı) ve Organizasyonel Gelişim Danışmanlığı



**zahit**<sup>®</sup>  
ALÜMİNYUM



2  
—  
37



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## YÖNETİM DANIŞMANLIĞI

### Stratejik Danışmanlık

#### **Aile Anayasası ve Aile Şirketi Anayasası İle Aile ve Aile Şirketi Kurumsallaşması (Sistem Olması) Danışmanlığı**

Aile Anayasası Danışmanlığı hizmetimiz ile aile şirketi ve aile bireyleri arasındaki ilişkilerin hassas noktalarını saptayarak, aile şirketi ve aile üyelerinin uyum içinde çalışmasını sağlayacak altyapıyı sağlıyoruz.

Aile Anayasası Danışmanlığı ile aile ve şirket ilişkilerinin sınırlarının belirlenmesini, aile ve şirket işleyişinin şeffaf, adil, takip ve kontrol edilebilir bir yapı haline gelmesini sağlıyoruz.

Aile Şirketleri'nin kurumsallaşması için önce ailenin kurumsallaşması yani sistem olması gerekmektedir. Ailenin sistem olması için de Aile Anayasası düzenlenmesi gerekir. FMA Akademi, aile şirketlerinin gelecek kuşaklara sağlam bir şekilde aktarılmasında yol arkadaşlığı yapıyor.



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## YÖNETİM DANIŞMANLIĞI

Stratejik Danışmanlık

**Aile Anayasası ve Aile Şirketi Anayasası İle Aile ve Aile Şirketi Kurumsallaşması (Sistem Olması) Danışmanlığı**



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## YÖNETİM DANIŞMANLIĞI

Stratejik Danışmanlık

**Aile Anayasası ve Aile Şirketi Anayasası İle Aile ve Aile Şirketi Kurumsallaşması (Sistem Olması) Danışmanlığı**





# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## YÖNETİM DANIŞMANLIĞI

Stratejik Danışmanlık

**Aile Anayasası ve Aile Şirketi Anayasası İle Aile ve Aile Şirketi Kurumsallaşması (Sistem Olması) Danışmanlığı**



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## YÖNETİM DANIŞMANLIĞI

Stratejik Danışmanlık

**Aile Anayasası ve Aile Şirketi Anayasası İle Aile ve Aile Şirketi Kurumsallaşması (Sistem Olması) Danışmanlığı**



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## YÖNETİM DANIŞMANLIĞI

Stratejik Danışmanlık

**Aile Anayasası ve Aile Şirketi Anayasası İle Aile ve Aile Şirketi Kurumsallaşması (Sistem Olması) Danışmanlığı**





# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## YÖNETİM DANIŞMANLIĞI

Stratejik Danışmanlık

**Aile Anayasası ve Aile Şirketi Anayasası İle Aile ve Aile Şirketi Kurumsallaşması (Sistem Olması) Danışmanlığı**



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## YÖNETİM DANIŞMANLIĞI

Stratejik Danışmanlık

**Aile Anayasası ve Aile Şirketi Anayasası İle Aile ve Aile Şirketi Kurumsallaşması (Sistem Olması) Danışmanlığı**



**PAMUK**  
GRUP 1943'ten beri



10  
—  
37

# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## YÖNETİM DANIŞMANLIĞI

### Stratejik Danışmanlık

#### Aile Anayasasına Bağlı Modernizasyon Çalışmaları Danışmanlığı

Aile Anayasasına Bağlı Aile ve Şirket Modernizasyon Çalışmaları Özel Kapsamlı Yönetim Danışmanlığı hizmeti, Aile Anayasasında, ailenin ve aile şirketinin kurumsallaşması (sistem olması) için üzerinde mutabık kalınan çalışmaları kapsamaktadır.

Aile Anayasasına Bağlı Aile ve Şirket Modernizasyon Çalışmaları Özel Kapsamlı Yönetim Danışmanlığı hizmeti ile Aile Anayasasında, aile üyelerinin üzerinde mutabık kaldığı, ailenin ve aile şirketinin kurumsallaşması çalışmaları uygulamaya geçirilmesine destek verilmektedir.

Bu hizmetimizle, aile ve şirket kurumsallaşmasının uygulama süreci başlatılarak, Aile Anayasasında belirtilen hususların ailenin ve aile şirketinin iş yapış süreçlerinde uygulamasını sağlıyoruz. Kurumsallaşma ve kurumsal yönetim kültürünün oluşmasına yönelik destek oluyoruz.



11

37



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## YÖNETİM DANIŞMANLIĞI

### Stratejik Danışmanlık

#### **Kurumsal Kimlik Anayasası (Kılavuzu) ve Kurum Kültürü Uygulamaları**

Kurumsal Kimlik Anayasası (Kılavuzu) ile kurumun kısa veya uzun vadede hedeflerine ulaşmak ve ilkelerini, müşterilerine, iş ortaklarına, hedef kitlesine ve diğer paydaşlarına doğru ve etkili bir şekilde iletmesini sağlayacak standartları belirliyoruz.

Kurumsal Kimlik Anayasası (Kılavuzu) ve Kurum Kültürü Uygulamaları hizmetimiz ile şirketinizin ifadesel ve görsel temsilcilerinin, "bilimsellik dışı, sadece yakışan ve hoş olan değil", şirketinizi doğru ve etkili bir şekilde temsil eden bir harmoni oluşturuyoruz.

Şirketinizin kurumsal kimliğini oluşturan materyaller ve bu materyallerin şirketinizin kurumsal kültür uygulamaları ile bütünleşerek pratiğe geçirilmesine destek oluyoruz. Bu çalışmalarla, şirketinizin marka değerini artırarak iç ve dış paydaşlar nezdindeki algısını olumlu yönde etkileyecek çalışmalar yapıyoruz.



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## YÖNETİM DANIŞMANLIĞI

Stratejik Danışmanlık

### Kurumsal Kimlik Anayasası (Kılavuzu) ve Kurum Kültürü Uygulamaları



## Kurumsal Kimlik Anayasası (Kılavuzu) ve Kurum Kültürü Uygulamaları



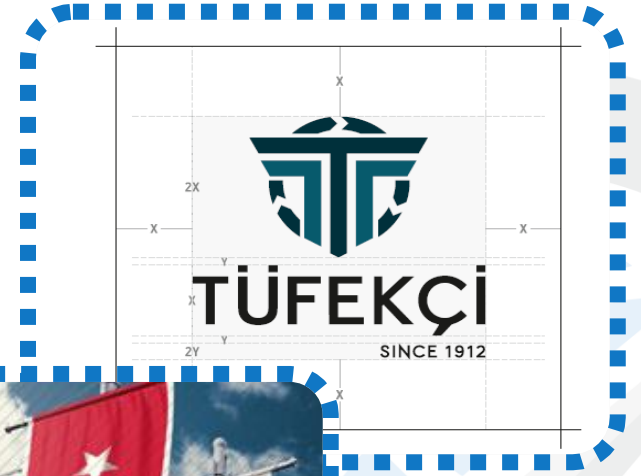


# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## YÖNETİM DANIŞMANLIĞI

Stratejik Danışmanlık

### Kurumsal Kimlik Anayasası (Kılavuzu) ve Kurum Kültürü Uygulamaları



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## YÖNETİM DANIŞMANLIĞI

Stratejik Danışmanlık

**Kurumsal Kimlik Anayasası (Kılavuzu) ve Kurum Kültürü Uygulamaları**



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## YÖNETİM DANIŞMANLIĞI

Stratejik Danışmanlık

### Kurumsal Kimlik Anayasası (Kılavuzu) ve Kurum Kültürü Uygulamaları



# UZMANLIK ALANLARIMIZ YÖNETİM DANIŞMANLIĞI

Stratejik Danışmanlık

## Kurumsal Kimlik Anayasası (Kılavuzu) ve Kurum Kültürü Uygulamaları





# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## YÖNETİM DANIŞMANLIĞI

### Stratejik Danışmanlık

#### Strateji Geliştirme - Strateji Planlama ve Stratejik Yönetim Danışmanlığı

- ❶ Mevcut Durum Analizi
- ❷ Stratejik Yönetim Planı
- ❸ Stratejik Planlama ve Stratejik İş Yönetimi Uygulaması
- ❹ Yönetmel Kapasite Geliştirme Programı

Kapsamlı bir mevcut durum analizi ile şirketinizin nerede olduğunu birlikte belirliyoruz. Elde edilen mevcut durum analizi ile şirketinizin ihtiyaç ve beklentilerine uygun stratejiler geliştireyoruz. Alanında uzman ve deneyimli danışanlarımızın bilgi ve tecrübeleriyle bilim, teamül ve mevzuata uygun, şirketinizin özgün yapısına uygun, geliştirilen stratejilerle, en yüksek düzeyde verim almanızı sağlıyoruz.



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## YÖNETİM DANIŞMANLIĞI

### Stratejik Danışmanlık

#### Kurumsal Gelişim ve Yeniden Yapılanma Danışmanlığı

Kurumsal yönetim ile hissedarlar, üst yönetim ve çalışanlar arasındaki amaç birliğini sağlamaya destek oluyoruz. Başka bir deyişle, tüm menfaat sahiplerini ortak paydada buluşturarak yönetim performansının objektif, şeffaf ve takip edilebilir sistemler haline getirip, iş süreçlerinde performans artışını sağlıyoruz. Kurumsal Yönetim Anlayışı ve Kurumsal Yönetim Uygulamaları Danışmanlığı ile şirketiniz içerisinde etkin bir iletişim ve yönetim mekaniği tesis ederek, hak sahipleri ve diğer tüm paydaşların ortak paydada buluşmasına destek oluyoruz. Bu sayede, şirketinizin sürdürülebilir büyüme sürecine doğrudan katkı sağlıyoruz.

#### Peki, Kurumsal Yönetim İlkeleri Nelerdir?

- Adillik – Pay sahiplerine eşit mesafede olma, işlevsel azınlık hakları.
- Şeffaflık – Kamuoyu ile doğru, açık ve karşılaştırılabilir bilgi paylaşımı.
- Hesap Verebilirlik – Şirket malvarlıklarının korunması, pay sahiplerinin ve diğer menfaat sahiplerinin haklarının dengelenmesi.
- Sorumluluk – Şirketlerin hissedarları için değer yaratırken toplumsal değerleri yansıtan kanun ve düzenlemelere uyum gösterecek şekilde faaliyet göstermesi.





# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## YÖNETİM DANIŞMANLIĞI

### Stratejik Danışmanlık

### Yönetim Danışmanlığı

Yönetim Danışmanlığı Hizmetiyle şirketinizin sürdürülebilir gelişimine katkı sağlıyoruz. Ortak amacı herkesin görebildiği ve katkı sağladığı, katkısının fark edildiği, çalışanların daha fazla inisiyatif aldığı, hızlı ve etkin kararlar alabilen, güçlü iletişime ve yaratıcılığa alan açan, yetkinlikleri geliştiren ve performansı artıran, kurumsal bir yapıya sahip şirketler için destek sağlıyoruz.

**Yönetim Danışmanlığı Hizmeti** ile şirketinizin doğru, etkili ve sistemli bir şekilde rekabet farklılığı yaratmasına destek oluyoruz. Şans ve bireysel başarı kaynaklı büyüme değil, sistemli, kontrollü ve öngörülebilir büyümeyi sağlayarak, sürdürülebilir büyümeye destek oluyoruz. Bu kapsamda, şirketinizin rekabet farklılığı yaratma sürecini hızlanmasına ve güçlenmesine destek oluyoruz.



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## YÖNETİM DANIŞMANLIĞI

Stratejik Danışmanlık

**Yönetim Danışmanlığı**



22  
—  
37

# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## YÖNETİM DANIŞMANLIĞI

### Stratejik Danışmanlık

#### Pazarlama Stratejileri ve Pazar Geliştirme Danışmanlığı

- ❶ Stratejik Pazarlama ve İş Geliştirme Yönetimi
- ❷ Stratejik Pazarlama, Ticari Pazarlama, Pazarlama Stratejileri, Ulusal ve Uluslararası Stratejik Pazarlama İletişimi, Müşteri İlişkileri Yönetimi (CRM) (Pazarlama Akademisi)
- ❸ Stratejik Satış (İç-Dış Pazar) Yönetimi

Pazarlama Stratejileri ve Pazar Geliştirme Danışmanlığı ile mevcut durumunuza uygun, pazarda rekabet avantajı elde etmenizi sağlıyoruz.

Stratejik Pazarlama ve İş Geliştirme Yönetimi ile ürün ve hizmetinizin, taklit edilemeyecek üstünlüğünü ortaya çıkarmayı, farklılık iletişimini etkili şekilde gerçekleştirebilmeyi, farklılığını doğru fiyatlandırabilmeyi, hedef kitlesini belirleyerek nasıl ulaşacağınız konusunda destek oluyoruz.



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## YÖNETİM DANIŞMANLIĞI

### Stratejik Danışmanlık

#### **Kurumsal İletişim Planlaması ve Kurumsal İletişim Stratejisi**

Kurumsal İletişim Planlaması ve Kurumsal İletişim Stratejisi ile şirketinizin ve çalışanlarınızın stratejik iş hedefleri doğrultusunda, tüm iletişim süreçlerinin entegre ve etkili bir şekilde yönetilmesine destek oluyoruz.

Kurumsal İletişim Planlaması Danışmanlığı ile yakın zamanda tamamlanması gereken ve şirketinize kısa sürede etki edecek çalışmaları yaparak, kurumsal iletişiminizi iç ve dış paydaşlar nezdinde planlıyoruz. Kısa sürede ve kısa bir süre için hazırlanan bu çalışma ile mevcut krizler ve yakın zamanda oluşabilecek krizler engellenir ve şirketinizin marka algısı korunur.

Kurumsal İletişim Stratejisi ile kapsamlı mevcut durum analizi ve belirli bir amaç için başarı elde etmeye yönelik stratejik çalışmalar yapılarak, şirketinizin uzun vadedeki kurumsal iletişimi belirlenir. Şirket hedeflerinin gerçekleştirilmesi için, uzman danışmanlarımız ve şirketinizin üst düzey yönetimi tarafından, şirkete kurumsal iletişimde rekabet avantajı sağlayacak çalışmalar gerçekleştiriyoruz.



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## YÖNETİM DANIŞMANLIĞI

### Stratejik Danışmanlık

#### Entegre Tedarik Zinciri Danışmanlığı ve Uygulamaları

Entegre Tedarik Zinciri Danışmanlığı ve Uygulamaları ile iş yapış süreçlerinizde yer alan tedarik aşamasından başlayarak, nihai müşteriye kadarki hammadde alımı, üretim ve dağıtım içerisine alan kapsamlı etkin planlama ve kontrol süreçlerinin işletilmesine destek olarak, şirketinizin iş yapış süreçlerine destek oluyoruz.

İş yapış süreçlerinin sistematik hale getirilmesini sağlayarak, şirketinizden kaynaklı aksaklı ve şikayetleri en aza indirerek, rekabetçi pazar koşullarında, avantaj elde etmenize destek oluyoruz.

Tedarik zinciri ürünleri; tedarikçiler, üreticiler, toptancılar, dağıtımıcılar, perakendeciler ve tüketiciler arasındaki akışı sağlayan ilişkiler ve faaliyetlerin tamamıdır. Hammadde temini yapan, ara mal ve nihai mala çeviren, bu ürünleri tüketiciye ulaştıran üretici ve dağıtıcıları kapsar. Tedarik zinciri süreçlerine bakıldığında ise; müşteri ilişkileri yönetimi, müşteri hizmet yönetimi, talep yönetimi, sipariş işleme, imalat akış yönetimi, satın alma, ürün geliştirme, ticarileştirme gibi aşamalardır.





# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## YÖNETİM DANIŞMANLIĞI

### Stratejik Danışmanlık

#### **Birleşme ve Satın Alma (M&A) Değerleme Danışmanlığı ve Çalışmaları**

Konjonktür ve şirketlerin örgün yapıları (hedefleri, beklentileri, mevcut durumları vs.) şirketleri birleşmeye ya da satın almaya yöneltmektedir. Her iki durumda da şirketlerin mevcut durumlarında büyük değişimler yaşanmaktadır. FMA Akademi, bu değişimin iyi planlanması, uygulanması ve yönetilmesi süreçlerinde, şirketinize destek sağlamaktadır. Süreçleri doğru ve etkili bir şekilde yönetilmesini sağlayarak, birleşme veya satın alma ile hedeflenen kazanımların elde edilmesini sağlamaktadır.

#### **Birleşmede Dikkat Edilmesi Gereken Hususlar**

Birleşmede dikkat edilecek birçok sebep ve ayrıntılı durumlar vardır.

#### **Şirket Satın Almada Dikkat Edilmesi Gereken Hususlar**

Şirket satın almalarının çeşitli nedenleri olabilir. Satın alma nedenleri, satın alma biçimlerini de belirlemektedir.



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

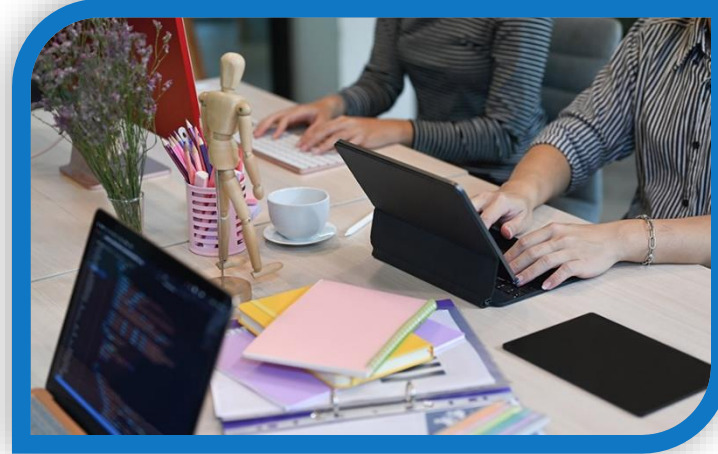
## YÖNETİM DANIŞMANLIĞI

### Stratejik Danışmanlık

### Kalkınma ve Gelişme Danışmanlığı

Kalkınma ve Gelişme Danışmanlığı ile şirketinizin KOSGEB ve kalkınma ajansları başta olmak üzere hibe ve teşvik desteklerinden yararlanmasına yönelik projelerin geliştirilmesi ve başvuru prosedürü ve proje uygulama süreçlerinin yönetilmesi konusunda destek oluyoruz.

Etkin takip sistemimizle, KOSGEB ve kalkınma ajanslarının açacağı ve açtığı tüm destek programlarını analiz ediyor, size en uygun destek programını sunuyor ve tüm süreçleri sizin adınıza beraber yürütüyoruz.



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## YÖNETİM DANIŞMANLIĞI

### Stratejik Danışmanlık

#### Özel Tasarım Bilgi Sistemleri Danışmanlığı

İhtiyaç ve beklentilerinize uygun, organizasyonel yapınızın ve iş süreçlerinizin işleyişinin kesintisiz bir şekilde devam edebilmesi ve daha iyi performans sağlayacak sistem ve süreçlerin oluşturulmasını sağlıyoruz.

Mevcut organizasyonel yapınızın ve işleyişinizin kesintisiz bir şekilde devam edebilmesi ve ilerde de sorunsuz bir şekilde devam etmesi için ihtiyaç duyduğunuz sistem ve süreçlerin yapılandırılmasını sağlıyoruz. Bunu yaparken, bilgi sistemleri organizasyonu ve teknoloji altyapınızı incelenerek riskleri belirliyor ve bu yönde çalışmalar yaparak, mevcut iş akışınızı sekteye uğratmadan iyileştirme, geliştirme ve yeniden yapılandırma çalışmaları yapıyoruz.

Kapsamlı ve uçtan uca hizmet yaklaşımımız ile stratejinin belirlenmesinden gerçekleştirilmesine kadar, tüm iş, teknoloji, güvenlik, değişiklik yönetimi, uyum ve yönetim gereksinimlerinizi anlamanıza ve yönetmenize destek oluyoruz.



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## YÖNETİM DANIŞMANLIĞI

### Stratejik Danışmanlık

#### Kişisel ve Kurumsal İmaj ve İtibar Yönetimi

Sunum, Hitabet, Doğru Diksiyon, Güzel Konuşma, Doğru İmaj Yönetimi, Protokol ve Görgü Kuralları, Beden Dilini Okuma ve Yorumlama Becerisi, Liderlik ve Kararlılık, Ekip Motivasyonu gibi eğitimlerle Kişisel Gelişim, İletişim ve Siyasi İletişim Yönetimi konularında sizin ve şirketinizin imaj ve itibar yönetimine destek oluyoruz.

Kişisel ve Kurumsal İmaj ve İtibar Yönetimi ile kişisel markanızın ve kurumsal marka algınızın doğru ve etkili bir şekilde yönetilmesini sağlayarak, rekabet avantajı elde etmenize destek oluyoruz.



29

—

37

# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## YÖNETİM DANIŞMANLIĞI

### Stratejik Danışmanlık

#### Gelecek Planlama Yönetimi (Fütürizm) Danışmanlığı

Başarılarınızın bireysel başarı, şans ve konjonktürle değil, hedefleriniz doğrultusunda şekillenerek, sürdürülebilir hale gelmesine destek oluyoruz.

Bu nedenle, FMA Akademi, danışan bireyler, gruplar, kurumlar ve kuruluşların neyi, neden yapmaları gerektiğinin yanında nasıl yapacakları konusunda da yanlarında oluyoruz. Geçmişimizi deneyim olarak kullanıyor ve bugünü yakından takip edip sizlerin geleceklerinin iyi planlanarak yönetilmesinde yol arkadaşlığı yapıyoruz.

Şirketin iş yapma kapasitesi şöyle hesaplanmalıdır:

Şirket Kapasitesi = (Günü Kurtaran İşler (Müşteri Talepleri + Geleceğ Stok) + Geleceği İnşa Eden İşler (Mevcut Yapı Analizi + Gelecek Öngörüler + Sürekli İyileştirme Kültürü)) – (Bugüne ve Yarına Değer Katmayan İşler)





# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## YÖNETİM DANIŞMANLIĞI

### Stratejik Danışmanlık

#### Yönetici Yetkinlik Değerlendirme ve Gelişim Planlama Danışmanlığı

Yönetici Yetkinlik Değerlendirme ve Yetkinlik Raporlama Danışmanlığı ile şirketinizin üst düzey yöneticileri ile gelecekte şirketin yönetiminde yer alacak yeni kuşak (veliaht) aile üyelerinin yönetici yetkinliklerini değerlendirerek mevcut durumları hakkında bilgilendirme yapıp, gelişim alanları ve planlarını öneriyoruz. Gelişim alanları ve planlarının uygulaması ile ilgili de yol arkadaşlığı yapıyoruz.

Mevcut durum analizi ile üst düzey yönetici ve gelecekte şirketin yönetiminde yer alacak yeni kuşak (veliaht) aile üyelerinin güçlü yanlarını ve geliştirilmesi gereken yanlarını belirleyerek, kişisel, temel, teknik ve yönetsel gelişim alanları yol haritasına göre okuma, izleme, dinleme, araştırma, danışmanlık, koçluk, mentörlük ve eğitim önerileriyle gelişimlerine katkı sunuyoruz.

Tüm yönetim ve değerlendirmeler üst yönetimle birlikte ve mutabakatla sürdürülür.



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## YÖNETİM DANIŞMANLIĞI

Stratejik Danışmanlık

Yönetici Yetkinlik Değerlendirme ve Gelişim Planlama Danışmanlığı



32  
—  
37

# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## YÖNETİM DANIŞMANLIĞI

### Stratejik Danışmanlık

#### **Veliaht Danışmanlığı, Veliaht Yönlendirme ve Kuşak Yönetimi Danışmanlığı**

Veliaht Danışmanlığı, Veliaht Yönlendirme ve Kuşak Yönetimi Danışmanlığı ile aile şirketlerinde çalışan veya çalışması arzu edilen aile üyelerinin yönetici yetkinliklerinin desteklenmesine destek oluyoruz. Alanında uzman, ulusal ve uluslararası şirketlerde yöneticilik, Yönetim Kurulu Bağımsız Üyeliği ve Yönetim Kurulu Danışma üyelikleri gibi üst düzey deneyime sahip danışmanlarımızın deneyim aktarımı ile veliahtların gelişimine destek oluyoruz.

Veliahtların sahip olduğu karakter özelliği, yetenek ve yetkinliklerinin özel hayat ve şirket yararına nasıl desteklenmesi gerektiği konusunda yol arkadaşlığı yapıyoruz.



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## YÖNETİM DANIŞMANLIĞI

### Stratejik Danışmanlık

#### Danışma Kurulu Üyelikleri ve Yönetim Kurulu Danışmanlıkları

Şirket ve kurumlarda Danışma Kurulu Üyelikleri ve Yönetim Kurulu Danışmanlıkları ile Yönetim Kurulunun denetim ve gözetim görevine fonksiyonel destek sağlıyoruz.

Danışma Kurulu Üyeliliği ve Yönetim Kurulu Danışmanlığı ile Yönetim Kurullarına danışma desteği sağlanarak iş süreçlerinin doğru oluşturulması, etkili yönetilmesi, takip edilmesi, denetlenmesi ve daha verimli ve etkili olmasına katkı sağlanmaktadır.

Danışma Kurulu Üyelikleri ve Yönetim Kurulu Danışmanlıkları ile danışanlarımıza, farklı şirketlerde ve sektörlerde kazanılmış profesyonel deneyim ve farklı bakış açıları ile vizyon sağlayarak önemli stratejik avantajlar oluşturulmakta ve fark yaratan Yönetim Kurulları oluşturma süreçlerine destek verilmektedir.





# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## YÖNETİM DANIŞMANLIĞI

Stratejik Danışmanlık

Danışma Kurulu Üyelikleri ve Yönetim Kurulu Danışmanlıkları



35  
—  
37



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## YÖNETİM DANIŞMANLIĞI

### Stratejik Danışmanlık

#### Yönetim Kurulu Bağımsız Üyelikleri - Yönetim Kurulu Danışman Üyelikleri

Şirket ve kurumlarda Yönetim Kurulu Bağımsız Üyelikleri, Yönetim Kurulu Danışman Üyelikleri ile Yönetim Kurulunun denetim ve gözetim görevine fonksiyonel destek sağlanmaktadır.

Şirketin, icrasında ve temsilinde yer almayan ve şirketin ortağı (hissedarı) olmayan yönetim kurulu üyeleri, Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi unvanıyla, şirketin Yönetim Kurulunda yer alırlar. Bağımsız Yönetim Kurulu Üyeleri, şirket işleyişine objektif, yapıcı, şirket çıkarlarını önceleyen ve gözeten, farklı tecrübe ve bakış açısı ile kararlarını değerlendirerek, kamusal ve toplumsal dengeleri gözeterek, şirkete katkı sağlarlar. Geçmişte olduğu kadar, günümüzde daha da kritik öneme sahip, Yönetim Kurulu Bağımsız Üyelikleri - Yönetim Kurulu Danışman Üyelikleri bünyesinde bulunduğu yönetim kuruluna ve dolayısıyla şirkete fonksiyonelliğinin yanında, prestij ve itibar da sağlamaktadır.



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## YÖNETİM DANIŞMANLIĞI

Stratejik Danışmanlık

Yönetim Kurulu Bağımsız Üyelikleri - Yönetim Kurulu Danışman Üyelikleri



37  
—  
37

# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## YÖNETİM DANIŞMANLIĞI



**Stratejik  
Danışmanlık**



**Teknik  
Danışmanlık**



**Operasyonel  
Danışmanlık**



**Taktik  
Danışmanlık**

# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## YÖNETİM DANIŞMANLIĞI

Teknik Danışmanlık

Üretim Verimliliği Danışmanlığı

### Üretimde Kalite ve Verimlilik Yönetimi

Üretimde Kalite ve Verimlilik Yönetimi danışmanlığı ile Üretimde Kalite ve Verimlilik Yönetimi konusunda farkındalık geliştirmeyi ve bu konuda alt yapı ihtiyaçları belirlenmekte ve gerekli hazırlıklar sağlanmaktadır.

Proje ekibinde yer alan herkesin, özellikle şirket yönetim kadrosunun, bu konudaki bilgi ve yetkinliklerini geliştirmek ve küresel seviyede kalite ve verimlilik yönetimini sağlayacak perspektif kazanmalarını sağlıyoruz.

Üretimde Kalite ve Verimlilik Yönetimi için gerekli standartlar, normlar, metotlar, araçlar ve bunlara bağlı olarak süreçler ile bu süreçlerde takip edilmesi gerekenleri içermekte olup, katılımcıların bu çalışmalarını pratik hayata geçirme sürecinde ihtiyaç duyacakları araçları tanıtıyoruz.





# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## YÖNETİM DANIŞMANLIĞI

### Teknik Danışmanlık

#### Operasyonel Mükemmellik Sistemleri Danışmanlığı

##### Operasyonda Kalite ve Verimlilik Yönetimi

Operasyonda Kalite ve Verimlilik Yönetim konularında farkındalık geliştirmeyi ve bu konudaki alt yapısal hazırlık ihtiyaçlarının belirlenmesi, gerekli hazırlıkların sağlanması ve sürdürülebilir hale getirilmesine destek oluyoruz.

Operasyonda Kalite ve Verimlilik Yönetimindeki standartlar, normlar, metotlar, araçlar ve bunlara bağlı olarak süreçler ile bu süreçlerde takip edilmesi gerekenleri içermekte olup, katılımcıların bu çalışmalarını pratik hayata geçirme sürecinde ihtiyaç duyacakları araçlar tanıtılacaktır.





# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## YÖNETİM DANIŞMANLIĞI

### Teknik Danışmanlık

#### Kalite Yönetim Sistemleri ve Kalite Standartları Danışmanlığı

Kalite Yönetim Sistemi ve Kalite Standartları Danışmanlığı ile şirketi ve paydaşlarının bir bütün olarak ele alınıp, ürün ve hizmet kalitesinin en üst seviyeye ulaşması için destek sağlanmaktadır. Müşteriyi iş akış süreçlerinin odak noktasına alarak, kalite standartlarının uygulanmasına destek olmakta ve bunu yaparken şirkete katma değer sağlanmaktadır.

Kalite, müşteriye gösterilen bir saygıdır, müşteriye ürün ve hizmetle sunulan bir değerdir. Kalite, müşteriye, çevreye, topluma ve diğer insanlara zarar vermemektir. Bu bilinç ile iş yapış süreçleri yapılandırılır.

Bir Kalite Sistemi, kalite amaçlarının firma içinde her seviyede yönetici ve çalışan tarafından anlaşıldığını ve gerçekleştirildiğini belirten bir yapıyı (insanlar, prosedürler, prosesler ve kaynaklar olarak) ifade eder.



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## YÖNETİM DANIŞMANLIĞI

### Teknik Danışmanlık

### Finans Yönetimi Danışmanlığı

#### Finansman Yönetimi

Finansman Yönetimi'nde, farklı iş alanlarında reel sektör deneyim sahibi olduğumuz Finansman Danışmanlık ve Eğitim Hizmetlerimiz ile ihtiyaç ve beklentilerine detaylı ve somut çözümler sunuyoruz.

**Farklı iş alanlarında reel sektör deneyim sahibi olduğumuz Finansman Yönetimi ile aşağıdaki konu başlıklarında şirket sorunlarına detaylı ve somut çözümler sunuyoruz:**

- ❶ Finansal Yönetim Nedir?
- ❷ Finansal Yönetim Neleri Kapsar?
- ❸ Finansal Yönetimin Amaçları Nedir?

#### Kurumsal Finansman

- ❶ İşletme Sermayesi Yönetimi
- ❷ Sermaye Yönetimi
- ❸ Yatırım Projelerinin Değerlendirilmesi
- ❹ Birleşme ve Devir (Mergers and Acquisitions - M&A)
- ❺ Leasing (Finansal Kiralama), Faktoring ve Forfaiting



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## YÖNETİM DANIŞMANLIĞI

### Teknik Danışmanlık

### Mali Bağımsız Denetim Danışmanlığı

Mali Bağımsız Denetimin Danışmanlığı hizmeti ile yönetime ve işletmeye doğru ve güvenilir bilgi sağlayarak hem yönetimin hem şirketin güçlü ve zayıf yanlarını görmesini sağlıyoruz. Şirket yönetimine, geleceğe ait stratejik kararlar almasında ve bu kararlar doğrultusunda plan yapılmasına destek sağlıyoruz. Şirket içinde veya dışında bilinçli veya bilinçsiz olarak yapılabilecek usulsüzlüklerin önlenmesine destek oluyoruz.

Şirketlerin Mali Bağımsız Denetimden geçmelerini sağlayarak iç ve dış paydaşları nezdinde güven duyulmasını sağlıyoruz. Bu güven ile düşük maliyetli kredi ve şirkete mali katkı sağlayan teşvik ve desteklerden faydalanmasını sağlıyoruz.

Sunduğumuz hizmetle şeffaf, denetlenebilir ve kontrol edilebilir bir yapı tesis ederek, şirketteki hissedarların haklarının daha iyi korunmasına destek oluyoruz.



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## YÖNETİM DANIŞMANLIĞI

### Teknik Danışmanlık

#### Bilgi Teknolojileri Destek Hizmetleri Danışmanlığı

Bilgi Teknolojileri Destek Hizmetleri Danışmanlığı ile iş yapış süreçlerinde ihtiyaç duyduğunuz verimlilik ve yüksek kaliteyi elde ederek rekabet avantajı elde etmenize destek oluyoruz.

İhtiyacınız olan çözümleri, anahtar teslimi şeklinde tasarlayıp, iş akış sürecinizi sekteye uğratmadan, en kısa sürede aktif hale getiriyoruz.

Standart paket çalışmalarla değil, alanında uzman ve deneyimli danışanlarımızla, kapsamlı mevcut durum analizi ile ihtiyaç ve beklentilerinize en uygun olan çözümü sunuyoruz.

Bilgi Teknolojileri, şirketlerin iş verimliliği için kilit öneme sahip bir konuma geldiği günümüzde, doğru, etkili, şirkete özel ve güncel çözümlerin kullanılmaması büyük verim kayıpları yaşanmaktadır. Yaşanan verim kayıpları, şirketin, rekabet avantajını kaybetmesine neden olmaktadır.



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## YÖNETİM DANIŞMANLIĞI

### Teknik Danışmanlık

#### Stratejik Satış, Satış Yönetimi ve Müşteri Yönetimi (İç ve Dış Ticaret-İhracat) Danışmanlığı

- ❶ Müşteri İlişki Yönetimi (CRM) Danışmanlığı,
- ❷ Satış Akademisi I - Satış ve Satış Organizasyonları/Satış Takım Liderliği, Ekip Çalışması, Satış Ekibi Oluşturma ve Geliştirme,
- ❸ Satış Akademisi II - Satış ve Ürün Kanalları Yönetimi, Saha, Kanal, Bayi, Toptancı, Organize Perakende, Zincir Mağaza Yönetimi, Anahtar Müşteri Yönetimi ve Geliştirme, Acente, Distribütör, Ajans Yönetimi ve İyileştirme,
- ❹ Perakende Akademisi, Mağaza Yönetimi, Yeni Mağaza Açılışları ve Geliştirme, Yeni Mağazalara Stratejik Konum ve Tasarım Stratejileri, Mağaza Tasarımlarının Geliştirilmesi.

Satış, Satış Yönetimi ve Müşteri Yönetimi ile balık yeminden şehir fırsatlarına kadar tüm sektörlerde sahip olduğumuz deneyimle sektöre ve şirkete özel satış eğitim ve danışmanlık hizmetlerimizi **Terzi İş Yaklaşımı (Özgün)** ile gerçekleştiriyoruz.





# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## YÖNETİM DANIŞMANLIĞI



**Stratejik  
Danışmanlık**



**Teknik  
Danışmanlık**



**Operasyonel  
Danışmanlık**



**Taktik  
Danışmanlık**

# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## YÖNETİM DANIŞMANLIĞI

### Operasyonel Danışmanlık

#### Entegre İnsan Kaynakları Yapılandırma Danışmanlığı

##### Entegre İnsan Kaynakları Yönetim Sistemi

Entegre İnsan Kaynakları Yapılandırma Danışmanlığı ile İnsan Kaynakları Seçme ve yerleştirme, ücret yönetimi, performans yönetimi ve motivasyon araçları başta olmak üzere, şirketinizin sürdürülebilir başarısında kritik öneme sahip olan nitelikli çalışan süreçlerini sistemli hale getirerek, katma değer sağlıyoruz.

Hizmet sürecimiz öncesinde, şirketin kapsamlı mevcut durum analizini yapıp, şirketin ihtiyaç ve beklentilerini merkeze alarak, bilim, teamül ve mevzuat çerçevesinde şirketin özgün yapısına göre şekillenen özgün çözüm önerileri, uygulama, takip, kontrol ve geliştirme çalışmaları gerçekleştiriyoruz. İnsan Kaynakları yapılanması, kurumsallaşmaya geçiş ve şirketin sağlıklı işleyişle gelecek kuşaklara aktarımında kritik önemdedir. Seçme ve yerleştirme, ücret yönetimi, performans yönetimi ve motivasyon araçları ile şirketlerin geleceği planlama ve geleceğe güvenle bakabilmelerine destek oluyoruz.



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## YÖNETİM DANIŞMANLIĞI

### Operasyonel Danışmanlık

#### Bilgi Teknolojileri Altyapı ve Ağ Yönetimi Danışmanlığı

Şirketlerin, Bilişim Teknolojileri altyapısını esnek, güvenilir ve güvenli hale getirerek, şirketin hedeflerine ulaşmasına ve pazarda rekabet avantajı sağlamasına yardımcı oluyoruz. Bu bağlamda, şirketin Bilişim Teknolojileri altyapısının sorunuz, verimli ve etkili bir şekilde uygulamaya alarak, sistem kesintileri ve ihlaller gibi güvenlik, erişim, verimlilik sorunlarıyla karşı karşıya kalmalarını önlüyoruz.

Danışan şirketimizin, doğru, etkili ve verimli bir şekilde uygulanmış Bilişim Teknolojileri altyapısına sahip olmasını sağlayarak, zorlu Pazar şartlarında, bilişim Teknolojileri kaynaklı sorunları aşarak, şirketin rekabet farkı yaratarak karlılığına katkı sağlıyoruz.



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## YÖNETİM DANIŞMANLIĞI

### Operasyonel Danışmanlık

#### Muhasebe Sistemi ve Muhasebe Yönetimi Danışmanlığı

Muhasebe Sistemi ve Muhasebe Yönetimi Danışmanlığı kapsamında; muhasebe yönetiminizin güncel mevzuata entegre olarak yürütülmesini sağlıyoruz.

Şirketin mevcut yapısını ve işleyişini kapsamlı olarak analiz ediyoruz. Analiz çalışması öncelikle mevcut muhasebe sisteminin çalışan beyanı baz alınarak ön analizinin yapılması daha sonra da yerinde, uygulamalı olarak analiz edilmesi şeklindedir. Analiz sonuçlarına göre hareket oluşturulup danışan ile mutabakat sağlanarak ihtiyaç ve beklentiler karşılanmaktadır.

Hizmet kapsamında, alanında uzman ve deneyimli danışmanlarımız tarafından, şirketin mevcut durum analizine göre, yerinde ve online olarak iyileştirme ve geliştirme çalışmaları yapılmaktadır.



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## YÖNETİM DANIŞMANLIĞI

### Operasyonel Danışmanlık

### Proje Yönetimi Danışmanlığı

Proje Yönetme ve Proje Yönetim Teknikleri danışmanlığı ile şirketinizin organizasyonel yapısını destekleyerek, proje yönetim yeteneklerinizi geliştiriyor ve iş yapış süreçlerinde küresel bir perspektif kazanmanıza destek oluyoruz. Alanında uzman ve deneyimli danışman ekibimiz ile ihtiyaç ve beklentilerinize göre şekillenen hizmet anlayışıyla, şirketinize en üst seviyede katkı sağlıyoruz. Proje Yönetme ve Proje Yönetim Teknikleri konularında, ulusal ve uluslararası deneyime sahip danışanlarımızla, proje yönetim süreçlerinizi bir bütün olarak değerlendirip, farkındalık geliştirmek küresel bir bakış açısı desteği sunuyoruz.

Proje yönetimi danışmanlığı ile çalışanlarınızın, proje yönetim teknikleri konularındaki teorik bilgi birikiminin uygulaması sağlanarak/destek olunarak bu konuda farkındalık geliştirmelerini sağlar. Özellikle, deneyim paylaşımı ve örnek vaka çalışmaları ile proje ekibinin, proje yönetimi kültürü edinmesi sağlayacak bütüncül bütüncül bakış açısı edinmelerini sağlıyoruz.





# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## YÖNETİM DANIŞMANLIĞI



**Stratejik  
Danışmanlık**



**Teknik  
Danışmanlık**



**Operasyonel  
Danışmanlık**



**Taktik  
Danışmanlık**

# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## YÖNETİM DANIŞMANLIĞI

### Taktik Danışmanlık

#### Pazarlama ve İş Geliştirme Danışmanlığı ve Uygulamaları

Pazarlama ve İş Geliştirme Danışmanlığı ve Uygulamaları ile şirketinizin varoluş gayesi olan müşteriye ulaşma, doğru, etkili ve verimli iş birliktelikleri oluşturma sürecinize destek olmaktır. Pazarlama ve İş Geliştirme Danışmanlığı ve Uygulamaları, şirketinizin özgün yapısına, ürün ve hizmetlerinize göre belirlenmekte ve uygulamaya alınmaktadır. Planlama aşaması, uygulama ve uygulama sonrası tüm çalışmalarda, şirketin ilgili yönetici ve sorumluları aktif bir şekilde sürece dahil olmalarını sağlayarak, en üst seviyede verim alınmasını sağlıyoruz.

Önerilen ve yapılan çalışmalar, bilim, teamül ve mevzuat çerçevesinde yapılmakta olup, uygulanmış başarılı örnekleri referans almaktadır. Tüm bunlar yapılırken dikkat edilen ve hizmetimizin kilit noktasını oluşturan özgünlük, sunduğumuz hizmetin ayırt edici özelliğidir. Yapılan tüm çalışmalar, şirketinizin mevcut durumunu merkeze alır ve mevcut yapınıza uygun, özgün çalışmalar yaparak yol arkadaşlığı yapıyoruz.



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## YÖNETİM DANIŞMANLIĞI

### Taktik Danışmanlık

#### Rekabet Üstü ve Mavi Okyanus Stratejisi ve Türkiye Uygulamaları

Klasik rekabetin artık şirketlerin kârlılığı ve sürdürülebilir büyümeleri için yeterli olmadığı günümüz pazar şartlarında, sektörünüze, kategorinize, mevcut yapınıza, ihtiyaç ve beklentilerinize göre hazırlanmış bir planlama ile mevcut yeni pazarlar yaratma sürecinize destek oluyoruz.

Klasik rekabetin artık şirketlerin kârlı büyümeleri için yeterli olmadığını, mevcut pazarın rekabet anlamında fazla kalabalıklaştığını ve arz talep dengesi adına kısıtlı kaldığını; bu nedenle de yeni pazarlar yaratmanın kaçınılmaz olduğunu açıklayan bu çalışma, rekabet üstünün, farklılaşma ya da teknolojik liderlikten başka bir şey olduğunu, bir çeşit değer inovasyonu olduğunu vurgular.

Rekabet Üstü ve Mavi Okyanus Stratejisi ve Türkiye Uygulamaları hizmeti ile şirketinizin nerede olduğunu ve nereye gideceğinizi, nasıl gideceğinizi, bu süreçte ihtiyaç duyacağınız sağlam temelleri ifade eden Temel Değerler, Misyon, Vizyon tanımlamalarınızı, doğru ilerleme hedeflerine yönelik analiz çalışmalarını birlikte gerçekleştiriyoruz.



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## YÖNETİM DANIŞMANLIĞI

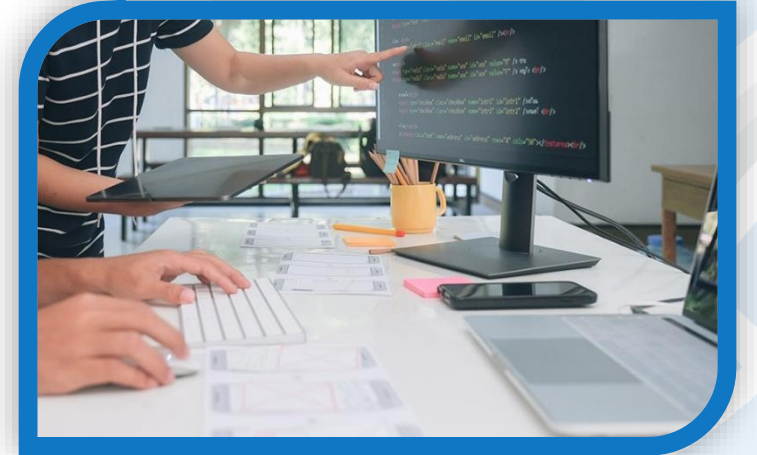
### Taktik Danışmanlık

#### Bilgi Teknolojileri Tasarımı ve Geliştirme Danışmanlığı

Bilgi Teknolojileri Tasarımı ve Geliştirme Danışmanlığı ile şirketinizin ihtiyaç duyduğu çözümleri sunuyoruz.

Alanında uzman ve deneyimli ekibimizle, fonksiyonality analizinizi yaparak ihtiyaçlarınızı belirliyor ve iş verimliliğinizi artırarak rekabet avantajı elde etmenizi sağlayacak çözüm önerilerinizi sunuyoruz.

Değişen ve dönüşen pazar şartları, sağlam ve işlevsel veri tabanına sahip şirketleri bir adım daha ileriye taşıyor. Büyüklüğü fark etmeksizin her işletmenin en değerli varlığı haline geldi. Şirketlerin rekabetçi pazar şartlarında ayakta kalmaları ve büyüebilmeleri için, Bilgi Teknolojileri Tasarımı ve Geliştirme daha fazla zaman ayırmaları veya zamanını buna ayıran şirketlerle çalışmalarını gerekmektedir.



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## YÖNETİM DANIŞMANLIĞI

### Taktik Danışmanlık

#### Değişim ve Dönüşüm Yönetimi Danışmanlığı

Değişim ve Dönüşüm Yönetimi Danışmanlığı ile şirketinizin karşılaçağı muhtemel riskleri, analiz ederek yönetilebilir hale getirerek, olası zararlarını en aza indirgeyerek değişim ve dönüşüm sürecinizde yol arkadaşlığı yapıyoruz.

Değişim ve Dönüşüm Yönetimi Danışmanlığı, şirketlerdeki değişimleri ve dönüşümleri en iyi şekilde yönetmekte ihtiyacınız olan desteğı ifade etmektedir.

#### Başlıca Değişim ve Dönüşüm Alanları

- ⊗ Aile Üyesi Yeni Kuşağın (Velihtların) Şirkete Dahil Olması
- ⊗ Şirket Birleşmesi ve Satın Alma süreçleri
- ⊗ Yönetim Uygulamaları
- ⊗ Kriz Yönetimi
- ⊗ Organizasyonel Değişim
- ⊗ Teknolojik Altyapı Süreçleri





# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## YÖNETİM DANIŞMANLIĞI

### Taktik Danışmanlık

### Eğitim Hizmetleri Danışmanlığı

FMA Akademi, eğitimleri ile şirketlerin kurumsallaşmasına, kurumsal yönetime anlayışına ve planlanan eğitim konusuna yönelik 'düşünce, duygu, tutum, davranış, söz ve beyanat, enerji birliği ve yöndeşlik' oluşmasını sağlıyoruz. Yani eğitimlerimiz, motivasyon konuşmalarından öte, işe yarayan ve hayatı kolaylaştıran yetkinlikler kazandırmaktadır. Eğitim Hizmetleri Danışmanlığı ile şirketinizin ve çalışanlarınızın ihtiyaç duyduğu eğitim hizmetlerinin belirlenmesi, eğitimlerin planlanmaması, eğitimlerden en yüksek seviyede verim alınması ve eğitim sonuçlarının iş yapış süreçlerine yansımalarının analiz edilmesi konusunda destek sağlıyoruz.

**Eğitim Hizmetleri Danışmanlığı**, hangi eğitimlere ihtiyacınız olduğunu, hangi çalışanlarınızın hangi eğitimleri, nasıl, ne zaman, neden, nerede ve kimden eğitim alacaklarını belirleyerek, eğitimlerden en yüksek düzeyde verim almanızı sağlıyoruz.



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## YÖNETİM DANIŞMANLIĞI

Taktik Danışmanlık

Eğitim Hizmetleri Danışmanlığı



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## YÖNETİM DANIŞMANLIĞI

### Taktik Danışmanlık

#### Çalıştaylar ve Fikir Atölyesi

Çalıştaylar ve Fikir Atölyesi Çalışmaları ile danışanlarımızın bir konu ve amaç dahilinde, ilgililerin düşüncelerini ve önerilerini sunmalarına, tartışmalarına ve ortak akılla ortak bir karar vermelerine yönelik iklim oluşturuyoruz. Hem ilgili konu ve amaç için ortak akılla bir karar çıkarmanın yanında, iş süreçlerine katılan, takım çalışmasına uyum sağlayan ve aidiyet bilinciyle çalışan ekiplerin inşasına destek sağlıyoruz.

**Çalışmalarımızda, yaratıcı düşünme ve imgeleme sağlanabilmesi için dört temel koşul sağlanır:**

- ❶ Eleştiri kapı dışında bırakılır.
- ❷ Sınırsız düşünme için iklim oluşturulur.
- ❸ Nicelik aranır.
- ❹ Kombinasyon ve geliştirme aranır.



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## YÖNETİM DANIŞMANLIĞI

Taktik Danışmanlık

Çalıştaylar ve Fikir Atölyesi





# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## YÖNETİM DANIŞMANLIĞI

Taktik Danışmanlık

Çalıştaylar ve Fikir Atölyesi (Aile Anayasası – Aile Çalıştayı)





# UZMANLIK ALANLARIMIZ



## UZMANLIK ALANLARIMIZ



## EĞİTİM HİZMETLERİ

Bireysel ve kurumsal eğitimlerle, doğru, etkili ve ekonomik uygulamaları gerçekleştirecek (Nasıl yapılacak?) insan odaklı rekabet avantajı sağlamanıza destek oluyoruz.

# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ



**Kişisel Gelişim Eğitimlerimiz**



**Kurumsal Gelişim Eğitimlerimiz**



**Pazarlama ve Satış Akademisi Eğitimlerimiz**



**Sahiplik Akademisi Eğitimlerimiz**



**Liderlik (Yönetim) Geliştirme Akademisi Eğitimlerimiz**



**Veliht Akademileri Eğitimlerimiz**



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ



**Kişisel Gelişim Eğitimlerimiz**



**Kurumsal Gelişim  
Eğitimlerimiz**



**Pazarlama ve Satış Akademisi  
Eğitimlerimiz**



**Sahiplik Akademisi  
Eğitimlerimiz**



**Liderlik (Yönetim) Geliştirme  
Akademisi Eğitimlerimiz**



**Veliht Akademileri  
Eğitimlerimiz**

# UZMANLIK ALANLARIMIZ

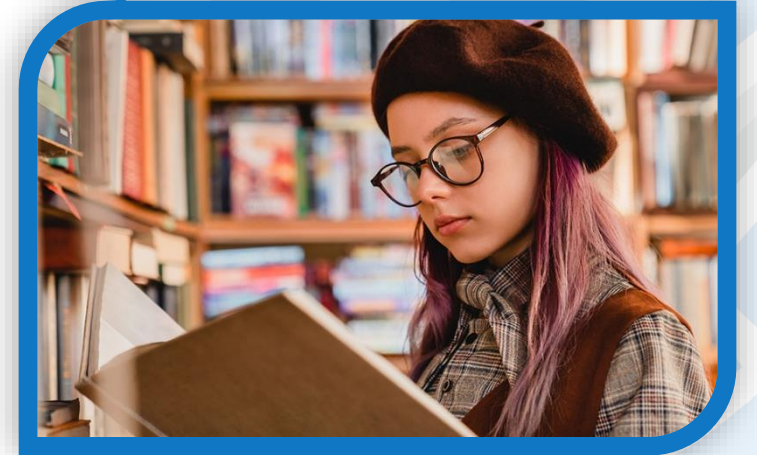
## EĞİTİM HİZMETLERİ

### Kişisel Gelişim Eğitimlerimiz

#### Tony Buzan Anlayarak Hızlı Okuma Tekniği Eğitimi

***"Dikkatim çabuk dağılıyor. Az zamanda çok şey okumam gerekiyor. Okurken odaklanamıyorum. Okuduklarımı anlamakta zorlanıyorum. Kitaplar elimde haftalarca sürünüyor. Okurken çok sıkılıyorum. Anlamak için cümleleri tekrar tekrar okuyup vakit kaybediyorum. Okuduklarımı çabuk mu unutuyorum. Okumak istediğim çok kitap var. Sınavlarda hızlı ve başarılı olmak istiyorum."*** gibi cümleleri siz de söylüyorsanız, Tony Buzan teknikleriyle Hızlı Okuma Eğitimi tam size göre.

Biliyoruz ki okumak için vakit ayırmak günümüz dünyasında her geçen gün gittikçe zorlaşmaktadır. Artık etkin ve hızlı okumak bir ayrıcalık değil, zorunlu bir ihtiyaç olarak ele alınabilir. Hızlı okurken beyin, bütünü gördüğü için kavramlar arasında daha kolay bağlantı kurabilir ve öğrenilen bilgi daha kalıcı hale gelmektedir. LGS sınavından, ALES sınavına kadar önemli sınavlarda; sayısal veya sözel fark etmeksizin soruları hızlı okuyabilen, okuduğunu anlayabilen kişilerin başarılı olduğunu görmekteyiz. Siz de bu eğitim ile birlikte okuma ve bilgi edinim hızınızı arttırabileceksiniz.





# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

### Kişisel Gelişim Eğitimlerimiz

#### Tony Buzan Öğrendiğini Hatırlama Tekniği Eğitimi – Hafıza Teknikleri Eğitimi

Türkiye'nin Buzan lisanslı eğitimcısından zihninizin gerçek gücünü öğrenin!

#### Nasıl?

Hafızanın öğrenilen bir beceri olduğu bilimsel bir gerçek. Hafızasını nasıl güçlendireceğini bilen herkes bunu yapabilir. Sayıları ve listeleri kolayca hafızaya almayı öğrendikten sonra bu teknikleri günlük hayatınıza da uygulamaya başlayabileceksiniz.

#### Neden?

Binlerce kişiye en değerli varlıkları olan zihinlerini keşfetmeyi öğreten **FMA Gelecek Yönetimi Akademisi**'nin deneyimli ekibi tarafından öğretilecek tekniklerle Yaşınız ne olursa olsun, zihinsel zindeliğinizin farkına varacaksınız. Tony Buzan'ın da açıkça itiraf ettiği gibi, hafızayı güçlendiren basit teknikleri öğrenene kadar kendi zihinsel performansı da ortalama seviyedeydi.



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

### Kişisel Gelişim Eğitimlerimiz

#### **Tony Buzan Öğrenmeyi Öğrenme Tekniği Eğitimi - Tony Buzan Mind Mapping Zihin Haritaları Eğitimi**

Tony Buzan tarafından 1969 yılında Da Vinci, Sir Isaac Newton, Paganini gibi tarihte yer etmiş önemli dehaların çalışma ve not alma yöntemlerinden esinlenilerek geliştirilen Mind Mapping (Zihin Haritaları) tekniği, "öğrenmeyi öğrenme" ve "öğrendiğini etkin kullanma"yı ifade etmektedir. Bu teknikle bireyler, sağ beyni devreye sokarak, sağ ve sol beyin birlikte temelli öğrenmeyi gerçekleştirir ve "öğrendiğini unutmama"yı öğrenirler. Bu sayede de gerek okul gerek iş gerekse sosyal hayatta başarı kaçınılmaz olur.

Simgeleri, renkleri, görsel düzenleri ve uzamsal düzenleri kullanan Zihin Haritaları Tekniğinin, not alma ve ezberleme gibi geleneksel çalışma tekniklerinden çok daha fazla akılda kaldığı bilimsel olarak kanıtlanmıştır. Bir zihin haritasında bilgi, beynin işleyiş şekli gibi yapılır. Yani bir merkezden etrafa yayılır, oysaki diğer yöntemlerde bilgi, alt alta dizilmiştir. Yani fazlasıyla düz ve monotondur.



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

### Kişisel Gelişim Eğitimlerimiz

#### Zor Duygularla Yapıcı Şekilde Başa Çıkma Eğitimi

Hayatın her aşamasında kızgınlık, korku, üzüntü, öfke, kin, nefret, güven, güvensizlik, neşe, sevgi ve daha birçok benzer duygular davranışlarımıza yön vermektedir. Bilişsel kurama göre duyguların farklılaşması ve duyguların oluşması için bilişsel süreçler önemli etkenlerdir.

Zor anlar ve zor insanlar karşısında zor duyguları nasıl yönetmemiz gerektiğinin öğrenilmesi, eğitim sırasında hemen başlayan uygulamayı eğitim sonrasında hayatınız boyunca uygular hale gelip, sürdürmeniz için destek oluyoruz.

Duygular, bireylerin günlük hayatında nasıl hareket edeceğini, nasıl karar alacağını ve diğer bireylerle olan iletişim düzeyini belirleyen bir özelliğe sahiptir. Duygular, anlaşılır ve kontrol edilebilirse bireylerin davranışları ve buna bağlı olarak da yaşam kalitesi artabilir. Kontrol edilemediklerinde veya ifade edilmediklerinde ise olumsuz durumlara yol açabilmektedir.



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

### Kişisel Gelişim Eğitimlerimiz

#### Öfke Yönetimi Eğitimi - Zor Anlar ve Zor İnsanlarla Başa Çıkma Eğitimi

Günlük yaşamda, iletişim kurmakta zorlandığımız kişilerle, çözmekte zorlandığımız ve bizi gerilime sokan durumlara karşılaşılabiliyoruz. Zor insanlarla ve zor durumlara başa çıkmak iş yaşamında daha önemli bir sorun haline geldi. Her ilişki ve durum iş yerinde başarınızı, veriminizi, mutluluğunuzu etkiliyor. Zor insanların davranışlarını kişiselleştirmeden, zorlayıcı davranışlarla ve zor insanlarla nasıl başa çıkılacağını ve nasıl davranması gerektiğini öğrenmek gerekiyor.

#### Kazanımlar

- Zor insanların Karakteristik Özelliklerini Fark Etme
- İletişimi Oluşturan Temel Unsurların Kavrama
- Karar Mekanizması Çalışırken Duygusal Zekâ Dinamiklerini Kullanma
- Empatik Yaklaşım İçin İpuçlarını Keşfetme
- Etkin Dinleme ve Beden Dili Farkındalığını Geliştirme
- Israrcı Müşterileri veya Çalışanları İkna Etme Ustalığı Kazanma
- Zor insanlarla İletişimdeki Sıkıntıları Aşma Yolları



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

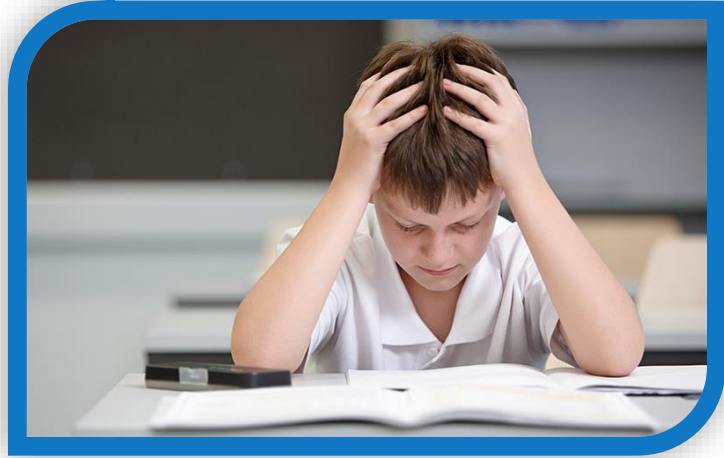
## EĞİTİM HİZMETLERİ

### Kişisel Gelişim Eğitimlerimiz

#### Sınav Yönetimi ve Sınav Kaygısı Yönetimi Eğitimi

Sınava hazırlıkta öğrenci-okul-dershane koordinasyonu sağlamak, eğitimdeki sıkıntıları aşmak, öğrencinin diğer öğrencilerden farkını göz önünde bulundurup yol haritası çıkarmak, öğrencinin özgüvenini ve motivasyonunu sürekli arttırmak, veli ile öğrenci arasında sınava hazırlıkta köprü oluşturmak, okul derslerini, deneme sınavlarını takip etmek, öğrenciye hedef belirlemede ve meslek seçiminde yardımcı olmak, test çalışma tekniğinin gelişmesi için özel çalışmalar hazırlamak için geliştirilen eğitim öğretim programıdır.

6  
—  
17



Sınav yönetimi eğitimi, öğrencilerin sınavlara hazırlığı daha etkili bir şekilde ilerletebilir ve çalışmalarını rahatlıkla yapmasını sağlayabilirsiniz.



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

### Kişisel Gelişim Eğitimlerimiz

#### Stresle Başa Çıkma Eğitimi

Stresin yaşamınızın hangi alan(lar)ından kaynaklandığını ve o durumda belirgin olarak bizi neyin rahatsız ettiğini, hangi duyguları yaşadığımızı ve bu duygularımızla nasıl tepkiler verdiğimizizi keşfedip yaşadığınız bu durumu değiştirmek için ne yapabileceğiniz konusunda destek oluyoruz.

Genellikle bireyler stres altındayken bir çözüm üretmek yerine, içinde buldukları durumun ne kadar kötü olduğunu, kolay kolay değişmeyeceğini düşünerek olayları zihinlerinde birçok kez canlandırır. Bu da onların kendilerini çaresiz ve edilgin hissetmesine neden olur.

Öncelikle stresin yaşamınızın hangi alan(lar)ından kaynaklandığını ve o durumda belirgin olarak bizi neyin rahatsız ettiğini, hangi duyguları yaşadığımızı ve bu duygularımızla nasıl tepkiler verdiğimizizi bilmemiz gerekir. Daha sonra da, yaşadığınız bu durumu değiştirmek için ne yapabileceğinizi düşünmeniz sorunun çözümünde önemli bir adım olacaktır.



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

### Kişisel Gelişim Eğitimlerimiz

#### Motivasyon ve Hedef Belirleme Yönetimi Eğitimi

Motivasyon bizi harekete geçiren güçtür. Günlük hayatımızda yaptığımız eylemlerin tamamı için motive olmaya ihtiyaç duyarız. Motivasyon (güdülenme), belirli şeylere karşı duyulan ihtiyaç ile başlar. Bir ihtiyaç ortaya çıktığında onu karşılama isteği belirir. Birey böylelikle itici bir güçle uyarılmaya başlar. Sonra çeşitli biçim ve yönde davranışlara geçer.

Motivasyon ve Hedef Belirleme Yönetimi ile bireylerin kendi potansiyellerini fark edip ortaya çıkarmada destek oluyoruz.

***"Unutmayın, gideceğiniz yeri bilmiyorsanız, vardığınız yerin önemi yoktur."***

**- P. Drucker**



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

### Kişisel Gelişim Eğitimlerimiz

#### Points of You ile Yaratıcı Düşünme Oyunu

Points of You Oyunu ile duygu ve mantığı aynı anda harekete geçirerek bilinçaltında farklı bir pencere açıyoruz. Bildiğinizin dışında bir bakış açısı ile bakabilmenizi, olayları yeni açıdan görebilmenize destek oluyoruz.

Bireylerin deneyimledikleri duygu ve/veya durum hakkında sonsuz bakış açısı vardır. Gerçek zorluk, bildiğimizin dışında bir bakış açısı ile bakabilmek, olayları yeni açıdan görmektir. Değişim, olayları başka bakış açılarından görmeye hazır olduğumuzda başlar.

**Points of You**'nun temel taşlarından biri, sezgileri ve duyguları kontrol eden sağ beyin ile, analizden sorumlu sol beyin arasında entegrasyonu sağlamaktır.



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

### Kişisel Gelişim Eğitimlerimiz

#### Beyin ve Hafıza Geliştirme Eğitimi

Beynimizin inanılmaz yetenekleri var ancak bu yetenekleri kullanabilmek farkındalık ve pratik gerektiriyor. Öğreneceğiniz modern sinir-bilim ve bilişsel psikolojiden elde edilen sağlam araştırmalara ve hızlandırılmış öğrenme tekniklerini kullanan kişilerin deneyimlerine dayanarak oluşturuldu. Bu kurs boyunca zekanın geliştirilebilir bir kavram olduğunu ispatlayarak ve maksimum potansiyelinizi ortaya çıkarmaya yarayacak en önemli teknikleri görerek ilerleyeceğiz. Bunun için, giriş derslerinde yapacağımız gibi, önce beynin nasıl işlediğini anlayarak farkındalık kazanmak gerekiyor çünkü zihin yapısına ters öğrenim şekilleri yüzünden bugün pek çok öğrenci başarısızlığa sürükleniyor.

**FMA Akademi**, kurumsal kültüre yönelik eğitimler ile Düşünce, Duygu, Tutum, Davranış, Söz ve Beyanat, Enerji birliği ve yöndeştik ile oluşmasına destek olur.



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

### Kişisel Gelişim Eğitimlerimiz

#### Liderlik ve Yönetim Stratejileri Eğitimi

Liderlik ve Yönetim Stratejileri eğitimiyle lidere ve lider adaylarına, karşısındaki insanları analiz etme ve liderlik süreçlerinde farklılık yaratma becerisi kazanma konularında destek oluyoruz. Sağlanan bu destekle lider ve lider adaylarının liderlik ve yönetim stratejilerini kullanarak ekiplerini doğru ve etkili bir şekilde yönetmesine destek oluyoruz.

İş dünyasında ve sosyal hayatta kendini doğru ifade edebilmek ve bunu yaparken karşısındaki anlam dünyasının frekansına, doğru okumak ve mesajı da doğru iletmek son derece önemlidir.

Özellikle iş dünyasında yöneticiler için bu durum hayati öneme sahiptir. Lider, doğru iletişim kanallarını doğru formatta kullanmalıdır. Alacağı kararlarla ait olduğu işletmenin ve işletmede görev alan insanların geleceğini etkileyebileceğinin bilincinde olmalıdır. Kriz anlarında, etkili, hızlı ve farkındalık düzeyi yüksek kararlar verebilmelidir.





# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

### Kişisel Gelişim Eğitimlerimiz

#### Ben Kimim?

Ailesinin bugünkü ve gelecekteki mutluluğuna ilişkin değer yaratabilecek türden konuların paylaşıldığı bilgiler, bir çalışana verilebilecek en büyük armağandır. Aile bireylerimiz beynimizde yoğun duygu destekli kayıtlar ile eşleştirilmektedirler. Ülkemizde kendini tanımak, aile ve özel yaşantı konularında, çalışanların yardım almayı bekledikleri ama destek bulmakta zorlandıkları birkaç konu vardır. "Ben Kimim? Kendimi, Eşimi ve Çocuğumu Keşfediyorum" Eğitimi ile bu konularda destek sağlanmaktadır.

"Siz, eşiniz ve çocuğunuz bizim için önemlisiniz, çünkü biz büyük bir aileyiz." Temalı **Ben Kimim? Kendimi, Eşimi ve Çocuğumu Keşfediyorum** Eğitimi ile çalışan aidiyetini en üst seviyede destekliyoruz.



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

### Kişisel Gelişim Eğitimlerimiz

#### Etkili İletişim Becerileri Eğitimi

Etkili İletişim Becerileri Eğitimi ile kişisel ve iş hayatınızda kendinizi ve işinizi etkili bir şekilde ifade edebilme sürecinize destek oluyoruz. Kendinizi ve işinizi doğru ve etkili bir şekilde aktarmanıza destek olarak hem iş hem de özel hayatınızdaki ilişkilerinizin daha iyi bir seviyeye gelmesini sağlıyoruz.

#### İletişim Yoluyla:

- Birbirimizi anlamayı,
- Sevmeyi öğrenmeyi,
- İlişkileri başlatmaya ve sonlandırmayı,
- Kendimiz hakkında daha fazla bilgi edinmeyi,
- Başkalarının bizi nasıl algıladıklarını öğreniriz.



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

### Kişisel Gelişim Eğitimlerimiz

#### Zaman Yönetimi Eğitimi

Zaman Yönetimi ile kısıtlı zaman zorluklarının üstesinden gelme, hedef belirleme ve önceliklendirme konularında destek oluyoruz.

Katılımcıların, zamanlarını yönetmek konusunda, yaşam rollerine ve hedeflerine yönelik uzun vadeli bütünsel bir bakış açısı kazanmalarını sağlarken, kısa vadede günlük ve haftalık programlarını gerçekçi biçimde yapabilmeleri ve anlamlı zaman tasarrufları sağlayabilme yöntemlerini edinmelerine destek olmaktadır.

***"Hiç kimse yeterince zamana sahip değildir ancak olan zaman herkese eşit dağıtılmıştır."***

***- Anonim***



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

### Kişisel Gelişim Eğitimlerimiz

#### Akıl Oyunları Eğitimi

Zekâ ve akıl oyunları eğitimimiz ile IQ ve EQ zekânızın gelişimine yönelik oyunlarla sözel ve mantıksal gelişiminizi destekliyoruz.

Akıl ve zekâ oyunlarını, yaşınıza ve ihtiyacınıza uygun olarak belirliyor ve gelişiminizi destekleyecek şekilde kurgulayarak uyguluyoruz.

#### Kazanımlar

- Her yaştan ve meslektan bireylerin bilişsel gelişimlerine katkıda bulunur.
- Duygusal zekâ, psikomotor ve ekip bilinci oluşturma konusunda destek sağlar.
- Öğrenme sürecini eğlenceli ve kolaylaştırır.



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

### Kişisel Gelişim Eğitimlerimiz

#### Analitik Düşünce Eğitimi

Katılımcıların gerek iş hayatında gerekse özel hayatlarında karşılaştıkları problemlere çözümcü yaklaşımları ve veriye dayalı analiz ve sistemsel düşünme yetkinlikleri kazanmaları amaçlanmaktadır. Karmaşık problemler karşısında sorunların öncelikle analiz edilip, sınıflandırılarak çözüm yollarının aranması gerektiği, problemlere yaklaşım biçimlerinin belirli düşünme yöntemlerine göre yapılması gerektiği eğitim boyunca katılımcılara uygulamalar yoluyla aktarılır.

#### Analitik Düşünme Teknikleri

Analitik düşünme metodunun tam olarak belirlenmiş kesin bir tekniği olmamakla birlikte bu düşünme becerisini artırmak için farklı yöntemler bulunmaktadır. Bunlardan bazılarını aşağıdaki şekilde özetleyebiliriz;

**Eleştirel Düşünme**, **Veri Analizi Yapmak**, **Araştırma Yapmak**, **İletişim Kurmak**, **Problem Çözmek**



16  
—  
17



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

### Kişisel Gelişim Eğitimlerimiz

#### Kişisel Gelişim, İletişim ve Siyasi İletişim Yönetimi Eğitimi

Sunum, hitabet, doğru diksiyon, güzel konuşma, doğru imaj yönetimi, protokol ve görgü kuralları, beden dilini okuma ve yorumlama becerisi, liderlik ve kararlılık, ekip motivasyonu gibi eğitimlerle Kişisel Gelişim ve İletişim Yönetimi konularında destek oluyoruz.

#### Kişisel Gelişim ve İletişim Yönetimi

- ☉ Sunum ve Hitabet Sihirbazlığı
- ☉ Doğru Diksiyon ve Güzel Konuşma Teknikleri
- ☉ Doğru İmaj Yönetimi
- ☉ Protokol ve Görgü Kuralları
- ☉ Beden Dilini Okuma ve Yorumlama Becerisi
- ☉ Liderlik ve Kararlılık
- ☉ Doğaçlama, Hazır Cevaplılık ve Nükte
- ☉ Öfke Kontrolü (Zor Anları ve Zor Kişileri Yönetmek)
- ☉ Ekip Motivasyonu



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ



**Kişisel Gelişim Eğitimlerimiz**



**Kurumsal Gelişim  
Eğitimlerimiz**



**Pazarlama ve Satış Akademisi  
Eğitimlerimiz**



**Sahiplik Akademisi  
Eğitimlerimiz**



**Liderlik (Yönetim) Geliştirme  
Akademisi Eğitimlerimiz**



**Veliht Akademileri  
Eğitimlerimiz**

# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

### Kurumsal Gelişim Eğitimlerimiz

#### Aile Şirketleri ve Kurumsallaşma (Sistem Olma) Eğitimi

Aile Şirketlerinde Kurumsallaşma (Sistem Olma) Eğitimi ile kontrollü büyüme ve gelişme sürecine paralel olarak, kişi ve kurumların da aynı çerçevede gelişmesinin önemli olduğu, kurumsallaşma sürecine ilişkin konularda profesyonel ve deneyimli, özverisi yüksek danışman ve eğitmenlerimiz ile yol arkadaşlığı yapmaktayız.

#### Kazanımlar

- 🌐 Aile Üyeleri Arasında Görev Dağılımı
- 🌐 Yetki Planı ve Devri
- 🌐 Şirketin Organizasyon Şeması
- 🌐 Departmanların Oluşturulması
- 🌐 İş Akışları
- 🌐 Görev Dağılımları
- 🌐 İnsan Kaynakları Uygulamaları
- 🌐 Kariyer Planlaması
- 🌐 Performans Değerlemesi
- 🌐 Muhasebe-Finans
- 🌐 Yönetim Raporlaması
- 🌐 Hak ve Menfaatlerin Düzenlenmesi



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

### Kurumsal Gelişim Eğitimlerimiz

#### **Veliaht Yönlendirme ve Gelecek Planlama Eğitimi**

Bu danışmanlık aile şirketlerinde çalışan veya çalışması arzu edilen aile bireylerine yönelik özel bir uygulamadır. Bu uygulama sonucunda kişilerin kendi benzersiz beyin özellikleri dikkate alınmak suretiyle (karakter özelliği ve yetenek gibi) hem kendileri adına hem de şirket yararına bu özelliklerinin nasıl desteklenmesi gerektiğine açıklık getirilmektedir.

#### **Veliaht Yönlendirme Danışmanlığının sağlayacağı bazı faydalar;**

- ⊗ Aile bireylerinin hem kendilerini hem de birbirlerini daha iyi tanıyıp, ilişkilerinde daha yapıcı ve paylaşımcı bir ortam oluşturabilmelerine imkân sağlamak,
- ⊗ Aile bireylerinin yetenek ve karakter gibi beyin temelli özelliklerinden hareketle, şirkette nasıl bir görevde daha mutlu ve başarılı olabileceklerine açıklık getirmek,
- ⊗ Ailedeki gençlerin daha mutlu ve başarılı bir hayat sürdürebilmeleri için ne türlü eğitimler almaları gerektiğine açıklık getirmek...



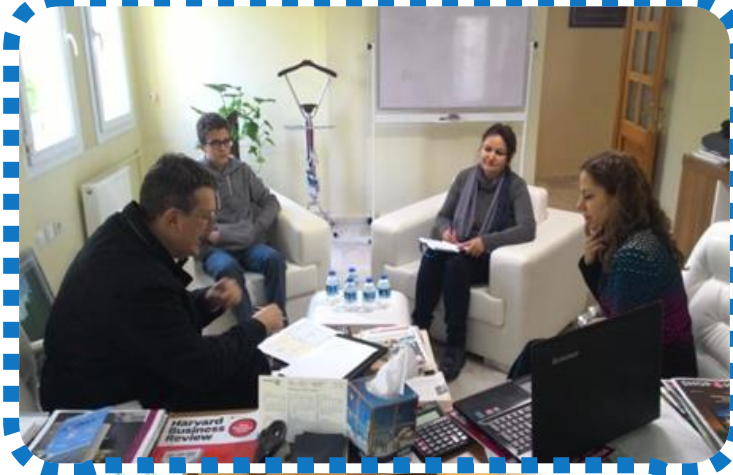


# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

Kurumsal Gelişim Eğitimlerimiz

### Veliaht Yönlendirme ve Gelecek Planlama Eğitimi Görüşmeleri





# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

Kurumsal Gelişim Eğitimlerimiz

Veliaht Yönlendirme ve Gelecek Planlama Eğitimi Görüşmeleri



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

Kurumsal Gelişim Eğitimlerimiz

### Veliaht Yönlendirme ve Gelecek Planlama Eğitimi Görüşmeleri



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

Kurumsal Gelişim Eğitimlerimiz

### Veliaht Yönlendirme ve Gelecek Planlama Eğitimi Görüşmeleri





# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

### Kurumsal Gelişim Eğitimlerimiz

#### Liderlik ve Yönetim Stratejileri Eğitimi

##### Eğitimin İçeriği:

- 🌐 Liderlikte İnsan Analizi ve İnovasyon
- 🌐 Liderlik ile Beyin Arasında Nasıl Bir İlişki Var?
- 🌐 Liderlik Modellerinin Beyin Bilimlerinden Hareketle Okunması
- 🌐 Farklı Sektörlerden Hareketle Liderliğin Zihin Şifresini Anlamak
- 🌐 Kalıpları Kıran Liderler
- 🌐 Bilinçdışı Liderlik
- 🌐 Liderlik ve Para Stratejileri
- 🌐 Organizasyon Yapılarında Beyin Mimarisi
- 🌐 Liderlikte Duygusal Zekâ
- 🌐 Liderlikte Yaş Faktörü
- 🌐 Liderliğin Tipolojik Kodları
- 🌐 Liderlikte Risk Yönetimi
- 🌐 Liderlikte Tümdengelim Düşünce Sistemi
- 🌐 Liderlikte Karar Almak
- 🌐 Liderlikte Güven Ortamı Sağlayan Stratejiler
- 🌐 Liderlikte Kültürel Psikoloji Faktörü
- 🌐 Liderlikte Mizah Etkisi
- 🌐 Kelime Sihirbazı, Zihni Nasıl Programlar?



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

### Kurumsal Gelişim Eğitimlerimiz

#### Yönetim Kurulu, İcra Kurulu ve Toplantı Yönetimi Eğitimi

Yönetim Kurulu Eğitimi ile Yönetim Kurulu Üyelerinin ve Yönetim Kurulu Üyesi olacak bireylerin, kurumsallaşma (sistem olma) ile kurumsal yönetim anlayışını edinerek, içselleştirmeleri ve uygulamalarına yönelik destek oluyoruz.

Yönetim kurulu, hiç kuşkusuz bir şirketin en önemli varlıklarından biridir. Şirketler, Türk Ticaret Kanunu (TTK)'nda tanımlandığı şekli ile yönetim kurulu tarafından yönetilir ve temsil olunur. Yönetim kurulu, şirket faaliyetlerini yönlendiren en yetkili organdır ve şirketin sürdürülebilirliğinde önemi büyüktür.

Bu eğitimin temel amacı, şirket yöneticilerine çağdaş, bilime ve teamüle uygun yönetim tekniklerini ve etkin ve etkili liderlik yaklaşımlarını göstererek idare etme ve yönetme yeteneklerini geliştirmektir.





# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

### Kurumsal Gelişim Eğitimlerimiz

#### Toplantı Yönetimi ve Not Alma Teknikleri Eğitimi

Toplantılar, yöneticilerin en büyük silahı, yönetim biliminin ise kalbidir. Toplantı Yönetimi ve Not Alma Tekniği ile bireyler arası iletişiminizi geliştirmeye ve karşınızdakini daha iyi anlamana yardımcı olarak etkili toplantılar yapmanıza ve toplantılara katılmanıza destek oluyoruz.

Toplantılar bir nevi iletişimdir. Karşılıklı diyaloglarda bazen karşınızdakilerin yüz ifadesinin değiştiğini, kimi zaman kaşlarının çatıldığını, kimi zaman düşüncelere daldığını veya kimi zaman gülümsediğini gözleriz. Bu yön ve düşünce ifadelerine göre de davranışlarımıza yeni bir yüz verir, olumlu ya da olumsuz tepkiler gösteririz. İnsanlara sözlerle veya beden diliyle ulaşırız. Sonuçlar doğrultusunda davranışlarımıza farklı bir yön veririz.

Toplantılar için yöneticilerin en büyük silahı, yönetim biliminin ise kalbi denilmektedir.



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

### Kurumsal Gelişim Eğitimlerimiz

#### İnsan Kaynakları Yönetimi Eğitimi

İnsan Kaynakları Yönetimi Eğitimi; çalışan yönetimi ile insan kaynakları yönetimi arasındaki farklılıkları, insan kaynakları yönetim fonksiyonlarının stratejik rolünü, işletme yapılanmasındaki yerini, iş gücünün planlamasını, iş analizlerini, İK seçme-yerleştirme süreçlerini, yetkinliklere ve yatkınlıklara dayalı mülakat yapılanmasını, performans yönetimini ve iş değerlendirmesini temel alan konuların uygulama boyutuyla ele alınmasıdır.

#### Bazı Kazanımlar

- ❶ Bir Kuruluşun İnsan Kaynaklarını Doğru Yönetmenin O Kuruluşu Daha Yüksek ve Kalıcı Bir Başarıya Taşıyabileceğinin Bilincini Geliştirme
- ❷ İnsan Kaynağı Arzı ve Talebinin Belirlenmesinin Önemi Anlama ve Yerine Getirilmesini Sağlama
- ❸ Kuruluşun Vizyonunu Hayata Geçirecek Stratejiye İnsan Kaynaklarının Planlanması ile Sağlanacak Katkıyı Görme...



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

### Kurumsal Gelişim Eğitimlerimiz

#### Organizasyonel Gelişim Eğitimi

Günümüzde değişime adaptasyon yetkinliği, yani organizasyonun değişim kapasitesi sürdürülebilirliği sağlayan en önemli yetkinliktir. Bu eğitim programı, organizasyonunuzun (şirketinizin) sürdürülebilir gelişimine katkı sağlamanıza yardımcı olacak bilgi ve becerileri kazandırmak üzere hazırlanmıştır.

#### Kazanımlar

- Organizasyonel Gelişim Dönüşümü Hakkında Detaylı Bilgi ve Uygulama Pratikleri
- Organizasyonel Mevcut Durum Analizi ve Yapı Tasarımı Uygulamaları
- Kritik Organizasyonel Etkinlik Durumları Hakkında Detaylı Bilgi, Analiz Yöntemleri ve Kıyaslamalar
- İş Birimlerinin İhtiyaçlarını Doğru Anlama ve Değerlendirme Yetkinliği
- Organizasyonel Gelişimin İş Gücü ve İnsan Kaynağına Etkileri
- Gelişimden Etkilenen Paydaşları Doğru Analiz Edebilme ve Doğru İletişim Kurabilme



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

### Kurumsal Gelişim Eğitimlerimiz

#### Operasyonel Mükemmellik Sistemleri Eğitimi

**Kalite ve Verimlilik Yönetimi Programı kapsamında yer alan konu başlıkları:**

- ❖ Verimlilik
- ❖ Operasyonlarda Kalite

**Operasyonlarda Kalite ve Verimlilik Yönetiminin Kontroldeki adımları ve süreçleri;**

- 🌐 Bitmiş Ürün Kontrolü ve Salıverme
- 🌐 Kayıtlar
- 🌐 İç Denetim Programı
- 🌐 Müşteri Öğrenimleri ve Değerlendirmesi
- 🌐 Kalite Sistemlerinin Sonuçlarının Takibi ve İyileştirilmesi





# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

### Kurumsal Gelişim Eğitimlerimiz

#### Kalite Yönetim Sistemleri ve Kalite Standartları Eğitimi

##### Kalite Yönetim Sistemi Odak Konuları

- ❶ **Proses Yaklaşımı:** Faaliyetler ve ilişkili kaynaklar bir proses olarak yönetildikleri zaman başarılı sonuçlar çok daha etkin olarak gerçekleştirilebilir.
- ❷ **Çalışanların Katılımı:** Her seviyedeki insanlar, kuruluşun birer değeridir ve tam olarak katılımları ile kabiliyetleri kuruluşun çıkarları için kullanılabilir.
- ❸ **Liderlik:** Liderler, organize ederler, yön ve amaç birliğini belirlerler. Lider, firma içerisinde öyle bir ortam kurmalı ve devam ettirmelidir ki insanlar kuruluşun hedeflerinin başarılmasında tam olarak katılabilmelidirler.
- ❹ **Müşteri Odaklılık:** Kuruluşlar, müşterilerine bağımlıdır. Bu yüzden müşterilerinin mevcut ve gelecekteki ihtiyaçlarını anlamalı, müşteri şartlarına uymalı ve müşteri beklentilerinin üzerine çıkmak için çaba harcamalıdır.



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

### Kurumsal Gelişim Eğitimlerimiz

#### Toplantı Yönetimi Eğitimi

Toplantı Yönetimi Eğitimi, toplantıların daha verimli bir şekilde yürütülmesi için oluşturulmuş bir eğitim programıdır.

Bu eğitimde, toplantıların verimli geçmesini hedefleyen toplantı öncesi, toplantı sırasında ve toplantı sonrası yapılması gerekenler anlatılmaktadır. Bu sayede toplantıların verimli hale getirilmesi sağlanmaktadır.

#### Kazanımlar

- 🌐 Zamanı yönetebilmek
- 🌐 Karar alma mekanizmalarını yönetebilmek
- 🌐 Hızlı ve etkin kararlar alabilmek
- 🌐 Sunum ve ikna becerinizi geliştirebilmek
- 🌐 Süreç yönetebilmek ve takip edebilmek
- 🌐 Ekip çalışmasına uyum sağlayabilmek
- 🌐 Sonuç odaklı yönetim becerisine sahip olabilmek



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

Kurumsal Gelişim Eğitimlerimiz

### Proje Yönetimi Eğitimi

#### Bu Kapsamda Sunulan Hizmetler:

- 🌐 Proje Yönetimi Nedir?
- 🌐 Proje Yöneticisi Kimdir?
- 🌐 Projelerin Ana Süreçleri ve Adımları
- 🌐 Proje Planlama Süreci
- 🌐 Proje Uygulama Süreci
- 🌐 Proje Kapanış ve Değerlendirme Süreci

Proje Yönetme ve Proje Yönetim Teknikleri danışmanlığı ile çalışanlarınızın proje yönetim yeteneklerini geliştiriyor ve çalışmalarınızda küresel bir perspektif kazanmanıza destek oluyoruz.



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

### Kurumsal Gelişim Eğitimlerimiz

#### Yetkisiz Etki Eğitimi

Yetkisi Yetki Eğitimi ile katılımcıların, iletişim kurmanın ve ekip arkadaşları ile etkili ve etkin çalışma yapmanın "kişisel sorumlulukları" olduğunun farkına varmalarını sağlamak ve sonuç odaklı bir iletişim kurarken, "zor" kişilerle dahi iş birliği yapmanın yöntemleri hakkında farkındalık kazanmalarına destek oluyoruz.

#### Kullanılan Envanterler

- 🌐 Güç Tabanı Envanteri
- 🌐 Araştırma Haritası
- 🌐 Nakit Birimleri Portföyü
- 🌐 Etki Tarzları Envanteri
- 🌐 DISC Envanteri
- 🌐 Üç Ego Analizi





# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

### Kurumsal Gelişim Eğitimlerimiz

#### Kaos ve Değişim Yönetimi Eğitimi

Bu eğitimin amacı, yönetici seviyesindeki çalışanların değişime etki eden ve değişimi zorlaştıran faktörleri tanıması, değişim yönetimi, değişimin uygulanması ve kaos yönetimi konusunda bilgilendirilmesini sağlamaktır.

#### Kazanımlar

Şirketinizin öğrenen organizasyon olabilmesi adına bilginin, deneyimin ve yeteneklerin daha verimli olarak kullanılmasını sağlayacak yeni bilgi ve tecrübeler işletmeye kazandırılacak olup, bununla birlikte daha doğru, yeni ve güncel pazar bilgisi, daha düşük satın alma ve stok maliyeti, etkili ve daha verimli müşteri hizmetleri sağlayabilmek adına mevcut durumla yetinmemeye, değişimi gelişme boyutuyla ele alma becerileri de kazandırılacaktır.



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

### Kurumsal Gelişim Eğitimlerimiz

#### Kritik Düşünme Yönetimi Eğitimi

Günümüz profesyonel iş yaşamının artık olmazsa olmazı haline gelen "Kritik Düşünme" kavramının en doğru şekilde anlaşılmasına ve sistematik olarak aktarılmasına yönelik danışmanlık ve eğitim hizmetleri gerçekleştiriyor ve uygulanmasına destek oluyoruz.

#### Bu Çerçeve de Sunduğumuz Bazı Hizmet Başlıkları:

- ⊗ "Otomatik Düşünme"yi "Manuel Düşünme"den Ayırma
- ⊗ Kritik Düşünmenin Yararları
- ⊗ "NETLİK" – Çözeceğiniz Problem ya da Vereceğiniz Kararla İlgili Netliğe Kavuşma
- ⊗ Problem İfadesinin Analizi
- ⊗ Sokratik Düşünme Tekniği – Neden, Olursa Ne Olur?
- ⊗ "SONUÇLAR" – Çözümleri Yaratmak ve Sonuca Gidebilme
- ⊗ Tümevarımsal ve Tümdengelimli Düşünmeyi Uygulama
- ⊗ Gerçekler, Varsayımlar, Gözlemler, Deneyimler ve İnançlar Düşünmemizi Nasıl Etkiler



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

### Kurumsal Gelişim Eğitimlerimiz

#### Marka ve Marka İletişim Eğitimi

Marka iletişimi bir kuruluşun hedeflediği kitleye yönelik olarak tüm iletişim kanallarının etkin ve güncel durumda olmasına yönelik faaliyetlerin bütünüdür. Bu yönüyle, kurumlar için verimlilik ve markalaşmanın en önemli unsurudur. Markalaşma ise kuruma kalite, güven ve başarı sağlamaktadır. Bu eğitimin amacı, birbirinin ayrılmaz parçaları konumunda olan marka iletişimi ve marka kavramlarını tüm boyutları ile incelemektir.

#### Bazı Kazanımlar

- 🌐 Kurumsal İletişimle Müşteri ve Marka Sadakati Stratejileri
- 🌐 Online Ortamda Kurumsal İletişim, Marka Yönetimi Ve Dijital Strateji Yönetimi
- 🌐 Kurumsal Girişimcilik – Şirketlerin Transformasyonu
- 🌐 İşveren Markası ve Marka Algısı
- 🌐 Medya Planlamanın Önemi ve Amacı
- 🌐 Kurumsal İletişimde Medya ile İlişkiler
- 🌐 Sürdürülebilir Markalar ve Kriz Yönetimi



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

### Kurumsal Gelişim Eğitimlerimiz

#### Ekiplerin 5 Engeli Eğitimi

Bu eğitim sayesinde, ekiplerin kendi içinde ve diğer ekiplerle etkili iletişim kurarak topyekûn performans arttıracak düşünce, tutum ve davranış değişikliği hedeflenmektedir.

#### Ekiplerin 5 Engeli

- 🌐 Güven
- 🌐 Çatışma
- 🌐 Bağlılık
- 🌐 Sorumluluk
- 🌐 Sonuçlar

#### Kazanımlar

Eğitimin sonunda katılımcıların mevcut müşteri ve/veya müşteri adayları ile iletişimlerinin etkililiğini ve etkinliğini geliştirecek, satışlarında ciddi bir fark yaratacak, kendilerine olan güvenlerinde büyük bir artış sağlayacak ve sergiledikleri çabayı özellikleri açısından sorgulayarak performanslarını geliştirebilecekleri bilgi, beceri ve tutumları kazanmış olmaları beklenmektedir.



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

### Kurumsal Gelişim Eğitimlerimiz

### İnovasyon ve Yaratıcılık Eğitimi

İnovasyon (yenilikçilik) son dönemlerin çok sık kullanılan bir kavramı olmasına karşın ne ifade ettiği, nasıl gerçekleştirilebileceği hakkında yeterince anlamadığı da açıktır.

Yaratıcılık ve yenilikçilik, bir ürün ya da hizmeti olduğundan daha farklı ve iyi hale getirmektir. Oysa inovasyondan bahsettiğimiz zaman ticari bir başarı ortaya konulmaktadır. Örneğin, ürünün şeklini değiştirerek daha pratik kullanılmasını sağlamak ya da daha kullanışlı bu yeni haliyle daha çok fayda sağlamak, ürünün daha çok ya da daha karlı satılmasını sağlıyorsa, o fikre inovasyon denilir. Herhangi bir yenilikten bahsettiğimiz zaman ise ticari bir vurgu yapılmamakta, sadece ürün ve hizmeti farklı ve daha iyi hale getirmek için yaratıcılığın kullanılması anlaşılmaktadır. Kısacası yenilik ve yaratıcılığa ticari bir sonuç eklendiği zaman, inovasyon olarak adlandırılmaktadır. Bu nedenle inovasyon geleceği yaratan ve sürdürülebilir karlı büyümeyi sağlayan bir yaklaşımdır.





# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

### Kurumsal Gelişim Eğitimlerimiz

#### Liderlik (Yönetim) Geliştirme Akademisi

Bu eğitimde, danışanın lider davranışlarını kavrayabilmesi, kazanabilmesi ve yorumlayabilmesi konusunda beceriler kazanması amaçlanmaktadır.

#### Akademinin İçindekiler

- 🌐 Çatışma Yönetimi
- 🌐 Ekibe Liderlik Etmek Eğitimi
- 🌐 Kuşaklar Arası İletişim ve İlişki Yönetimi Eğitimi
- 🌐 Norm Kadro Analizi (Çalışan Niteliklerinin Belirlenmesi)
- 🌐 Proje Liderliği Eğitimi
- 🌐 Proje Yönetimi Eğitimi
- 🌐 Takım İçi Liderlik Eğitimi
- 🌐 Temel Yönetim Becerileri Eğitimi
- 🌐 VUCA Çağında Liderlik Eğitimi



- 🌐 Yönetim Becerilerini Geliştirme
- 🌐 Yönetim ve Organizasyon Eğitimi
- 🌐 Yönetimde Stratejik Planlama Eğitimi

# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

### Kurumsal Gelişim Eğitimlerimiz

#### Zaman Yönetimi Eğitimi

##### Zaman Yönetimi

- ⦿ Zamanımızın büyük bir kısmını alan işler hangileridir?
- ⦿ Bu işleri yapma şeklimizi geliştirerek, zaman tasarrufu sağlayabilir miyiz?
- ⦿ Zaman problemimi nasıl gidereceğim?
- ⦿ Zamanımı nasıl planlayabilirim?

**Zaman Yönetimi**, hayatınızda daha etkin ve aktif rol almanızı sağlayarak kişisel ve mesleki farkındalık sahibi olmanıza destek olur. Zaman Yönetimi, zorluklarının üstesinden gelmek için hedef belirleme, önceliklendirme ve zamanlama yönetimi tekniklerini öğrenmelisiniz.

Zamanınızı yönetmek için önce zamanınızın nereye gittiğini bilmelisiniz. Öncelik sıranızı, önem ve aciliyeti dikkate alarak yapın. Zaman, en önemli yatırım araçlarımızın başında gelir. Yatırımınızı, dönüşünü dikkate alarak yapın. Zamanı yönetebilen birey, hayatında daha başarılı olacaktır.



23  
—  
29

# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

### Kurumsal Gelişim Eğitimlerimiz

#### Heyecan Veren Powerpoint Sunumları Eğitimi

Eğitimin amacı, işleri gereği sunum yapan/yapacak olan katılımcıların; kendilerini dinleyenleri ikna eden, doğru ve etkili mükemmel sunumlar hazırlama ve sunma konusundaki bilgilerini artırmayı, becerilerini geliştirmeyi, çevrelerinde saygı ve güven uyandıracak akıllarda uzun süre kalacak mükemmel sunumlar yapabilmeleridir.

#### Bazı Kazanımlar

- Etkili Sunumlar Yapmanın Anahtarı Olan Temel Sunuş Becerisini Kazanma
- Etkili ve İkna Edici Bir Sunumun Nasıl ve Hangi Noktalara Dikkat Edilerek Hazırlanabileceğini Görme
- Farklı Öğrenme Tarzlarına Hitap Edebilecek Sunum Programlarını Nasıl Hazırlayacağını Öğrenme
- Dinleyicilerin Beklentilerine Cevap Verecek Mükemmel Sunumun Çatısını Oluşturabilme



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

### Kurumsal Gelişim Eğitimlerimiz

#### Zihin Haritaları (Mind Map) ile Satış ve Satış Yönetimi Eğitimi

Zihin Haritalaması beyninize bilgi girmenin ve beyninizden çıkmanın oldukça etkili bir yoludur. Zihin Haritalaması, fikirlerinizi kelimenin tam anlamıyla 'haritalayan' not tutmanın ve fikir toplantılarının yaratıcı ve mantıklı bir yoludur. Her büyük fikirde olduğu gibi gücü kavramın sadeliği içinde yatıyor. Bir zihin haritasında, geleneksel not almak veya doğrusal bir metnin aksine, bilgiler beyninizin gerçekte nasıl çalıştığına daha yakından benzeyecek şekilde yapılandırılmıştır.

25  
—  
29

#### Kazanımlar

- 🌀 Zihin Haritaları (Mind Map)
- 🌀 Zihin Haritaları Uygulamaları
- 🌀 Metnin Haritaya Dönüştürülmesi
- 🌀 Problem Çözme Yaklaşımları
- 🌀 Zihin Haritaları Tekniği ve Satışta Kârlılık



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

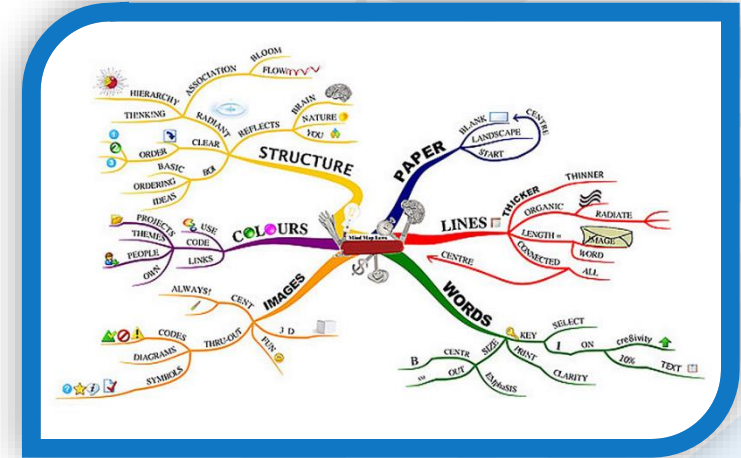
### Kurumsal Gelişim Eğitimlerimiz

#### Sahipler ve Üst Yönetim Zihin Haritaları (Mind Map) ile İş&İnsan Yönetimi ve Liderlik Eğitimi

Zihin haritalama yöntemi; beynimizde var olan bilgilerin, dışarı alınması ve dışarıda olan bilgilerin, düzenli bir şekilde içeri alınması için kullanılan yöntemlerden biridir. Bu yöntem, not alma mekanizması olarak da kullanılabilir. Ayrıca, bilgiyi şemalara dönüştürerek işimizi kolaylaştırır.

#### Zihin Haritalarının En Önemli Beş Özelliği

- ⊗ Odaklanacağınız bir konu hakkında bir görüntü veya anahtar kelime gösterilir. Buna bağlı olarak hatırlama gücünüz artar.
- ⊗ Ana temanın altındaki konular, "dallar" olarak yayılır.
- ⊗ Yayılan bu dallar, anahtar kelimelere paralel olarak dağılmaktadır.
- ⊗ Alt dallar olarak adlandırılan bölgeler az önem taşıyan bilgiler yer alır.
- ⊗ Dallanmalar ile birbirine bağlı şekilde düğüm yapıları meydana getirilir.





# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

### Kurumsal Gelişim Eğitimlerimiz

#### Eğitimcinin Eğitimi

Eğitimci ve Eğitimci Adaylarının "Eğitmen-Eğitimci" yetkinliklerini ileri derecede arttırmak hedeflenmektedir. Eğitim sonunda eğitimcilerin eğitim verme konusunda davranış ve tutum değişikliği metot önerileriyle sağlanmaktadır.

#### Kazanımlar

- Doğru ve etkili eğitim modelleri ve teknikleri öğretir.
- Eğlenceli ve verimli eğitimlerin püf noktalarını öğrenir.
- Doğru ve etkili sunum teknikleri öğretir.
- Öğrenme ve öğretme tasarımı hakkında farkındalık yaratır.
- Söz, jest, mimik ve beden dilinin koordinasyonunu öğretir.
- Sınıfta, salonda liderlik hakkında farkındalık kazandırır.
- İnteraktif eğitimler konusunda farkındalık kazandırır.



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

### Kurumsal Gelişim Eğitimlerimiz

#### Pazarlama ve İş Geliştirme Eğitimi

Bu eğitimde firmalara daha çok iş almak, kârlarını arttırmak, doğru fiyatlandırma stratejileri, iş geliştirme maliyetlerinin azaltılması, yeni ürünleri ve konseptleri müşteri ihtiyaçlarına göre geliştirmek için gerekli olan taktikler anlatılacaktır.

#### Bazı Kazanımlar

- İş Geliştirme ve Tanımları
- İş Geliştirme Süreçleri ve Yaşam Döngüsü
- Rollerin Süreç Üzerindeki Yeri
- Satış, İş Geliştirme ve Pazarlama Arasındaki Farklar
- Stratejik Pazarlama ve Katma Değerli Pazarlama
- Pazarlama ve Satış Yönetim Aktiviteleri
- Teklif Hazırlama ve Süreçleri
- Hesap Yönetimi (Account Management)
- Tedarik Zincirinde İş Geliştirme
- İş Geliştirme Organizasyonları



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

### Kurumsal Gelişim Eğitimlerimiz

#### Liderlik ve Liderliğin Zihin Kodları Eğitimi

##### Liderliğin Zihin Kodları Eğitimi ile Kazanılacak Yetkinlikler

- ❶ Kişisel liderlik özelliklerini keşfetmek
- ❷ Çalışanların zihin şifrelerinden hareketle yüksek performans ve yüksek motivasyonla çalışmalarını sağlayacak iş stratejilerini üretmek
- ❸ Kişisel zihin şifrelerinden hareketle kendini tanımak
- ❹ Kişisel zihin şifresinden hareketle insanları tanımak
- ❺ İletişimde zihnin şifresinin dikkate alınması
- ❻ Beyin odaklı iletişimden hareketle empatinin en üst seviyede sağlanması
- ❼ İletişimde sorun çözme becerisinin geliştirilmesi
- ❽ Beyin odaklı bakış açısıyla, çalışan ve müşteri memnuniyetinin arttırılması
- ❾ Beyin odaklı bakış açısıyla satış faaliyetlerine liderlik yapmak



29  
—  
29

# UZMANLIK ALANLARIMIZ

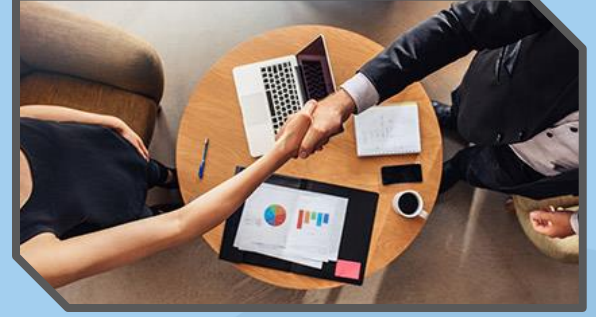
## EĞİTİM HİZMETLERİ



**Kişisel Gelişim Eğitimlerimiz**



**Kurumsal Gelişim  
Eğitimlerimiz**



**Pazarlama ve Satış Akademisi  
Eğitimlerimiz**



**Sahiplik Akademisi  
Eğitimlerimiz**



**Liderlik (Yönetim) Geliştirme  
Akademisi Eğitimlerimiz**



**Veliht Akademileri  
Eğitimlerimiz**



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

### Pazarlama ve Satış Akademisi Eğitimlerimiz

#### Pazarlama ve İş Geliştirme Eğitimi

Bu eğitimde firmalara daha çok iş almak, kârlarını arttırmak, doğru fiyatlandırma stratejileri, iş geliştirme maliyetlerinin azaltılması, yeni ürünleri ve konseptleri müşteri ihtiyaçlarına göre geliştirmek için gerekli olan taktikler anlatılacaktır.

#### Bazı Kazanımlar

- ❶ İş Geliştirme ve Tanımları
- ❷ İş Geliştirme Süreçleri ve Yaşam Döngüsü
- ❸ Rollerin Süreç Üzerindeki Yeri
- ❹ Satış, İş Geliştirme ve Pazarlama Arasındaki Farklar
- ❺ Stratejik Pazarlama ve Katma Değerli Pazarlama
- ❻ Pazarlama ve Satış Yönetim Aktiviteleri
- ❼ Teklif Hazırlama ve Süreçleri
- ❽ Hesap Yönetimi (Account Management)
- ❾ Tedarik Zincirinde İş Geliştirme
- ❿ İş Geliştirme Organizasyonları





# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

### Pazarlama ve Satış Akademisi Eğitimlerimiz

#### Dijital Pazarlama Yönetimi Eğitimi

Teknoloji ve iletişim araçlarının baş döndürücü bir hızla geliştiği günümüzde, pazarlama ilke ve stratejilerinin aynı kalması beklenemez. Nitekim son dönemlerde Batı ülkelerinde pazarlamanın dijital boyutu önem kazanmış; bu sayede şirketler teknolojinin sınırsız imkanlarını da kullanmak suretiyle hedef kitle ve müşterilerine daha kolay ulaşır olmuşlardır. Bu Eğitimde dijital pazarlamanın tüm yönleri ile anlaşılması amaçlanmaktadır.

Bu eğitim sayesinde katılımcılar; dijital pazarlamanın kurumlar açısından önemi ve avantajları, dijital pazarlama sürecinin nasıl oluşturulduğu ve dijital pazarlamada kullanılan kanallar, stratejiler, terminoloji ve ölçümlleme hakkında bilgi sahibi olacaklardır.



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

### Pazarlama ve Satış Akademisi Eğitimlerimiz

#### Satış ve Satış Organizasyonları ile Satış Takım Liderliği Eğitimi

Satış ve Satış Organizasyonları/Satış Takım Liderliği Eğitimi ile satış yönetiminde dinamik bir satış ekibi oluşturmanın yolları hakkında pratik bilgiler edinmenizi sağlıyoruz. Satışta Lider Yöneticilik Eğitiminde, doğru ve etkili bir şekilde çalışarak kendisine ve şirketine katma değer sağlayan takımların olmazsa olmazı olan, lider yöneticiliğin özellikleri hakkında farkındalık kazanmanızı sağlayacağız.

Katılımcılar bu eğitim programı sonunda, günümüzde satış yöneticilerin ekiplerini oluşturmada uyguladıkları yöntem ve liderlik bakış açısına odaklanılacaktır. Katılımcılar, sektörlerine uygun ekip çalışmasını özümseyecekler bu konuda liderlik yapabilecek motivasyonu elde edebileceklerdir. Satışta Lider Yöneticilik ve Ekip Çalışması eğitim programı sonunda, bilinçli yönetici farklılığı ile satış ekiplerini harekete geçirmek için ihtiyaç duydukları desteği edineceklerdir.



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

### Pazarlama ve Satış Akademisi Eğitimlerimiz

#### Satış Ekibi Oluşturma ve Geliştirme Eğitimi

Satış ekibi oluşturmak bir noktada kolay ama önemli olan satış ekibini doğru şekilde yönetmektir. Ekip kurmak, ekibi bir ahenk içinde yönetebilmek ve motivasyonu yüksek seviyede tutmak, satış cirolarının sürdürülebilir şekilde devam ettirilmesi hatta artırılması asıl konudur. Satış Ekibi Oluşturma ve Geliştirme Eğitimi ile satış ekibi kurmak, satış ekibini doğru ve etkili yönetmek ve yüksek verimlilik almak konularında bilgi ve farkındalık düzeyini yükselterek destek oluyoruz.

#### Kazanımlar

- Doğru Yöneticileri Seçip Doğru Ekipleri Kurma
- Seçtiğiniz Yönetici ve Kurduğunuz Ekipleri Geliştirme
- Birbiri ile Uyumlu Takım ve Ekip Oluşturma
- Takımları ve Ekipleri Etkin Şekilde Yönetme
- Takım ve Ekiplerden Maksimum Faydayı Sağlama
- Kurum İçi Başarılı İletişimi Sağlama
- Takım ve Ekiplere Tutarlı İş Dağılımı Yapma
- Daima Yükselen Bir Çalışan Verimliliği Oluşturma



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

### Pazarlama ve Satış Akademisi Eğitimlerimiz

#### Stratejik Satış Geliştirme Eğitimi

Stratejik Satış Geliştirme Eğitimi ile katılımcıların, mevcut müşteri ve/veya müşteri adayları ile iletişimlerinin etkililiğini ve etkinliğini geliştirecek, satışlarında ciddi bir fark yaratacak, kendilerine olan güvenlerinde büyük bir artış sağlayacak ve sergiledikleri çabayı özellikleri açısından sorgulayarak geliştirebilecekleri bilgi, beceri ve tutumları kazanmış olmaları beklenmektedir.

#### Kazanımlar

- 🌐 Satışa Stratejik Bir Bakış Açısı Kazanmak
- 🌐 Belirlenen Stratejiyi Harekete Geçirmek
- 🌐 Bölgeler ve Bayi, Kanal Ağları Yönetimi Öğrenmek



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

### Pazarlama ve Satış Akademisi Eğitimlerimiz

#### Satış ve Ürün Kanalları Yönetimi Eğitimi

Satış ve Ürün Kanalları Yönetimi Eğitimi ile katılımcılara satış alanında temelden ileri düzeye kadar satış sürecinin püf noktalarını ve satış yönetiminin önemli tekniklerini sunmaktadır. Satış yöneticileri ve yönetici adayları için satış ekibi liderliği, performans değerlendirme, hedef belirleme gibi bilinmesi gereken önemli yetkinlikler genel olarak aktarılmaktadır.

#### Kazanımlar

- Satış Kavramı Konusunda Bilgi Sahibi Olmanın Sağlanması
- Satış Sürecinin Öğrenilmesi
- Satış Sürecinde Dikkat Edilmesi Gereken Konular Hakkında Bilgi Sahibi Olmak
- Etkin Bir Satış Yaklaşımının Nasıl Yapılabileceğinin Öğrenilmesi
- Satış Yönetiminin Temel Teknikleri Hakkında Bilgi Sahibi Olunması





# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

### Pazarlama ve Satış Akademisi Eğitimlerimiz

#### Saha, Kanal, Bayi, Toptancı ve Distribütör Oluşturma ve Geliştirme Eğitimi

Saha, Kanal, Bayi, Toptancı ve Distribütör Oluşturma ve Geliştirme Eğitimi, satışın özgün ve farklı bir alanı olmasına rağmen bu alanda çalışan satışçılar, yöneticiler ve şirket sahipleri genelde sıcak satışa dair eğitimler almak durumunda kalmışlardır. Oysaki bayi yönetimi diğer satış türleri ile tüm boyutlarda (Ne satılacak, kime satılacak, nasıl satılacak, nerede satılacak, ne kadar satılacak, nasıl bir yapıya satılacak, vb.) farklılaşır. Bu eğitimde bayi yönetimine özgü süreç ve stratejileri tüm bu farklılaşma alanlarında. Eğitimi, mevcut bayi teşkilatını büyüme hedefleri doğrultusunda daha etkin yönetmeyi, geliştirmeyi ve yeni bayi teşkilatı kurmak isteyen firmalara göre hazırlanmıştır.

#### Kazanımlar

- 🌐 Satış Kanalı ve Bayi Yönetimi
- 🌐 Bayi Kanalı ile Büyüme
- 🌐 Yeni Bayi Yapılanması



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

### Pazarlama ve Satış Akademisi Eğitimlerimiz

#### Anahtar Müşteri (Key Account) Yönetimi ve Geliştirme Eğitimi

Eğitimin sonunda katılımcıların mevcut müşteri ve/veya müşteri adayları ile iletişimlerinin etkililiğini ve etkinliğini geliştirecek, satışlarında ciddi bir fark yaratacak, kendilerine olan güvenlerinde büyük bir artış sağlayacak ve sergiledikleri çabayı özellikleri açısından sorgulayarak geliştirebilecekleri bilgi, beceri ve tutumları kazanmış olmaları beklenmektedir.

#### Bazı Kazanımlar

- Key Accountları Tanımlama (Projeler ve Bayiler İçin Ayrı Ayrı Yapılacaktır.)
- Key Account Kriterleri
- Key Account Kriterleri Belirleme Alıştırması
- Key Account Kriterlerini Ağırlıklandırma
- Key Accountların Değerlendirmesi
- Key Account Geliştirme Planında Olması Gerekenler
- Key Account Geliştirme Planlarının Hazırlanması...



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

### Pazarlama ve Satış Akademisi Eğitimlerimiz

#### Acente, Distribütör, Ajans Yönetimi ve İyileştirme Eğitimi

Farklı bölge ve pazarlara ulaşma gerekliliği, işletmeniz/şirketiniz için düşük maliyetli ve daha karlı bir çözüm sunması ve doğrudan satış kadroları ile yaşanan sorunlar gibi nedenlerle temsilciler aracılığı ile satış kanallarınızın yapılanmasını seçebilirsiniz.

Temsilciler, distribütör ve bayiler hakkında doğru bilinen yanlışlar ve ilişkilerin etkili bir şekilde yönetilmesi için ihtiyacınız olacak bilgileri ve deneyimleri bu eğitim kapsamında sizlere aktaracağız.

#### Kazanımlar

- 🌐 Temel Satış Kanalları
- 🌐 Acente, Bayilik, Distribütörlük, Lisans ve Franchising Kavramları
- 🌐 Satış Kanalları Sisteminin Seçimi
- 🌐 Satış Kanallarının Organizasyonu
- 🌐 Satış Kanalları ile İlgili Süreçlerin Yönetilmesi...



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

### Pazarlama ve Satış Akademisi Eğitimlerimiz

#### Organize Perakende Eğitimi

Perakendede yüksek katma değerli işler başarabilmek için rakiplere göre fark yaratılması ve perakende yönetiminin iyi bilinmesi gerekmektedir. Satış performansının yüksek olabilmesi için ekip yönetimini, mağaza yerleşimini, müşterilerin duyularına hitap edecek görsel ürün yerleşimini, hizmet ve satış yönetimini etkili bir şekilde organize etmek gerekmektedir. Bu amaçla FMA Akademi olarak bu eğitim ile piyasada aranan perakendeci veya satışı olmanıza katkı sağlayacak konu başlıkları doğrultusunda bilgilendirmeyi ve bu kazanımlara dönük beceriler kazandırmayı hedeflemekteyiz.

#### Kazanımlar

- 🌐 Perakende ve Perakendecilik Kavramını Öğrenmek
- 🌐 Mağaza Atmosferini Öğrenmek
- 🌐 Mağaza Ekibinin Yönetimi
- 🌐 Mağaza Yerleşimini Tasarlamak
- 🌐 Görsel Ürün Yönetimi
- 🌐 Perakende Matematiği



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

### Pazarlama ve Satış Akademisi Eğitimlerimiz

#### Zincir Mağaza Yönetimi Eğitimi

Zincir Mağaza, zincir yapıya sahip işletmelerin ihtiyaç duydukları tüm operasyonları tek bir merkez üzerinden yönetilebilmesini sağlayan sistemdir. Şubede başlayıp merkezde sonlanan satış işlemlerinin tek bir yapı üzerinden online olarak takip edilmesi ve yönetilmesini sağlamaktadır.

#### Kazanımlar

- ❶ Perakende Sektöründe Yaşanan Değişim
- ❷ İlişkiye Başlarken Yapılacak Hazırlıklar
- ❸ Aksiyon-Promosyon Stratejileri
- ❹ Rakiple İlgili İstihbarat
- ❺ Yeni Bir Ürün Teklifinde Perakendeci Prosedürleri
- ❻ Teşhir Tanzim Faaliyetlerinde Tedarikçinin Rolü
- ❼ Ürün Portföyü Hazırlama Süreçleri
- ❽ Yıllık Sözleşmelerde Dikkat Edilecek Hususlar...





# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

### Pazarlama ve Satış Akademisi Eğitimlerimiz

#### Ekip Çalışması Eğitimi

Etkili bir ekip çalışması oluşturmak; doğru ekiplerin kurulması ve doğru liderlik modelleri ile yönetilmesini gerektirmektedir. Kurumsal uyumun ve temsilin, kurum imajı ve iş barışı için önemi düşünüldüğünde, kurum kültürü ve aidiyet bilincinin de oluşturulması gerekmektedir.

Bu eğitime katılarak, yardımlaşmanın üst düzeyde olduğu, motivasyonu yüksek bir ekip oluşturmak için gereken teknik ve pratik bilgiye sahip olabilirsiniz.

#### Kazanımlar

- ⊗ Ekip Nedir?
- ⊗ Ekip Çalışması Neden Önemlidir?
- ⊗ Ekip Oluşturma Süreci
- ⊗ Ekipler Neden Başarısız Olur?
- ⊗ Ekip İletişimi ve Motivasyonunun Önemi
- ⊗ Liderlik Kavramı ve Liderler İçin İpuçları



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

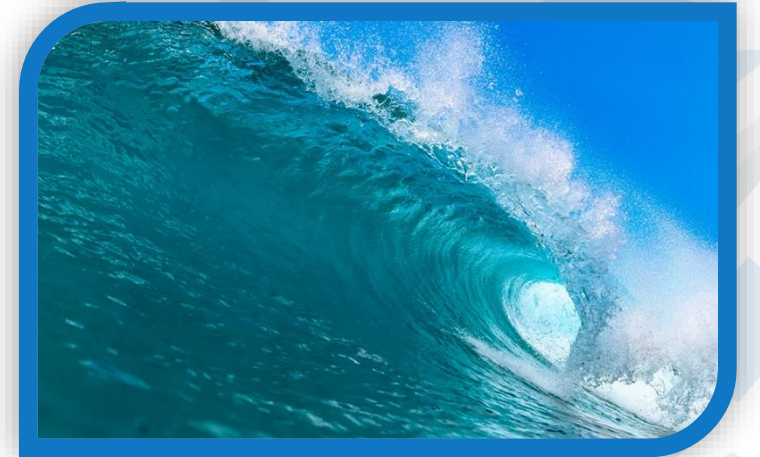
## EĞİTİM HİZMETLERİ

### Pazarlama ve Satış Akademisi Eğitimlerimiz

#### Rekabet Üstü ve Mavi Okyanus Stratejisi Eğitimi

##### 5 Madde ile Mavi Okyanus Stratejisi

- ❶ Stratejinin temel amacı, rekabetin olmadığı yeni bir pazar yaratmaktır. Okyanusun rengi rekabet çoğaldıkça kıvıll renge dönerken, okyanusun rengini her zaman mavi tutmaktır.
- ❷ Rakiplerimizin ürünleri bizim ürünümüze benzedikçe okyanusun rengi kıvıllı dönecektir. Biz ürünümüzü güncel tutarak pozitif yönde rakiplerimizden farklılaşırsak okyanusun rengi tekrar mavi olacaktır.
- ❸ Rekabeti azaltmanın bir diğery yöntemi ise rakip firmaların hitap edemediğı veya müşterilerin memnun olmadığı yönlerin belirlemesidir. Ürünleri daha az maliyetle sunmak, yeni bir özellik ekleyerek daha fazla müşteri kitlesine ulaşmak rekabeti azaltabilir.
- ❹ Diğery önemli alt başlık ise döngü yakalamaktır. Sürekli iyileştirmenin yakalanması, ürünümüz ve firmamızla alakalı bütün alanlarda iyileştirmeler yaparak rakiplerimizle aramızı açmamızı sağlayacaktır.
- ❺ Kıvıll okyanustan mavi okyanusa geçmek için; yeni bir fikre odaklanmalı rakiplerden uzaklaşmalı ve çarpıcı bir slogan ile firmanın pazarı oluşturulmalıdır.



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ



**Kişisel Gelişim Eğitimlerimiz**



**Kurumsal Gelişim  
Eğitimlerimiz**



**Pazarlama ve Satış Akademisi  
Eğitimlerimiz**



**Sahiplik Akademisi  
Eğitimlerimiz**



**Liderlik (Yönetim) Geliştirme  
Akademisi Eğitimlerimiz**



**Veliht Akademileri  
Eğitimlerimiz**

# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

### Sahiplik Akademisi Eğitimlerimiz

#### İnsan Kaynakları Yönetimi Eğitimi

İnsan Kaynakları Yönetimi Eğitimi; çalışan yönetimi ile insan kaynakları yönetimi arasındaki farklılıkları, insan kaynakları yönetim fonksiyonlarının stratejik rolünü, işletme yapılanmasındaki yerini, iş gücünün planlamasını, iş analizlerini, İK seçme-yerleştirme süreçlerini, yetkinliklere ve yetkinliklere dayalı mülakat yapılanmasını, performans yönetimini ve iş değerlendirmesini temel alan konuların uygulama boyutuyla ele alınmasıdır.

#### Kazanımlar

- ❶ Bir Kuruluşun İnsan Kaynaklarını Doğru Yönetmenin O Kuruluşu Daha Yüksek ve Kalıcı Bir Başarıya Taşıyabileceğinin Bilincini Geliştirme
- ❷ İnsan Kaynağı Arzı ve Talebinin Belirlenmesinin Önemini Anlama ve Yerine Getirilmesini Sağlama
- ❸ Kuruluşun Vizyonunu Hayata Geçirecek Stratejiye İnsan Kaynaklarının Planlanması ile Sağlanacak Katkıyı Görme
- ❹ İşgücü Artırımı ile İşgücü Azaltımının Mutlaka Çalışan Sayısını Arttırmak veya Azaltmaktan Geçmediğini Görme





# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

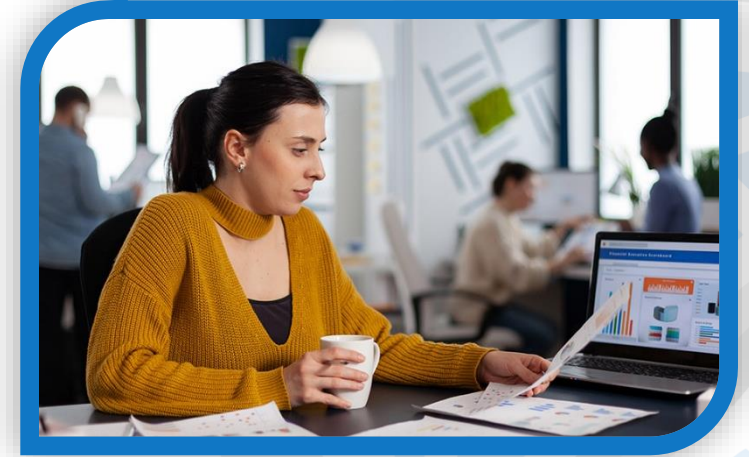
### Sahiplik Akademisi Eğitimlerimiz

#### Stratejik Planlama ve İş Yönetimi Eğitimi

Stratejik Planlama ve İş Yönetimi Eğitimi ile 'stratejik planlama ve yönetim' kavramlarının tanıtımı yapılmakta, stratejik yönetim tekniklerinin şirketlerdeki uygulama yöntemleri hakkında aktarım yapılmaktadır.

#### Kazanımlar

- ❶ Stratejik Yönetim Kavramını Özümsemek
- ❷ Yönetim Sistem Standartlarının Stratejik Yönetim Konusundaki Yaklaşımlarını Anlamak
- ❸ Kuruluşlarında Stratejik Planlama ile İlgili Süreçlerin Tasarımını Gerçekleştirebilecek ve Bu Çalışmaları Yürütebilmek





# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

### Sahiplik Akademisi Eğitimlerimiz

#### Yönetim Kurulu, İcra Kurulu ve Toplantı Yönetimi Eğitimi

##### Kazanımlar

- Yönetim Kurulu Temel Kavramları
- Yönetim Şekilleri ve İşlevleri
- Temel Yönetim Fonksiyonları
- Organizasyon ve Özellikleri
- Takım, Ekip ve Örgüt Kavramı
- Yönetim Teorileri
- Kurumsal Bakış Açısı
- İyi Yönetişim Konusunda Farkındalık Kazanma
- Şeffaf, Adil, Takip Edilebilir ve Denetlenebilir Yönetim Kurulu Konusunda Farkındalık Sahibi Olma
- Şirket İçi ve Şirket Dışı Güven Mekanikleri Hakkında Farkındalık Kazanma
- Sürdürülebilir Büyüme İçin Yönetim Uygulamalarının Önemi Hakkında Farkındalık Kazanma



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

### Sahiplik Akademisi Eğitimlerimiz

#### Liderliğin Zihin Kodları EĞitimi

Liderliğin Zihin Kodları EĞitimi, bireylerin liderlik özelliklerinin çözümlenmesi ve yönetim becerilerinin geliştirilmesine yönelik çok özel bir programdır. Bu programla bireyler, kendilerinin ve etkileşimde buldukları bireylerin liderlik özelliklerini keşfetme ve davranışsal farkındalığa erişme şansını elde etmektedirler.

#### Kazanımlar

- ❶ Kişisel Liderlik Özelliklerini Keşfetmek
- ❷ Çalışanların Zihin Şifrelerinden Hareketle Yüksek Performans ve Yüksek Motivasyonla Çalışmalarını Sağlayacak İş Stratejilerini Üretmek
- ❸ Kişisel Zihin Şifrelerinden Hareketle Kendini Tanımak
- ❹ Kişisel Zihin Şifrelerinden Hareketle İnsanları Tanımak
- ❺ İletişimde Zihnin Şifresinin Dikkate Alınması



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

### Sahiplik Akademisi Eğitimlerimiz

#### Satış ve Müşteri Yönetimi Eğitimi

##### Bu eğitim;

- ⊗ Çalışanların ve yöneticilerin günümüzdeki müşteri ihtiyaçlarını anlamasını,
- ⊗ Satış sürecini yönetmesini ve satış sonrası müşteri taleplerini karşılama yöntemlerini öğretmeyi hedeflemektedir.

##### Bazı Kazanımlar

- ⊗ Günümüz Satış ve Pazarlama Davranışlarında Değişen Taraflar
- ⊗ Müşteri Odaklı Yönetim Anlayışının Geliştirilmesi
- ⊗ Müşteri Odaklılık ve Etkin Müşteri İletişimi
- ⊗ Müşteri Memnuniyeti Yaratan Temel Özellikler
- ⊗ Pazarlama, Satış ve Satış Sonrası Süreçlerde Müşterinin Önemi
- ⊗ Müşteri Memnuniyeti Yaratmak İçin Müşteri Türlerinin Analizi
- ⊗ Memnun Müşterinin İşletmeye Olan Etkileri
- ⊗ Müşteri İhtiyaçlarının Belirlenmesi...



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

Sahiplik Akademisi Eğitimlerimiz

### Pazarlama ve İş Geliştirme Eğitimi

#### Bazı Kazanımlar

- İş Geliştirme ve Tanımları
- İş Geliştirme Süreçleri ve Yaşam Döngüsü
- Rollerin Süreç Üzerindeki Yeri
- Satış, İş Geliştirme ve Pazarlama Arasındaki Farklar
- Stratejik Pazarlama ve Katma Değerli Pazarlama
- Pazarlama ve Satış Yönetim Aktiviteleri
- Teklif Hazırlama ve Süreçleri
- Hesap Yönetimi (Account Management)
- Tedarik Zincirinde İş Geliştirme
- İş Geliştirme Organizasyonları
- Pazarlama ve Konumlama (Market Segmentation, Positioning, Planning)
- Kontrat Sonrası ve Hesap Yönetimi
- Öğrenilen Dersler ve Değerlendirme
- Yönetim ve Organizasyon



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

### Sahiplik Akademisi Eğitimlerimiz

#### Üretimde ve Operasyonda Kalite ve Verimlilik Yönetimi Eğitimi

Üretimde ve Operasyonda Kalite ve Verimlilik Yönetimi Eğitimi ile Üretimde Kalite ve Verimlilik Yönetimindeki standartlar, normlar, metotlar, araçlar ve bunlara bağlı olarak süreçler ile bu süreçlerde takip edilmesi gerekenleri içermekte olup, katılımcıların bu çalışmalarını pratik hayata geçirme sürecinde ihtiyaç duyacakları araçlar tanıtılacaktır.

#### Kazanımlar

- Üretimde ve Operasyonda Kalite ve Verimlilik Yönetimi Farkındalığını Yaratmak
- Çalışma Alanlarındaki Fırsatların Tespit Edilmesine Zemin Hazırlamak
- Altyapısal Hazırlık ihtiyaçlarının belirlenmesi, planlamaları yapma becerisi kazanmak





# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

Sahiplik Akademisi Eğitimlerimiz

### Proje Yönetimi Eğitimi

#### Bu Kapsamda Sunulan Hizmetler:

- 🌐 Proje Yönetimi Nedir?
- 🌐 Proje Yöneticisi Kimdir?
- 🌐 Projelerin Ana Süreçleri ve Adımları
- 🌐 Proje Planlama Süreci
- 🌐 Proje Uygulama Süreci
- 🌐 Proje Kapanış ve Değerlendirme Süreci

Proje Yönetme ve Proje Yönetim Teknikleri danışmanlığı ile çalışanlarınızın proje yönetim yeteneklerini geliştiriyor ve çalışmalarınızda küresel bir perspektif kazanmanıza destek oluyoruz.



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

Sahiplik Akademisi Eğitimlerimiz

### Finans Yönetimi Eğitimi

#### Finansal Karar Alma Yöntemleri:

- ④ Finansal Tablolar
- ④ Bilanço
- ④ Gelir Tablosu
- ④ Nakit Akış Tablosu
- ④ Öz Kaynak Değişim Tablosu
- ④ Net İşletme Sermayesi Değişim Tablosu
- ④ Kar Dağıtım Tablosu
- ④ Satışların Maliyeti Tablosu
- ④ Mali Tabloların Limitasyonları
- ④ Oran Analizi
- ④ Finansal Planlama
- ④ Karlılık Analizi ve Piyasa Değeri Oranları



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

### Sahiplik Akademisi Eğitimlerimiz

#### Stratejik Satış Geliştirme Eğitimi

Stratejik Satış Geliştirme Eğitimi ile katılımcıların, mevcut müşteri ve/veya müşteri adayları ile iletişimlerinin etkililiğini ve etkinliğini geliştirecek, satışlarında ciddi bir fark yaratacak, kendilerine olan güvenlerinde büyük bir artış sağlayacak ve sergiledikleri çabayı özellikleri açısından sorgulayarak geliştirebilecekleri bilgi, beceri ve tutumları kazanmış olmaları beklenmektedir.

#### Kazanımlar

- 🌐 Satışa Stratejik Bir Bakış Açısı Kazanmak
- 🌐 Belirlenen Stratejiyi Harekete Geçirmek
- 🌐 Bölgeler ve Bayi, Kanal Ağları Yönetimi Öğrenmek



10  
—  
10

# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ



**Kişisel Gelişim Eğitimlerimiz**



**Kurumsal Gelişim  
Eğitimlerimiz**



**Pazarlama ve Satış Akademisi  
Eğitimlerimiz**



**Sahiplik Akademisi  
Eğitimlerimiz**



**Liderlik (Yönetim) Geliştirme  
Akademisi Eğitimlerimiz**



**Veliaht Akademileri  
Eğitimlerimiz**

# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

### Liderlik (Yönetim) Geliştirme Akademisi Eğitimlerimiz

#### Stratejik Planlama ve Stratejik Yönetim Eğitimi

FMA Akademi olarak şirketlerin hangi stratejiye yönelmesi gerektiğini belirleyecek kamplar, eğitimler ve uygulamalar sunuyoruz.

#### Eğitimin içeriği;

- 🌐 Temel Değerler
- 🌐 Misyon
- 🌐 Vizyon
- 🌐 Durum Analizi
- 🌐 Jenerik Stratejiler
- 🌐 Strateji Planlama
- 🌐 Rekabet Üstü ve Mavi Okyanus Stratejisi





# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

### Liderlik (Yönetim) Geliştirme Akademisi Eğitimlerimiz

#### Performans Yönetimi Eğitimi

##### Performans Yönetimi Eğitimi Modül 1

- Kendinizi Nasıl Görüyorsunuz?
- Güç Taban Envanteri
- Araştırma Haritası
- Nakit Birimleri Portföyü
- Motivasyon Analizi
- Ayraç
- 3 Ego Analizi
- Konuşma ve Dinleme Sanatı
- Ekip Yönetimi ve Sinerji
- İş Planlama ve Zaman Yönetimi

##### Performans Yönetimi Eğitimi Modül 3

- Kaos ve Değişim Yönetimi
- Kaos ve Değişim Teorisi
- Yaşayan Şirket
- Kuvvet Alan Analizi
- Değişimle Başa Çıkmak
- 



##### Performans Yönetimi Eğitimi Modül 2

- Sorun Teşhisi
- Performans Sorunları
- Beceri Gelişimi
- Tutum Gelişimi
- Astların Yönetime Karşı Tutumları
- Durumsal Yönetim Tarzları
- X-Y Teorisi
- Kendini Doğrulayan Kehanet
- Geribildirim Verme

##### Performans Yönetimi Eğitimi Modül 4

- Risk Alma Envanteri
- Kurum Kültürü
- Problem Çözme
- Karar Verme
- Yaratıcılık
- Şirket İçi Yazışma Kültürü (İlave Edilen)

# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

### Liderlik (Yönetim) Geliştirme Akademisi Eğitimlerimiz

#### Yönetim Kurulu, İcra Kurulu ve Toplantı Yönetimi

**Kurumsallaşma (Sistem Olma) ile Kurumsal Yönetim Anlayışını Öğrenmek, İçselleştirmek ve Uygulamak**

- Yönetim Kurulu
- İcra Kurulu
- Hissedarlar
- Çalışanlar
- Müşteriler
- Diğer Paydaşlar

#### İcra Kurulu Eğitimi İçerik

- Genel Müdür Görev ve Sorumlulukları
- CEO Kimdir?
- CEO Görev ve Sorumlulukları



#### İcra Kurulu Görev ve Sorumlulukları

Toplantı Yönetimi Eğitimi, toplantıların daha verimli bir şekilde yürütülmesi için oluşturulmuş bir eğitim programıdır. Bu eğitimde, toplantıların verimli geçmesini hedefleyen toplantı öncesi, toplantı sırasında ve toplantı sonrası yapılması gerekenler anlatılmaktadır. Bu sayede toplantıların verimli hale getirilmesi sağlanmaktadır.

# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

### Liderlik (Yönetim) Geliştirme Akademisi Eğitimlerimiz

#### Kaos ve Değişim Yönetimi Eğitimi

Bu eğitimin amacı, yönetici seviyesindeki çalışanların değişime etki eden ve değişimi zorlaştıran faktörleri tanıması, değişim yönetimi, değişimin uygulanması ve kaos yönetimi konusunda bilgilendirilmesini sağlamaktır.

#### Kazanımlar

Şirketinizin öğrenen organizasyon olabilmesi adına bilginin, deneyimin ve yeteneklerin daha verimli olarak kullanılmasını sağlayacak yeni bilgi ve tecrübeler işletmeye kazandırılacak olup, bununla birlikte daha doğru, yeni ve güncel pazar bilgisi, daha düşük satın alma ve stok maliyeti, etkili ve daha verimli müşteri hizmetleri sağlayabilmek adına mevcut durumla yetinmemeye, değişimi gelişme boyutuyla ele alma becerileri de kazandırılacaktır.



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

### Liderlik (Yönetim) Geliştirme Akademisi Eğitimlerimiz

#### Motivasyon ve Hedef Belirleme Yönetimi Eğitimi

Hedef belirleme, çocuk gelişim sürecinin önemli bir parçasıdır. Doğumdan itibaren ebeveynlerin "yemeğini kendi başına yeme, isteğini ağlamadan belli etme, vb." gibi çocukları için koyduğu birçok hedef davranış vardır. Çocuklar ise, ebeveynlerinden ayrı bir birey olduklarını fark etmeye başladıkları andan itibaren kendilerine çeşitli hedefler koymaya başlarlar. İlk yıllardaki bu hedefler net olarak belirlenen ve belli basamaklara ayrılan hedefler olmasa da çocuğun gelişimine katkı sağlar.

Hedef belirleme becerisinin oluşma aşamasında ebeveynlerin tutumu oldukça önemlidir. Bazı ebeveynler çocuklarının kendi başlarına karar veremeyeceklerini ve hedef oluşturamayacaklarını düşünürler, oysa uygun koşullar sağlandığında bu becerinin geliştiği bir gerçektir. Çocuğun hedef belirlemeyi öğrenebilmesi için ilk başta ebeveynlerin basit, kolay başarılabilir, kısa süreli hedefleri çocuklarına sunmaları destekleyicidir. Bu süreç ne kadar erken başlarsa çocuk için o kadar yararlı olur.



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

### Liderlik (Yönetim) Geliştirme Akademisi Eğitimlerimiz

#### İş Yeri Karamsarlığını Yönetme Eğitimi

Kurumlarda, açık iletişim, çalışanlardan alınacak feedbackler, kurum kültürünün iletişim üzerine oturtulması gibi yollar izlenebilir.

Stres yönetimde örgütsel başa çıkma yöntemleri uygularken yöneticilerin uygulayabileceği bazı teknikler de bulunur. Öncelikle yöneticiler çalışanları üzerinde iyi bir gözlem yaptıktan sonra stres sorunu yaşayan kişileri tespit edebilirler. Sonrasında hem bireysel hem de kitlesel bazı iyileştirmeler üzerine çalışmalıdırlar. Örneğin; insan odaklı ve iyi planlanan iş gücü yönetimi, çalışanların stres seviyesi üzerinde büyük rol oynar.

Ayrıca çalışanlardan iş yeri ve çalışma koşullarıyla ilgili düzenli olarak geri bildirim almak stresi azaltmak ve motivasyonu arttırmak açısından yararlı olabilir.





# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

### Liderlik (Yönetim) Geliştirme Akademisi Eğitimlerimiz

#### Yetkisiz Etki Eğitimi

##### Takip Çalışmaları

- Her katılımcıya, eğitimden sonra 21 gün boyunca eğitimle ilgili hatırlatıcı e-posta mesajları gönderilerek bilgi tazeleme yapılır.
- Her katılımcı, eğitim sonunda hazırlayacağı Kişisel Eylem Planı'nın bir kopyasını 6 ay boyunca ayda bir kez e-posta aracılığıyla alır ve ne kadarını gerçekleştirdiği konusunda yanıt yazar.
- Her katılımcı, eğitim esnasında hazırladığı Potansiyel Müttefiki Tanıma Amaçlı Araştırma Haritası ve Nakit Birimleri Envanterini eğitim sonrasında tamamlayarak eğitmenle paylaşır. Katılımcı ilgili becerileri elde edene kadar yeni potansiyel müttefikler üzerinde çalışma yapar.
- Her katılımcı, eğitim esnasında seçtiği Zor Kişi hakkındaki sorunlu davranış maliyet-yarar analizini tamamlayıp kendisiyle görüşme yapar ve bunun sonuçlarını eğitmene bildirir. Katılımcı gerekli becerileri elde edene kadar farklı zor kişilerle farklı davranış geliştirme görüşmeleri yapılır.



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ



**Kişisel Gelişim Eğitimlerimiz**



**Kurumsal Gelişim  
Eğitimlerimiz**



**Pazarlama ve Satış Akademisi  
Eğitimlerimiz**



**Sahiplik Akademisi  
Eğitimlerimiz**



**Liderlik (Yönetim) Geliştirme  
Akademisi Eğitimlerimiz**



**Veliaht Akademileri  
Eğitimlerimiz**

# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

### Veliaht Akademileri Eğitimlerimiz

#### Veliaht Yönlendirme ve Gelecek Planlama Eğitimi

##### Veliaht Yönlendirme ve Gelecek Planlama Eğitiminin Sağlayacağı Bazı Faydalar;

- ⦿ Aile bireylerinin hem kendilerini hem de birbirlerini daha iyi tanıyıp, ilişkilerinde daha yapıcı ve paylaşımcı bir ortam oluşturabilmelerine imkân sağlamak,
- ⦿ Aile bireylerinin yetenek ve karakter gibi beyin temelli özelliklerinden hareketle, şirkette nasıl bir görevde daha mutlu ve başarılı olabileceklerine açıklık getirmek,
- ⦿ Ailedeki gençlerin daha mutlu ve başarılı bir hayat sürdürebilmeleri için ne türlü eğitimler almaları gerektiğine açıklık getirmek,
- ⦿ Şirketin rekabet avantajı sağlamasında hangi görevde hangi aile bireyinin daha önemli olabileceğini tespit etmek,
- ⦿ Ailede meslek seçimi aşamasında olan veya üniversite okuyan gençlerin kişisel zihin şifrelerinden hareketle mutlu, başarılı ve yüksek motivasyonlu bir şekilde çalışabilecekleri mesleki alanlarla ve görev tanımlarıyla buluşabilmelerine yardımcı olmak,



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

### Veliaht Akademileri Eğitimlerimiz

#### Liderlik ve Yönetim Stratejileri Eğitimi

##### Eğitimin İçeriği:

- 🌐 Liderlikte İnsan Analizi ve İnovasyon
- 🌐 Liderlik ile Beyin Arasında Nasıl Bir İlişki Var?
- 🌐 Liderlik Modellerinin Beyin Bilimlerinden Hareketle Okunması
- 🌐 Farklı Sektörlerden Hareketle Liderliğin Zihin Şifresini Anlamak
- 🌐 Kalıpları Kıran Liderler
- 🌐 Bilinçdışı Liderlik
- 🌐 Liderlik ve Para Stratejileri
- 🌐 Organizasyon Yapılarında Beyin Mimarisi
- 🌐 Liderlikte Duygusal Zekâ
- 🌐 Liderlikte Yaş Faktörü
- 🌐 Liderliğin Tipolojik Kodları
- 🌐 Liderlikte Risk Yönetimi

- 🌐 Liderlikte Tümdengelim Düşünce Sistemi
- 🌐 Liderlikte Karar Almak
- 🌐 Liderlikte Güven Ortamı Sağlayan Stratejiler
- 🌐 Liderlikte Kültürel Psikoloji Faktörü
- 🌐 Liderlikte Mizah Etkisi
- 🌐 Kelime Sihirbazı, Zihni Nasıl Programlar?





# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

### Veliaht Akademileri Eğitimlerimiz

#### Girişimci Liderliğin Zihin Kodları Eğitimini

Fark yaratan girişimci iş fikirleriniz ile sektörde büyük ve köklü değişimler yaratabilirsiniz. FMA Akademi, **Girişimci Liderlik ve Girişimci Liderliğin Zihin Kodları Eğitimini** ile sahip olduğunuz ve geliştirdiğiniz iş fikrinin başarıya ulaşması için yol arkadaşlığı yapıyor.

Girişimci fikirlerinizin, yine girişimci bir liderlik ile desteklenmesi gerekmektedir. Fikir ne kadar büyük olursa olsun, onu gerçekleştirecek olan güç iyi bir şekilde koordine edilen bir takımdır.

Girişimci liderlerin ortak özelliği, farklı düşünme ve farklı hareket etme becerileridir. Girişimci liderler, başlarında buldukları kuruluşları ve dünyayı iyileştirmek amacıyla farklı düşünme ve farklı hareket etme becerilerine sahiptirler.





# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

### Veliaht Akademileri Eğitimlerimiz

#### Yönetim Kurulu, İcra Kurulu ve Toplantı Yönetimi Eğitimi

##### Kazanımlar

- Yönetim Kurulu Temel Kavramları
- Yönetim Şekilleri ve İşlevleri
- Temel Yönetim Fonksiyonları
- Organizasyon ve Özellikleri
- Takım, Ekip ve Örgüt Kavramı
- Yönetim Teorileri
- Kurumsal Bakış Açısı
- İyi Yönetişim Konusunda Farkındalık Kazanma
- Şeffaf, Adil, Takip Edilebilir ve Denetlenebilir Yönetim Kurulu Konusunda Farkındalık Sahibi Olma
- Şirket İçi ve Şirket Dışı Güven Mekanikleri Hakkında Farkındalık Kazanma
- Sürdürülebilir Büyüme İçin Yönetim Uygulamalarının Önemi Hakkında Farkındalık Kazanma



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

### Veliaht Akademileri Eğitimlerimiz

#### Stratejik Planlama ve İş Yönetimi Eğitimi

Stratejik Planlama ve İş Yönetimi Eğitimi ile 'stratejik planlama ve yönetim' kavramlarının tanıtımı yapılmakta, stratejik yönetim tekniklerinin şirketlerdeki uygulama yöntemleri hakkında aktarım yapılmaktadır.

#### Kazanımlar

- ❶ Stratejik Yönetim Kavramını Özümsemek
- ❷ Yönetim Sistem Standartlarının Stratejik Yönetim Konusundaki Yaklaşımlarını Anlamak
- ❸ Kuruluşlarında Stratejik Planlama ile İlgili Süreçlerin Tasarımını Gerçekleştirebilecek ve Bu Çalışmaları Yürütebilmek



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

Veliaht Akademileri Eğitimlerimiz

**Pazarlama ve İş Geliştirme Eğitimi**

### Bazı Kazanımlar

- İş Geliştirme ve Tanımları
- İş Geliştirme Süreçleri ve Yaşam Döngüsü
- Rollerin Süreç Üzerindeki Yeri
- Satış, İş Geliştirme ve Pazarlama Arasındaki Farklar
- Stratejik Pazarlama ve Katma Değerli Pazarlama
- Pazarlama ve Satış Yönetim Aktiviteleri
- Teklif Hazırlama ve Süreçleri
- Hesap Yönetimi (Account Management)
- Tedarik Zincirinde İş Geliştirme
- İş Geliştirme Organizasyonları
- Pazarlama ve Konumlama (Market Segmentation, Positioning, Planning)
- Kontrat Sonrası ve Hesap Yönetimi
- Öğrenilen Dersler ve Değerlendirme
- Yönetim ve Organizasyon



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

### Veliaht Akademileri Eğitimlerimiz

#### Satış ve Müşteri Yönetimi Eğitimi

##### Bu eğitim;

- ⊗ Çalışanların ve yöneticilerin günümüzdeki müşteri ihtiyaçlarını anlamasını,
- ⊗ Satış sürecini yönetmesini ve satış sonrası müşteri taleplerini karşılama yöntemlerini öğretmeyi hedeflemektedir.

##### Bazı Kazanımlar

- ⊗ Günümüz Satış ve Pazarlama Davranışlarında Değişen Taraflar
- ⊗ Müşteri Odaklı Yönetim Anlayışının Geliştirilmesi
- ⊗ Müşteri Odaklılık ve Etkin Müşteri İletişimi
- ⊗ Müşteri Memnuniyeti Yaratan Temel Özellikler
- ⊗ Pazarlama, Satış ve Satış Sonrası Süreçlerde Müşterinin Önemi
- ⊗ Müşteri Memnuniyeti Yaratmak İçin Müşteri Türlerinin Analizi
- ⊗ Memnun Müşterinin İşletmeye Olan Etkileri
- ⊗ Müşteri İhtiyaçlarının Belirlenmesi...



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

Veliaht Akademileri Eğitimlerimiz

### Finans Yönetimi Eğitimi

#### Finansal Karar Alma Yöntemleri:

- ④ Finansal Tablolar
- ④ Bilanço
- ④ Gelir Tablosu
- ④ Nakit Akış Tablosu
- ④ Öz Kaynak Değişim Tablosu
- ④ Net İşletme Sermayesi Değişim Tablosu
- ④ Kar Dağıtım Tablosu
- ④ Satışların Maliyeti Tablosu
- ④ Mali Tabloların Limitasyonları
- ④ Oran Analizi
- ④ Finansal Planlama
- ④ Karlılık Analizi ve Piyasa Değeri Oranları





# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

### Veliaht Akademileri Eğitimlerimiz

#### Üretimde ve Operasyonda Kalite ve Verimlilik Yönetimi Eğitimi

Üretimde ve Operasyonda Kalite ve Verimlilik Yönetimi Eğitimi ile Üretimde Kalite ve Verimlilik Yönetimindeki standartlar, normlar, metotlar, araçlar ve bunlara bağlı olarak süreçler ile bu süreçlerde takip edilmesi gerekenleri içermekte olup, katılımcıların bu çalışmalarını pratik hayata geçirme sürecinde ihtiyaç duyacakları araçlar tanıtılacaktır.

#### Kazanımlar

- Üretimde ve Operasyonda Kalite ve Verimlilik Yönetimi Farkındalığını Yaratmak
- Çalışma Alanlarındaki Fırsatların Tespit Edilmesine Zemin Hazırlamak
- Altyapısal Hazırlık ihtiyaçlarının belirlenmesi, planlamaları yapma becerisi kazanmak



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

Veliaht Akademileri Eğitimlerimiz

### Proje Yönetimi Eğitimi

#### Bu Kapsamda Sunulan Hizmetler:

- 🌐 Proje Yönetimi Nedir?
- 🌐 Proje Yöneticisi Kimdir?
- 🌐 Projelerin Ana Süreçleri ve Adımları
- 🌐 Proje Planlama Süreci
- 🌐 Proje Uygulama Süreci
- 🌐 Proje Kapanış ve Değerlendirme Süreci

Proje Yönetme ve Proje Yönetim Teknikleri danışmanlığı ile çalışanlarınızın proje yönetim yeteneklerini geliştiriyor ve çalışmalarınızda küresel bir perspektif kazanmanıza destek oluyoruz.



10  
—  
12

# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

### Veliaht Akademileri Eğitimlerimiz

#### İnsan Kaynakları Yönetimi Eğitimi

İnsan Kaynakları Yönetimi Eğitimi; çalışan yönetimi ile insan kaynakları yönetimi arasındaki farklılıkları, insan kaynakları yönetim fonksiyonlarının stratejik rolünü, işletme yapılanmasındaki yerini, iş gücünün planlamasını, iş analizlerini, İK seçme-yerleştirme süreçlerini, yetkinliklere ve yatkınlıklara dayalı mülakat yapılanmasını, performans yönetimini ve iş değerlendirmesini temel alan konuların uygulama boyutuyla ele alınmasıdır.

#### Bazı Kazanımlar

- Bir Kuruluşun İnsan Kaynaklarını Doğru Yönetmenin O Kuruluşu Daha Yüksek ve Kalıcı Bir Başarıya Taşıyabileceğinin Bilincini Geliştirme
- İnsan Kaynağı Arzı ve Talebinin Belirlenmesinin Önemini Anlama ve Yerine Getirilmesini Sağlama
- Kuruluşun Vizyonunu Hayata Geçirecek Stratejiye İnsan Kaynaklarının Planlanması ile Sağlanacak Katkıyı Görme
- İşgücü Artırımı ile İşgücü Azaltımının Mutlaka Çalışan Sayısını Arttırmak veya Azaltmaktan Geçmediğini Görme...



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## EĞİTİM HİZMETLERİ

### Veliaht Akademileri Eğitimlerimiz

#### Zihinsel Tipoloji Analiz ile Meslek, Uzmanlık Alanı ve Görev Belirleme Danışmanlığı

Ethem Kocabaş bugüne kadar konuyla ilgili olarak;

Türkiye’de oyun ve oyuncakların zekâ, karakter özelliği ve merak alanı bakımından zihinle ilişkisini analiz edip bu konuda kitaplar yazmıştır.

Dünya çapında büyük şirketlerin gençlerine ve ailelerine ilgili konularda danışmanlık desteği vermektedir. Altın Kitaplar Yayınevi’nin yazarı olan **Ethem Kocabaş**’ın bugüne kadar yayınlanmış olan 6 kitabı vardır:

- 🌀 Zihnin Şifresi
- 🌀 Hep Çocuk Kaldık
- 🌀 Zihni Özgürleştirmek
- 🌀 Liderliğin Zihin Kodları
- 🌀 Zihinsel Uyanış
- 🌀 Müzik ve Zihnin Gizemleri





# UZMANLIK ALANLARIMIZ





## UZMANLIK ALANLARIMIZ



### KOÇLUK HİZMETLERİ

Deneyim paylaşımı ile yöneticilerin ve yönetici adaylarının eğitim ve kariyer basamağı süreçlerini hızlandırıyor ve kısaltıyoruz.

# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## KOÇLUK HİZMETLERİ

### Eğitim (Öğrenci) Koçluğu, Eğitim Danışmanlığı

Eğitim (Öğrenci) Koçluğu, öğrencilerin kendi potansiyellerini tanımasını sağlayıp, bu potansiyeli ortaya çıkaran koçluk modelidir. Eğitim koçunun temel amacı, öğrencinin gelişmesine yardımcı olmaktır. Rehberlik durumu ise öğrencilerin kendi istekleri doğrultusunda sağlanan görüşmelerdir.

Öğrenci Koçluğu ile tanıyan, kendine inanan ve güvenen, hedef belirleyebilen ve bu hedefler için doğru kaynakları kullanabilen, doğru iletişim kurabilen, farkındalığı yüksek öğrenciler olmalarını sağlayan bir hizmettir.

Öğrenci Koçu, öğrencide gerçek bir farkındalık yaratan yol arkadaşıdır.



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## KOÇLUK HİZMETLERİ

### Veliaht Koçluğu

Veliaht Koçluğu, aile şirketlerinde çalışan veya çalışması arzu edilen aile üyelerine yönelik özel bir hizmettir. Veliahdın, benzersiz beyin özelliklerini dikkate alınarak (karakter özelliği ve yetenek gibi) hem kendisi hem de şirket yararına bu özelliklerini nasıl desteklemesi gerektiği konusunda yol arkadaşlığı yapıyoruz.

Veliaht Koçluğu ile şirkette çalışan veya çalışması arzu edilen aile üyelerinin kısa ve uzun vadeli kurumsal hedeflerine ulaşmalarını sağlayan performans artışını ve liderlik gelişimini hedefleyen bir süreçtir.



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## KOÇLUK HİZMETLERİ

### Etkili Anne-Baba-Çocuk İletişim Danışmanlığı (Koçluk Destekli)

#### Etkili Anne-Baba-Çocuk İletişim Danışmanlığı Nedir?

Aile üyelerinin birbirini tanıması, aile içerisinde doğru iletişimin belirlenmesi, aile/aile bireyi rolünün etkili bir şekilde yerine getirebilmesi ve anne-baba-çocuk doğru ve etkili iletişimi için profesyonel destek sağlayan koçluk hizmetidir.

#### Etkili Anne-Baba-Çocuk İletişim Danışmanı Ne Yapar?

İletişim ve Aile İçi (Anne-Baba-Çocuk) İletişim Koçu olarak; aile ve aile üyelerinin aile içerisindeki düşünce, duygu, tutum, davranış, sözlü iletişim ve sosyal hayatını bir bütün olarak ele alıyor, iletişim kurulan aile bireyi ile destek stillerini, kariyer eğilimini, güçlü ve zayıf yanlarını tespit ederek potansiyelini ortaya çıkarmasına ve kullanmasına, etkili iletişim dilini bulmasına ve kullanmasına destek oluyor, başarıyı birlikte gerçekleştiriyoruz.



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## KOÇLUK HİZMETLERİ

### Gelecek Planlama ve Kariyer Koçluğu

Gelecek Planlama Koçluğu ve Kariyer Koçluğu bir terapi süreci veya danışmanlık değildir. Koç ile danışan arasında kurulan ve derinleşen, geçmişten çok geleceğe dair planların yapıldığı bir özel ilişki sürecidir. Bu süreç esnasında, geçmişteki önemli deneyimler belirli bir sırayla değerlendirilir ve daha bütünsel bir yaklaşımla koçluk alan bireyin yaşam dengesini, yaşadığı stres olgusunu ve başarılarını etkileyen her mesele ele alınır. "Birlikten kuvvet doğar," sözünü anımsarsak, koçluk tamamen gizlilik esasına dayanan, kesinlikle yargılama ve tavsiyeye yer vermeden, bireye odaklanarak, bireyin "tek başına ulaşacağı" hedeften daha fazla ileriye gitmesini sağlar. Danışan, hayatının her döneminden gelen gerek arzuları gerek ihtiyaçları ve gerekse tercihleri ile koçun bakış açısıyla eşsiz bir bireydir. Koç, danışanın kendindeki potansiyelini tanımlar, hedeflerini netleştirmesini sağlar ve geleceğini net bir şekilde görmesi için ona kılavuzluk yapar.

4  
—  
7





# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## KOÇLUK HİZMETLERİ

### Girişimci Koçluğu

Girişimci Koçluğu ile girişimcinin aklındaki iş fikrini, fikir aşamasından iş modeline dönüştürme sürecine ve bu sürece sürdürülebilir başarı kazandırmasına destek oluyoruz.

Teknolojinin ve iş dünyasının büyük bir hızla değiştiği ve dönüştüğü günümüzde, inovatif fikirlerle kısa sürede, pazarın ihtiyaçlarını karşılayan ya da yeni ihtiyaçlar yaratan işletmeler kuruluyor. Ancak bu işletmeler, ayakta kalmak ve sürdürülebilir büyümeyi sağlayabilmek için gerekli teknik bilgiye sahip olsalar da gerekli deneyim ve tecrübeye sahip olmadıkları için yönlendirilmeye ve motivasyona ihtiyaçları vardır. Alanında uzman ve deneyimli koçlar ile girişimcilerin ihtiyaç duyduğu desteği sağlıyoruz.



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## KOÇLUK HİZMETLERİ

### Yönetici (Lider) Koçluğu

Yönetici (Lider) Koçluğu ile yönetici, lider ve lider adaylarının profesyonel iş yaşamında, sosyal yaşamda ve siyasi yaşamda bireysel ve kurumsal hedeflerine ulaşabilmeleri için iş ve yönetim becerilerini arttırmalarına destek oluyoruz.

Yönetici Koçluğu, üst ve orta düzey yöneticilerin kısa ve uzun vadeli kurumsal hedeflerine ulaşmalarını sağlayan performans artışını ve liderlik gelişimini hedefleyen bir süreçtir.

Yönetici koçluğu, liderleri güçlendirmeye, kör noktaları ortaya çıkarmaya ve iş sonuçlarını doğrudan etkileyen davranışları değiştirmeye yardımcı olabilir. Yeni bir role geçiş yapan veya kuruluştta daha büyük sorumluluklar üstlenen liderleri desteklemek için mükemmel bir yoldur.



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## KOÇLUK HİZMETLERİ

### Kurum Koçluğu (Kurumsal Koçluk)

Kurum Koçluğu (Kurumsal Koçluk) ile şirketlerin şu an buldukları durumla, gelecekte ulaşmak istedikleri konum arasındaki mesafeyi görmelerini sağlayarak, ulaşmak istedikleri ve olmak istedikleri konuma ulaşmaları süreçlerine destek oluyoruz. Kurum Koçluğu (Kurumsal Koçluk) ile şirketi en iyi sonuca ulaşmaları için destek sağlıyoruz.

Kurumsal Koçluğun hedefi; organizasyonların hedefleri ve ihtiyaçlarına göre, kurumun güçlü alanlarını ortaya çıkartarak fayda yaratmaktır.

#### Kurum Koçluğu (Kurumsal Koçluk) Aşamaları

- 🌐 Şirket Üst Yönetimi ile Görüşme Sağlanması
- 🌐 İhtiyaç ve Beklentilerin Analiz Edilmesi
- 🌐 İhtiyaç ve Beklentilere Göre Özgün Yol Haritasının Oluşturulması
- 🌐 Uygulama Sürecinin Başlaması
- 🌐 Uygulamanın Ölçülmesi ve Değerlendirilmesi
- 🌐 Takip, Kontrol ve İyileştirme Süreçlerinin Başlatılması



## UZMANLIK ALANLARIMIZ





## UZMANLIK ALANLARIMIZ



## MENTÖRLÜK HİZMETLERİ

İyileştirme, dönüştürme ve geliştirme süreçlerinin doğru, etkili ve ekonomik olarak yönetilmesine destek oluyoruz.



# UZMANLIK ALANLARIMIZ

## MENTÖRLÜK HİZMETLERİ

### Veliaht Mentörlüğü

Yöneticilerin almış olduğu eğitimlere ve tecrübelerine ek olarak alacakları destekleyici eğitimler, bu süreçte doğru yönlendirmeleri için destek sağlaması hedeflenmektedir. Eğitim olanaklarından stratejik yönetim eğitimi, tekniklerden faydalanarak, daha profesyonel ve başarı odaklı yönetim uygulamaları gerçekleştirmekte destek sağlamaktayız. Tüm süreçlerimizi, birlikte interaktif bir şekilde gerçekleştirerek en üst seviyede iş birliği ile katkı sağlıyoruz.

Mentörlük, bireylerin ve kurumların yetenek ve becerilerini çoğaltmak, geliştirmek için güçlü bir yoldur. Mentör, deneyimlerini paylaşarak, tavsiyeler vererek ve bilgilendirerek yol gösterir. Mentiye kişisel gelişiminde ve mesleki gelişiminde faydalar sağlar. Bu durum kurum içindeki iş birliğini, performansı pozitif yönde etkiler.

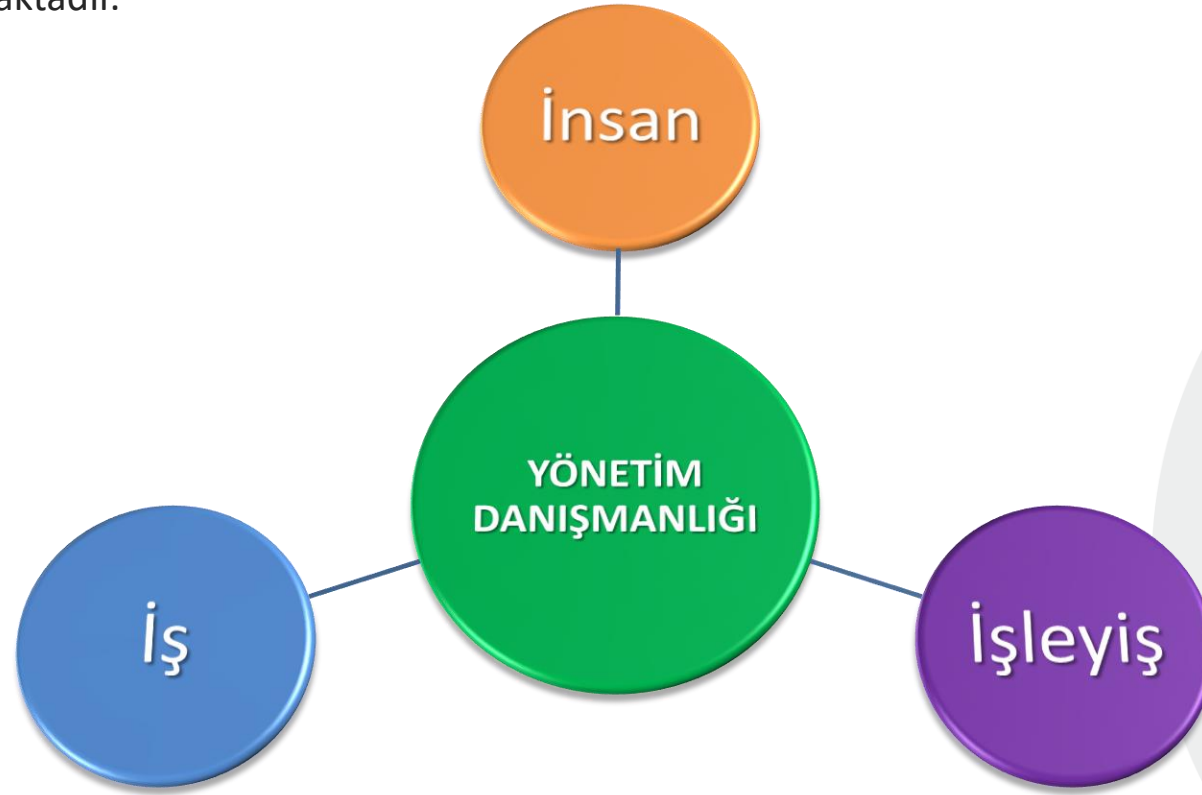
***Mentörlük hizmeti, Danışan ve Mentörün belirledikleri tarih, saat ve yerlerde mentörlük seanslarını gerçekleştirecektir. Mentör, etik yüklenimler çerçevesinde, danışanın en yüksek çıkarlarını ve kişisel bilgileri ile seans içeriği hakkında hiçbir bilgiyi danışanın izni olmadan kimseyle paylaşmayacağını taahhüt eder.***



# YÖNETİM DANIŞMANLIĞI SEKTÖRÜ

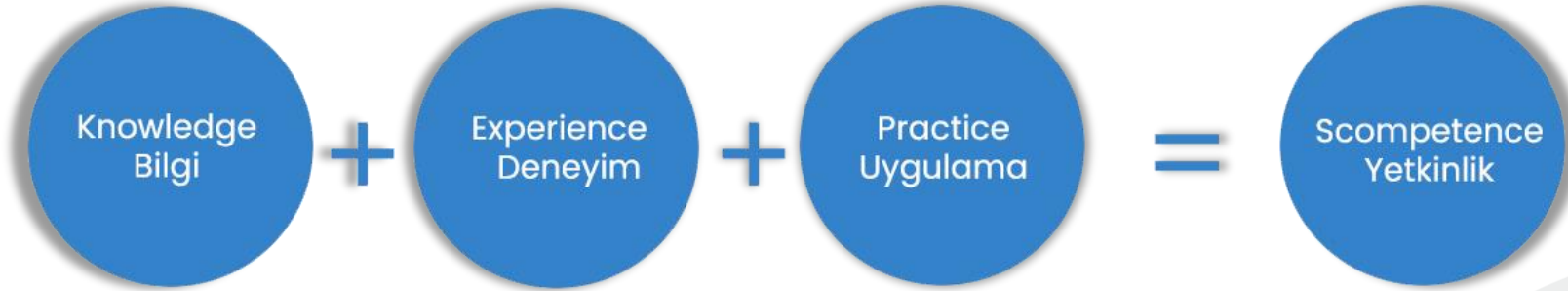
## Yönetim Danışmanlığı Nedir?

- Yönetim Danışmanlığı Hizmeti ile temel iş süreçlerinin daha etkin ve ekonomik bir şekilde yürütülmesi için gerekli iklimin oluşturulmasına ve sürdürülmesine yol arkadaşlığı yapıyoruz. Yol arkadaşlığımız, mevcut iş süreçlerinin birlikte analiz edilmesi ve danışan ile belirlenen protokol kapsamına göre şekillenen uygulama süreçlerini kapsamaktadır.



# YÖNETİM DANIŞMANLIĞI SEKTÖRÜ

## Yönetim Danışmanlığı Temel Yetkinlikleri



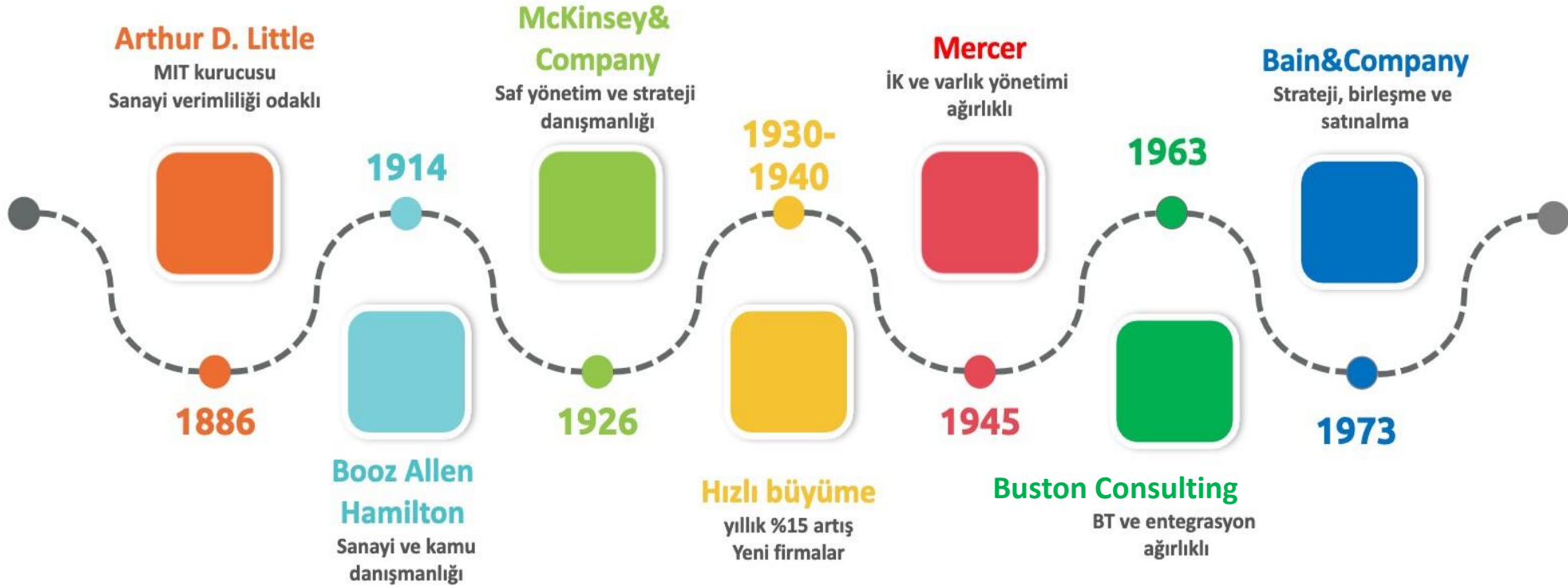
### Yönetim Danışmanlığı Kapsamında Elde Edilecek Kazanımlar

- ⊗ Daha iyi kalite: Ürün veya hizmetler için bir standardizasyon belirlenmesi, izlenebilirliğin mümkün olması, kişi veya kişilere bağlı değişkenlerin en aza indirilmesi.
- ⊗ Daha düşük maliyet: Sistemin tüm yapısı göz önünde bulundurularak analiz edilmesi.
- ⊗ Daha yüksek verimlilik: Katma değer avantajı sunan faaliyetler, sürekli ve seri üretim, müşteri taleplerinin karşılanması.
- ⊗ Şirket içi eğitim: şirket kültürü.
- ⊗ İnsan kaynağının en verimli şekilde kullanılabilmesi: Çalışanların katılımı, çalışan memnuniyeti, performans yönetimi, işlerin kişilere düzenli bir şekilde dağıtılması

# YÖNETİM DANIŞMANLIĞI SEKTÖRÜ

## Gelişim Tarihçesi

### YÖNETİM DANIŞMANLIĞININ GELİŞİMİ



# YÖNETİM DANIŞMANLIĞI SEKTÖRÜ

En Büyük 10 Danışmanlık Firması

 **accenture**

 Capgemini

 **TATA**  
CONSULTANCY  
SERVICES

 **pwc**

**Deloitte.**

McKinsey  
& Company

 **EY**

 cognizant

Infosys® | CONSULTING

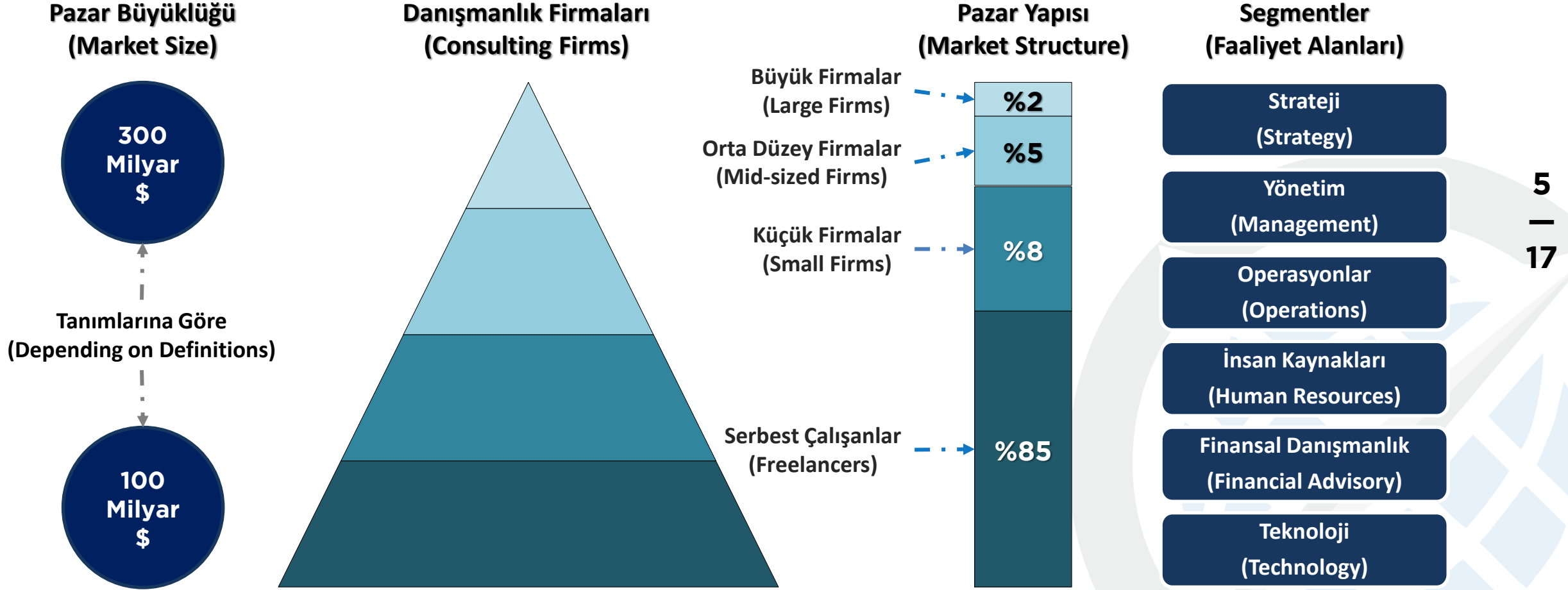
 **CISCO**

Kaynak: [www.buneden.com](http://www.buneden.com)



# YÖNETİM DANIŞMANLIĞI SEKTÖRÜ

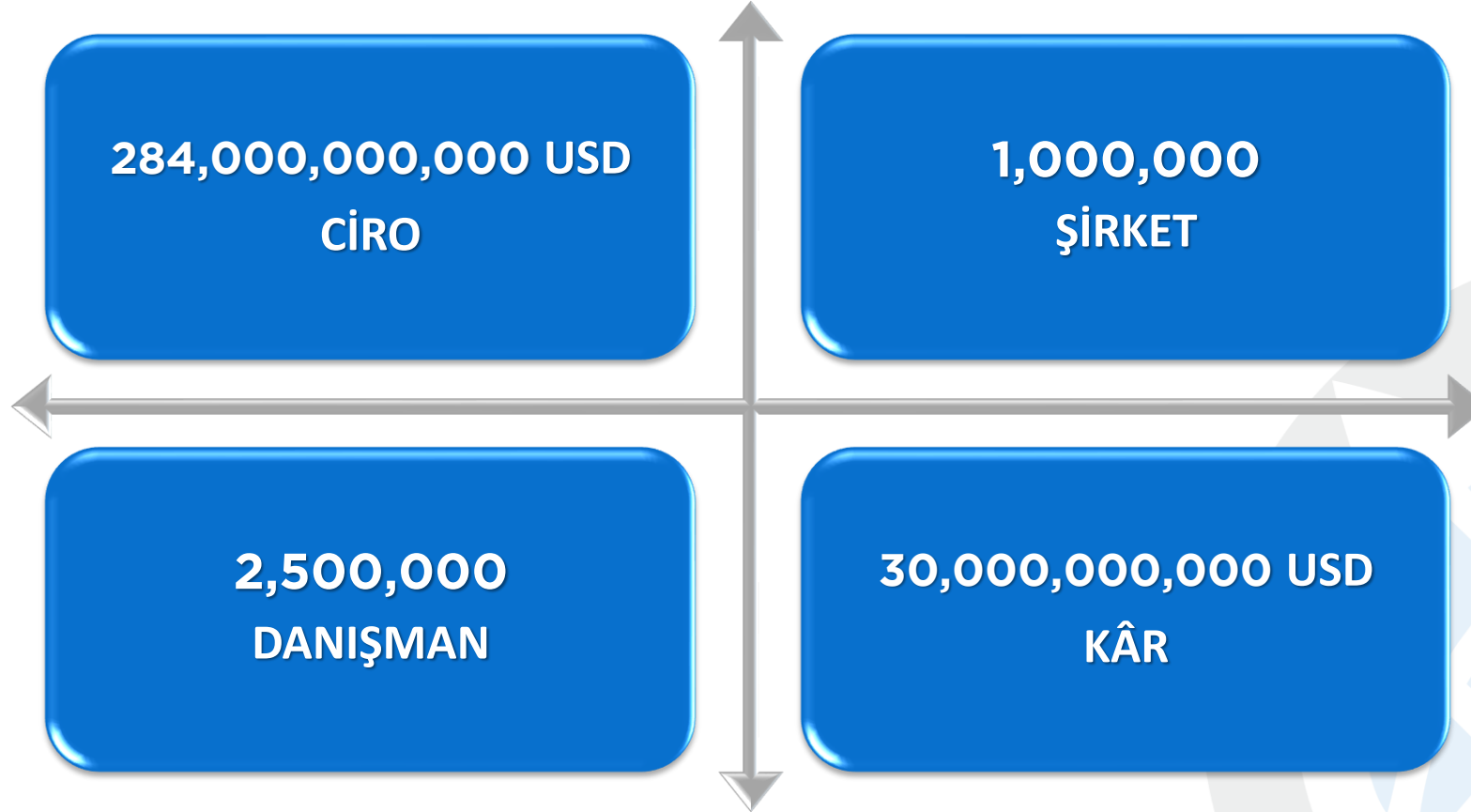
## Genel Bakış



Kaynak: Yönetim Danışmanları Derneği (YDD)

# YÖNETİM DANIŞMANLIĞI SEKTÖRÜ

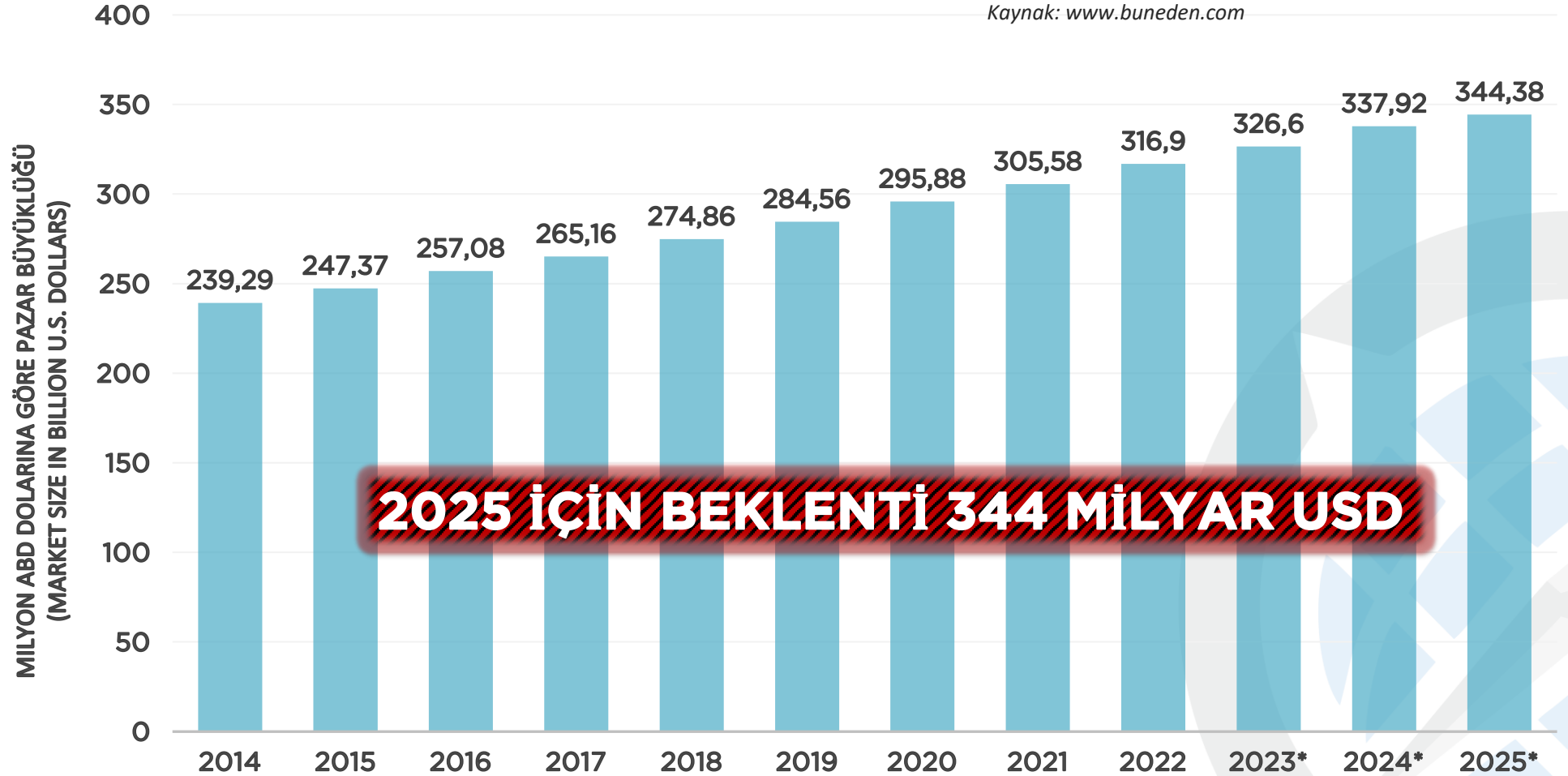
Genel Bakış



Kaynak: Yönetim Danışmanları Derneği (YDD)

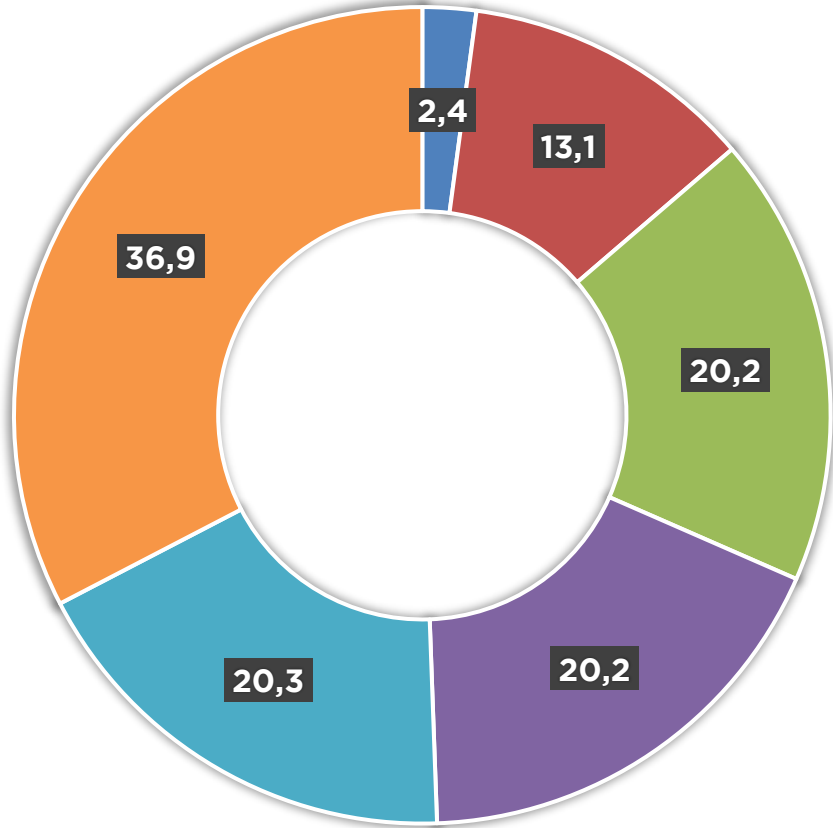
# YÖNETİM DANIŞMANLIĞI SEKTÖRÜ

## Yıllık Gelirler



# YÖNETİM DANIŞMANLIĞI SEKTÖRÜ

## Hizmet Türüne Göre Dağılım



Pazarlama ve Satışlar  
(Marketing and Sales)



Organizasyonel Tasarım  
(Organizational Design)



Finansal Danışmanlık  
(Financial Advisory)



BT Stratejisi  
(IT Strategy)



Kurumsal Strateji  
(Corporate Strategy)

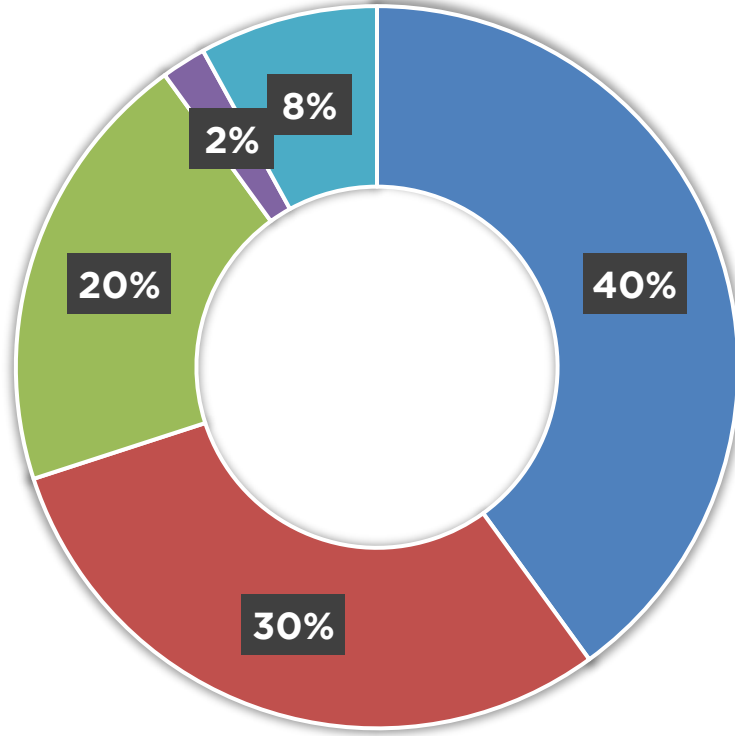


Süreç ve Operasyon Yönetimi  
(Process and Operations Management)

Kaynak: Yönetim Danışmanları Derneği (YDD)

# YÖNETİM DANIŞMANLIĞI SEKTÖRÜ

## Kıtalara Göre Dağılım



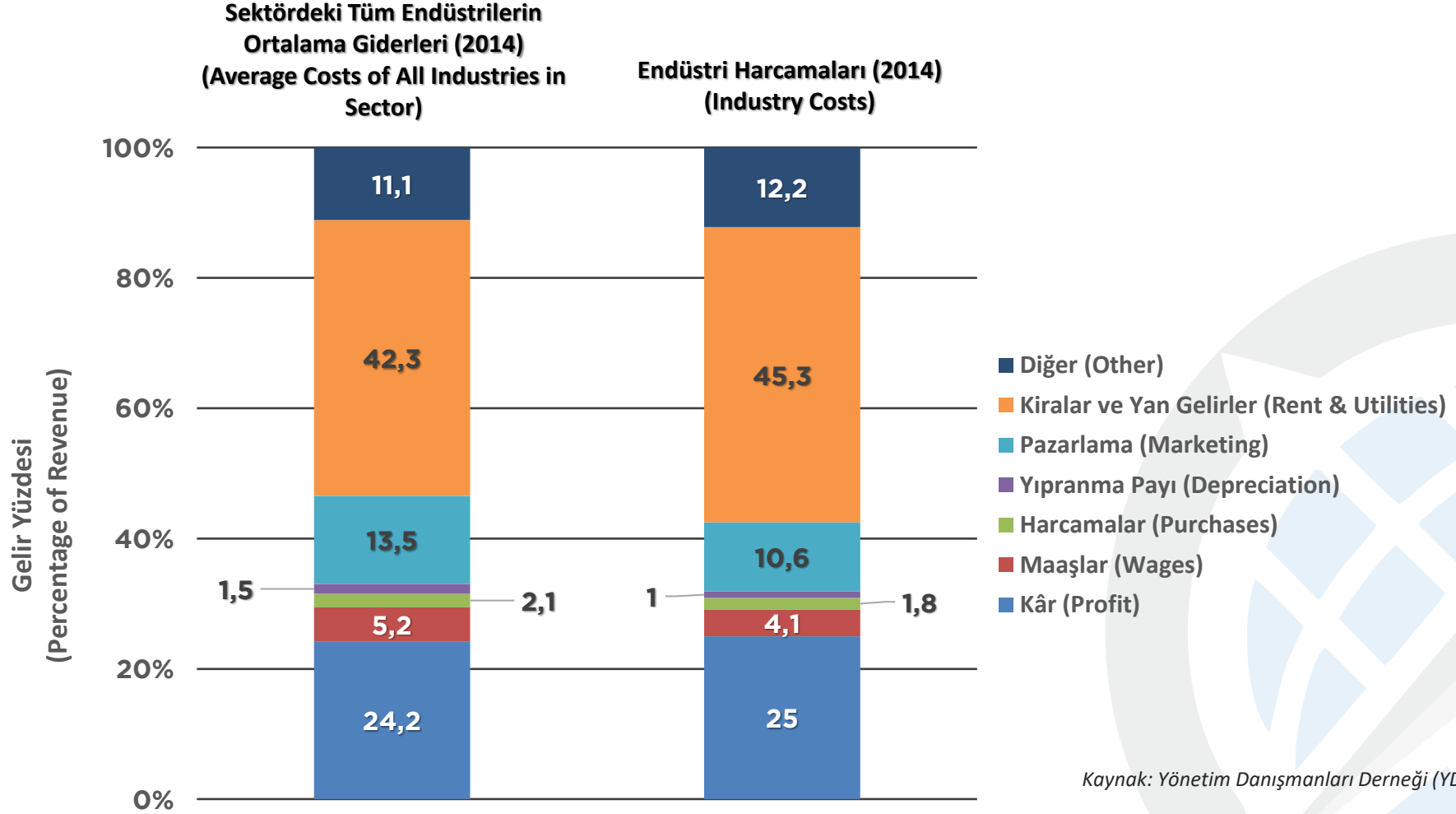
■ Kuzey Amerika ■ Avrupa ■ Asya ■ Güney Amerika ■ Orta Doğu

Kaynak: Yönetim Danışmanları Derneği (YDD)



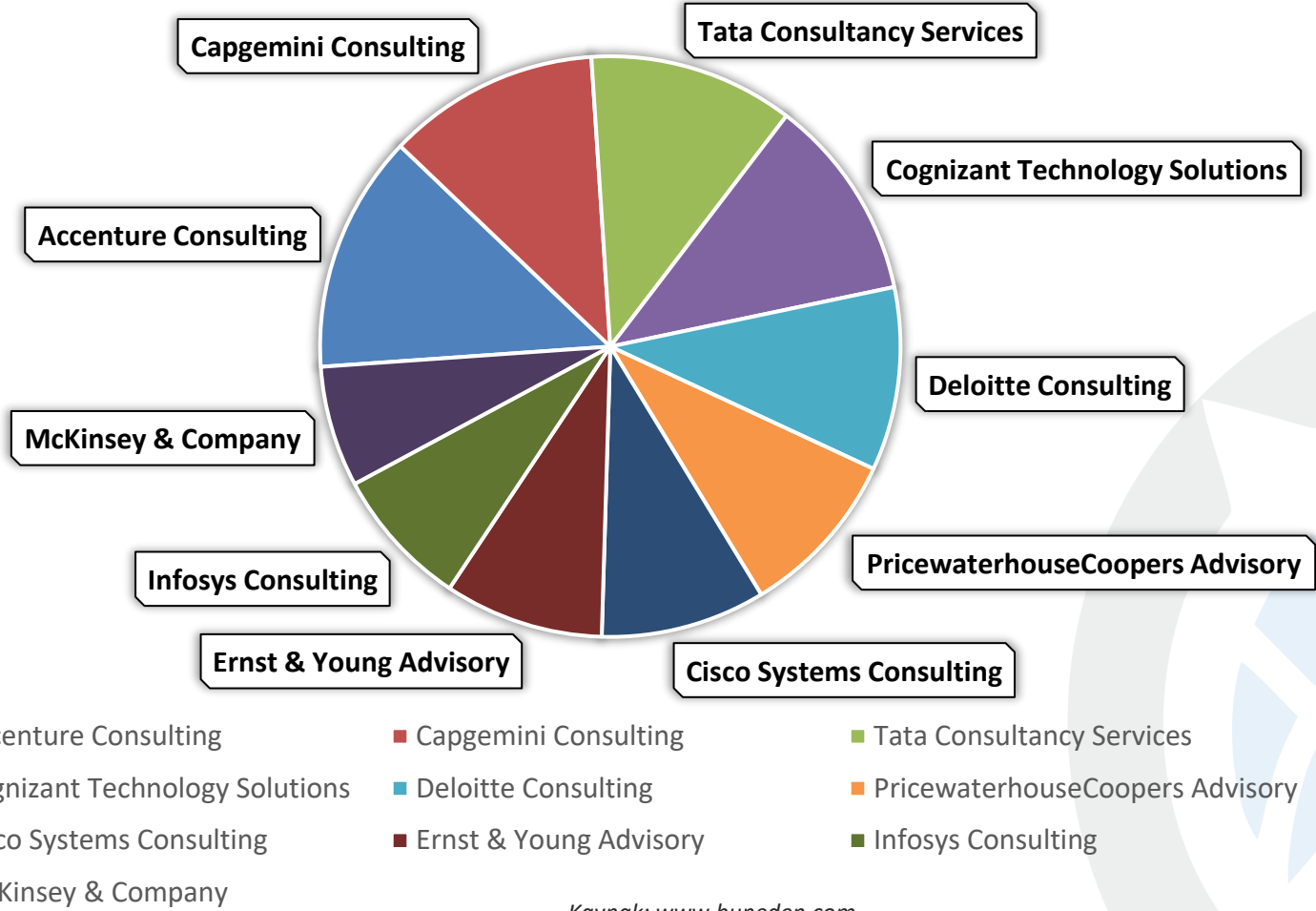
# YÖNETİM DANIŞMANLIĞI SEKTÖRÜ

## Gelir-Gider Kıyaslaması



# YÖNETİM DANIŞMANLIĞI SEKTÖRÜ

## Küresel Pazar Payları



Kaynak: [www.buneden.com](http://www.buneden.com)

# YÖNETİM DANIŞMANLIĞI SEKTÖRÜ

## Yaşam Döngüsü

### Olgun Sektörlerin Özellikleri:

- Gelirler ekonomi ile paralel
- Şirket sayıları sabitleşir, birleşmeler artar
- Teknoloji ve süreçler oturmuştur
- Ürün ve marka tüm sektörlerde kabul görür
- Düşük karlı ürün ve markaların elden çıkarılması dönemi

### Kaliteli Büyüme Dönemi

- Genel ekonomi üzerinde büyüme hızı
- Zayıf/yetersiz şirketler kapanır
- Teknoloji ve ürün geliştirme önemli

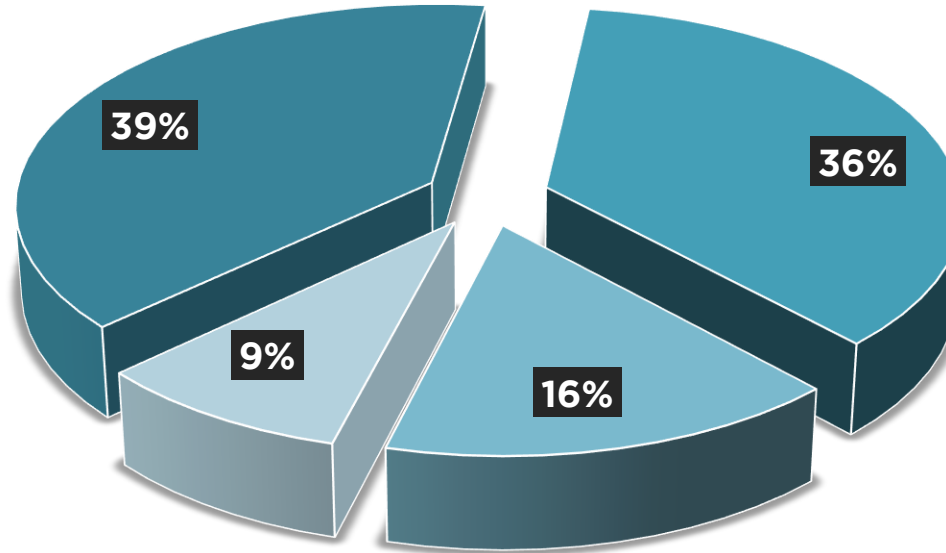


# YÖNETİM DANIŞMANLIĞI SEKTÖRÜ

## Türkiye’de Yönetim Danışmanlığı

- Türkiye genelinde on bine yakın danışman olduğu öngörülmektedir.
- Sadece İTO’da konusu danışmanlık olan firma sayısı 1280

İTO Danışmanlık Sektörü Dağılımı (1038 Firma)



- Yönetim Danışmanlığı
- Danışman
- Eğitim Danışmanlığı
- Diğer

Kaynak: İstanbul Ticaret Odası (İTO)

13  
—  
17

# YÖNETİM DANIŞMANLIĞI SEKTÖRÜ

## Türkiye’de Yönetim Danışmanlığı

Kuruluşlar	%
Kamuya ve büyük ölçekli işletmelere danışmanlık yapanlar	30,0
Tüm sektör ve kuruluşlara danışmanlık yapanlar	28,9
Kamu tüm ölçeklerdeki işletmelere danışmanlık yapanlar	26,5
Kamu ve KOBİ’lere danışmanlık yapanlar	7,7
Sadece kamu kuruluşlarına danışmanlık yapanlar	1,3
Sadece KOBİ’lere danışmanlık yapanlar	5,6
<b>Toplam</b>	<b>100,0</b>

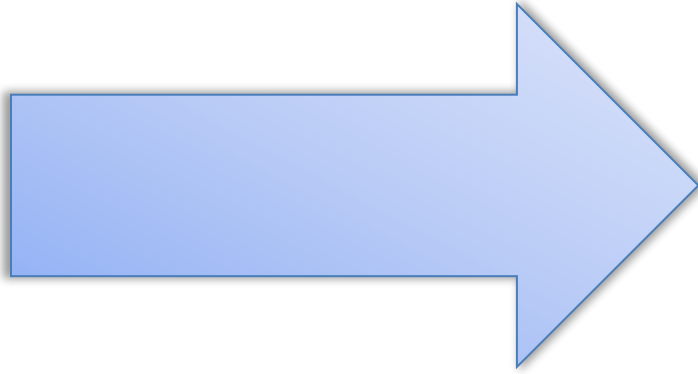
14  
—  
17

Kaynak: T.C. Vakıflar Genel Müdürlüğü



# YÖNETİM DANIŞMANLIĞI SEKTÖRÜ

## Sektöre Girişte Engel Güçler Analizi



- 🌐 Rekabet: Yüksek
- 🌐 Konsantrasyon: Düşük
- 🌐 Yaşam Döngüsü: Olgunluk Dönemi
- 🌐 Sermaye İhtiyacı: Düşük
- 🌐 Teknoloji İhtiyacı: Düşük
- 🌐 Regülasyon: Düşük
- 🌐 Destek Hizmetleri İhtiyacı: Yok

15  
—  
17

# YÖNETİM DANIŞMANLIĞI SEKTÖRÜ

## Sektörün Zaafları



# YÖNETİM DANIŞMANLIĞI SEKTÖRÜ

## Avantaj ve Dezavantajları



17  
—  
17

# YÖNETİM DANIŞMANI KİMDİR?

Danışan amaç ve hedeflerinin gerçekleştirilmesine destek vermek üzere;

Yönetim ve iş süreçleriyle ilgili sorunlara çözüm geliştiren,

Çözümlerin uygulanması için gerekli planlama ve altyapı hazırlıklarını yapan,

Riskleri öngörerek çözüm geliştiren,

Danışandan gelen geri bildirimleri değerlendirerek kendisini, işini ve çevresini geliştiren kişidir.

# YÖNETİM DANIŞMANI KİMDİR?

'Yönetim Danışmanlığı; müşterilerine yöneticilik sorumluluğu taşıyarak, bağımsız olarak öneri ve yardım sağlama işidir. Bu öneri ve yardımlar farklı şekillerde edinilebilir. Müşteri organizasyonu için tamamen dış kaynaklı danışmanlık servisi sağlamanın yanı sıra, iç veya dış danışmanlar, bir veya birden fazla danışman müşteri organizasyonu içinde farklı rollerde görev alabilir.'

'Yönetim Danışmanlığı veren bireyler istihdam edilmiş (iç) veya kendi hesabına çalışan (dış) bireylerden oluşsa da ilkeleri aynıdır. Danışmanların tümü bilgilerini, deneyimlerini ve analitik düşünme, problem çözme becerilerini ilgili eslek standartları ve disiplinleri çerçevesinde etik kurallara uyarak çeşitli organizasyonlara değer katmak üzere verirler.'

2  
—  
17

## ICMCI- International Council of Management Consulting Institutes



CMC - GLOBAL



# YÖNETİM DANIŞMANI KİMDİR?

## Ulusal Meslek Standardı

### Yönetim Danışmanı (Seviye 6),

- İş Stratejisi,
- Örgütsel yapı ve
- İş yapma yöntemleri alanı belirleyerek danışmanlık hizmetinin
- Tanıtım ve pazarlamasını yapar,
- Danışan ile ilişki kurar ve geliştirir,
- Hizmet teklifi hazırlar.

### Bunlara ek olarak,

- Danışanın amaç ve hedeflerinin gerçekleştirilmesine destek vermek üzere, yönetim ve iş süreçleriyle ilgili sorunlara çözüm getiren yönetim danışmanlığı projelerini hazırlayan,
  - Hazırladığı projelerin danışan nezdinde uygulanması için gerekli planlama ve çalışmaları yapan,
  - Ve danışandan gelen geri bildirimlerin değerlendirmesini yapan
- Bilgi, beceri ve yetkinliğe sahip kişidir.

3

—

17

# YÖNETİM DANIŞMANI KİMDİR?

## Yönetim Danışmanı Ne Yapar?

- İşin, iş gücünün, işletmenin verimliliğini arttıracak yapılar kurar.
- Gelişmeyi destekleyen fırsatlardan en iyi şekilde yararlanılmasını sağlar.
- Gelişmenin önündeki engellerin kaldırılmasına öncü olur.



# YÖNETİM DANIŞMANI KİMDİR?

Yönetim Danışmanı Ne Yapar?



*idea* → *plan* → *action*

# YÖNETİM DANIŞMANI KİMDİR?

## Uzmanlık Alanları

### 100 Genel Yönetim

- 101 Benchmarking (Kıyaslama)
- 102 Şirket İş Değerleme
- 103 Değişim Yönetimi
- 104 Fizibilite / Ürün Testleri
- 105 İş Kurma
- 106 Uluslararası Yönetim
- 107 Yönetim Değerlendirmesi
- 108 Birleştirme ve Satınalma
- 109 Organizasyon Yapılandırma
- 110 Özelleştirme
- 111 Proje Yönetimi
- 112 Kalite Yönetimi
- 113 Re-engineering (Yeniden Yapılandırma)
- 114 Araştırma / Geliştirme
- 115 Stratejik Planlama

### 200 İdari Konular

- 201 Ofis ve Bina Yönetimi
- 202 Metod / Organizasyon

### 300 Mali ve Finansal Sistemler

- 301 Muhasebe Sistemleri
- 302 Sabit Kıymet Değerlemesi
- 303 Şirket Kurtarma
- 304 Maliyet Azaltma
- 305 Konkordato / İflas
- 306 Karlılık Geliştirme
- 307 Mali Kaynak Yaratma
- 308 Vergi Yönetimi
- 309 Fon Yönetimi

6  
–  
17

# YÖNETİM DANIŞMANI KİMDİR?

## Uzmanlık Alanları

### 400 İnsan Kaynakları Yönetimi

- 401 Kariyer Rehberliği
- 402 Kurumsal Kimlik
- 403 Personel Arama
- 404 Personel Seçme
- 405 İş Sağlığı ve Güvenliği
- 406 İş Değerleme
- 407 İş Hukuku ve Endüstriyel İlişkiler
- 408 Yönetim Geliştirme
- 409 İşgücü Planlama
- 410 Motivasyon
- 411 Performans Değerlendirme
- 412 Psikolojik Ölçümler
- 413 Ücret ve Haklar
- 414 Eğitim Yönetimi

### 500 Pazarlama Yönetimi

- 501 Reklam / Promosyon
- 502 Kurum İmajı / Halkla İlişkiler
- 503 Müşteri Hizmetleri
- 504 Tasarım
- 505 Doğrudan Pazarlama
- 506 Uluslararası Pazarlama
- 507 Pazar Araştırma
- 508 Pazarlama Stratejileri
- 509 Yeni Ürün Geliştirme
- 510 Fiyatlandırma
- 511 Dağıtım / Franchising
- 512 Satış Yönetimi
- 513 Satış Eğitimi
- 514 Sosyoekonomik Araştırma

7  
–  
17



# YÖNETİM DANIŞMANI KİMDİR?

## Uzmanlık Alanları

### 600 Üretim Yönetimi

- 601 Otomasyon
- 602 Makina / Ekipman Kullanımı
- 603 Malzeme Kullanımı
- 604 Malzeme Yönetimi
- 605 Ambalaj / Paketleme
- 606 Tesis / Fabrika Tasarımı
- 607 Ürün Tasarımı ve Geliştirme
- 608 Üretim Yönetimi
- 609 Üretim Planlama
- 610 Verimlilik İyileştirme
- 611 Satınalma
- 612 Kalite Geliştirme
- 613 Stok Yönetimi

### 700 Bilgi Teknolojisi Yönetimi

- 701 CAD / CAM
- 702 Sistem Geliştirme / Değerlendirme

- 703 Elektronik Yayıncılık
- 704 Bilgi Derleme Sistemleri
- 705 MIS (Yönetim Bilgi Sistemi)
- 706 Sistem Tasarımı
- 707 Sistem Seçimi ve Kuruluşu
- 708 Web ve Sosyal Medya Yönetimi

### 800 Eğitim

### 900 Özel Uzmanlıklar

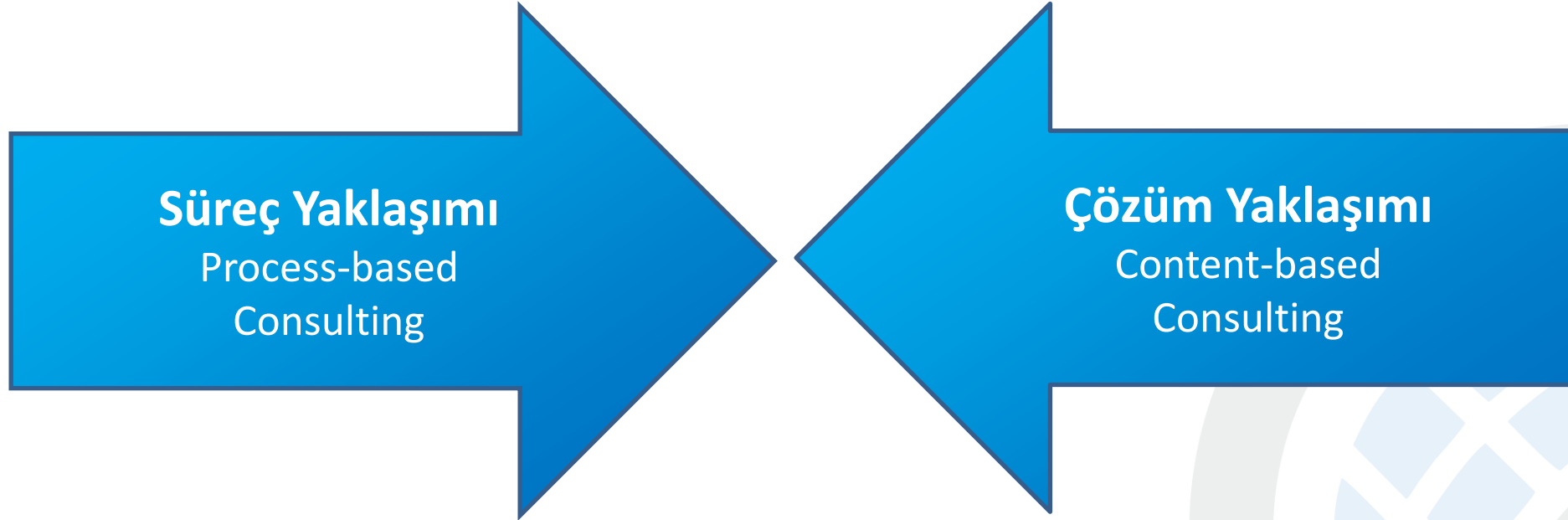
- 901 Enerji
- 902 Teknoloji
- 903 Çevre
- 904 Enformasyon
- 905 Hukuk
- 906 Lojistik
- 907 Kamu Sektörü
- 908 Telekomünikasyon

8

17

# YÖNETİM DANIŞMANI KİMDİR?

## Danışmanlık Yaklaşımları



## Süreç Yaklaşımı

# YÖNETİM DANIŞMANI KİMDİR?

## Ne Zaman İhtiyaç Duyulur?

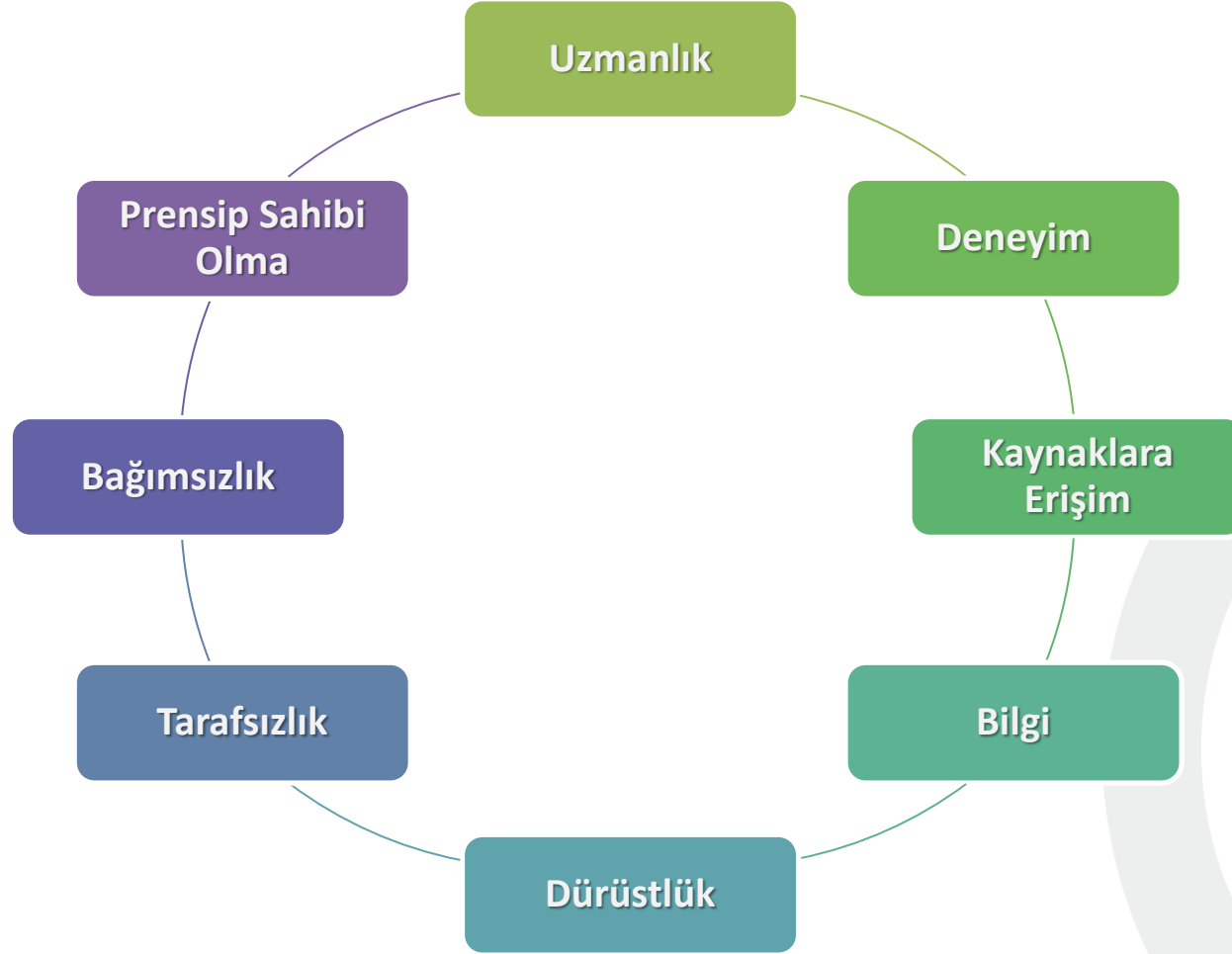
- ⊗ Rekabet gücünü artırmak gerektiğinde,
- ⊗ Kaynak kullanımını arttırmak/geliştirmek gerektiğinde,
- ⊗ İşletme körlüğünden kurtulmak gerektiğinde,
- ⊗ Dünya standartlarında bilgi, teknoloji ve deneyimlere hızlı ulaşmak gerektiğinde,
- ⊗ Kötü günde ve iyi günde,
- ⊗ Doğma, büyüme, olgunluk, küçülme gibi işletmelerin önemli evrelerinde,

## İHTİYAÇ DUYULUR



# YÖNETİM DANIŞMANI KİMDİR?

## Danışan Danışmandan Ne Bekler?





# YÖNETİM DANIŞMANI KİMDİR?

## Rolleri

Ortak-Partner  
Mentor  
Deneyimli Uzman  
Koç  
Eğitmen  
Teknik Danışman  
Danışman  
Kolaylaştırıcı  
Gözetmen

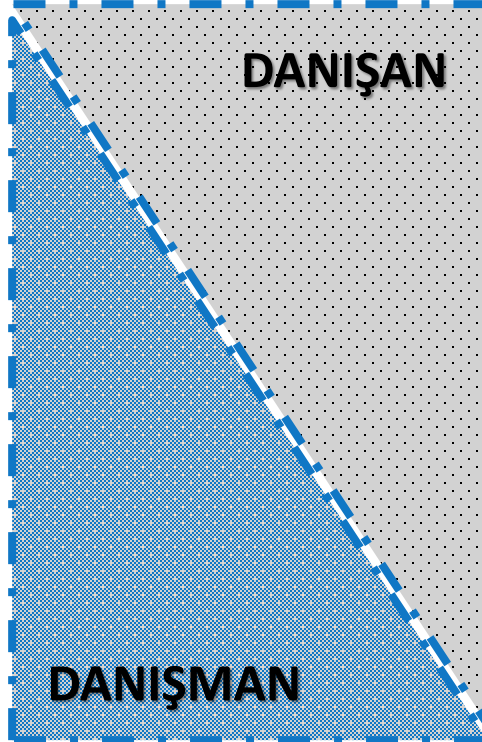
DANIŞMAN

DANIŞAN

13  
—  
17

# YÖNETİM DANIŞMANI KİMDİR?

## Sorun Çözmede Danışmanlık Hizmetini Nasıl Yapar?



- ❶ Düşünmeye sevk eden sorular sorar.
- ❷ Sorun çözme sürecini izler ve yansıtıcı geri bildirimde bulunur.
- ❸ Veri toplar ve düşünmeye sevk eder.
- ❹ Müşteri için alternatifleri ve kaynakları belirler ve uygulama sonucunu ölçmede yardım eder.
- ❺ Alternatifler önerir ve karar almada rol alır.
- ❻ Danışanı eğitir, öğrenme deneyimlerini tasarlar.
- ❼ Politika ve uygulamaya yönelik kararlar için bilgi verir, öneriler getirir.
- ❽ Yol haritası çizer, ikna eder, sorun çözmede yönlendirir.

# YÖNETİM DANIŞMANI KİMDİR?

## Yetenekleri

Kişisel İlişki

İyi ve Güçlü İletişim

İkna Etme ve  
Yönlendirme Becerisi

Stratejik Düşünme  
Yeteneği

Sorgulama ve Araştırma  
Becerisi

Analitik Düşünme ve  
Değerlendirme Yeteneği

Karar Verme Yeteneği

Riskleri Öngörebilme  
Becerisi

Düzenli ve Planlı  
Çalışma Becerisi

15  
—  
17

# YÖNETİM DANIŞMANI KİMDİR?

## Özellikleri

İkna Eden

Yönlendiren

Örnek  
(Rol Model)

Dert Dinleyen

Akıl Hocası  
(Mentor)

Empati Kuran

Çözüm Getiren

Lider

Yol Gösteren

Anlayış  
Gösteren

Motive Eden

Teşvik Eden

16  
—  
17

# YÖNETİM DANIŞMANI KİMDİR?

## Danışanın Güvenini Nasıl Kazanır?

Tutumlarında, mesleki ilkeler ve etik davranış çerçevesinde olma.

Teknik uzmanlıklar ve/veya iş/sector deneyimlerine sahip olma.

Uygun eğitime ve öğrenime sahip olma.

Mesleki sertifikalara sahip olma.

Liderlik bilgi ve becerisini gösterebilme, uygulayabilme.

İyi ve sağlıklı iletişim kurabilme.

Üzerinde mutabık kalınan hizmetin teslimatını yapabilme.

17  
—  
17



# YÖNETİM DANIŞMANLIĞINDA ETİK

## Norm

- ⊗ Kural olarak benimsenmiş, yerleşmiş, ilkeye ya da yasaya uygun durumdur.

## Standart

- ⊗ Belirli boyutlarda, belirli bir tipe uygun olarak yapılmış ya da ayrılmış / belirli ölçülere, yasaya, kullanıma uygun olandır.

## İlke - Prensip

- ⊗ Her türlü tartışmanın dışında, üstünde sayılan, ana düşünce, baş kuraldır.

## Ahlak

- ⊗ İnsanın doğuştan getirdiği ya da sonradan kazandığı tutum ve davranışların tümüdür.

## Ahlak kuralları

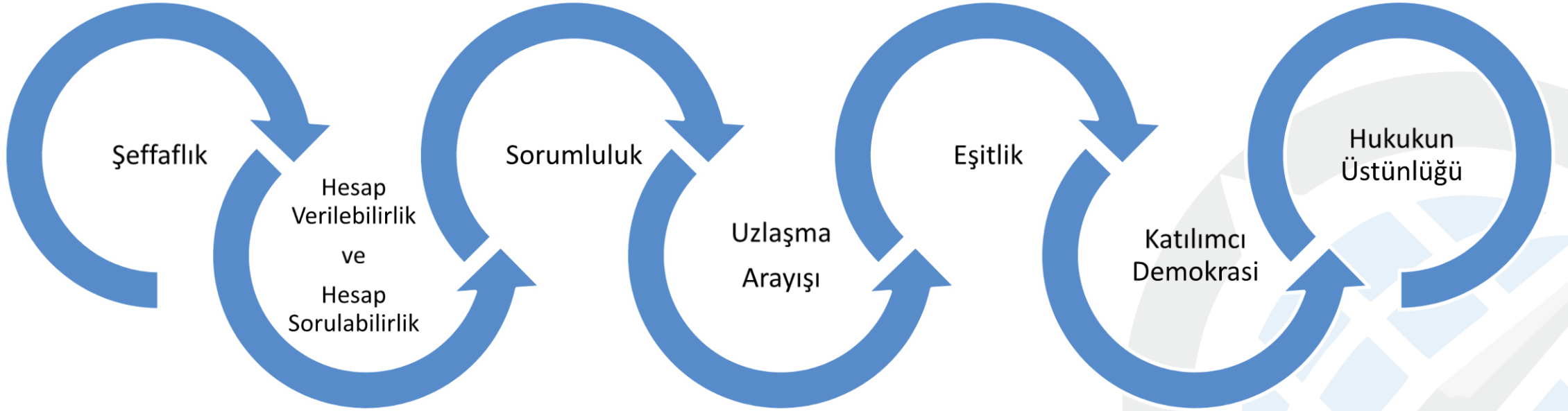
- ⊗ İyiliğe, insani davranışlara, vicdani yükümlülöklere ait kurallar bütünüdür.

## Etik

- ⊗ Meslek ahlakı / Anayasa ile belirlenmemiş, yaptırıcı gücü olmayan, bir arada, huzurlu ve adil yaşamayı ve çalışmayı sağlayan kurallar bütünüdür.

# YÖNETİM DANIŞMANLIĞINDA ETİK

## Sorumlu Yönetişimin Özellikleri



# YÖNETİM DANIŞMANLIĞINDA ETİK

## Etik Değerler Olmazsa...

- Toplum kirlenir.
- Yolsuzluklar artar.
- Haksız rekabet çoğalır.
- Kaynaklar verimsiz kullanılır.
- Giderler gereksiz artar.
- Maliyetler artar.
- Yatırımlar daha pahalı olur.
- Yabancı sermaye kaçar.
- İşsizlik artar.
- Gelir dağılımı bozulur.
- Büyüme yavaşlar.
- Ülkenin ekonomik performansı düşer.



# YÖNETİM DANIŞMANLIĞINDA ETİK

## Etik Kavramının Danışmanlık Sektöründeki Yeri

**Danışmanlıkta güven çok önemlidir.**

**Etik kavramlar, Danışmanlık süreci boyunca, yapılan iş ve kurulan ilişkiler üzerinde egemen rol oynar.**

**Danışmanlık sektöründe, kabul edilmiş etik değerler olması, güven duygusunun oluşturulmasına yardımcı olur.**

# YÖNETİM DANIŞMANLIĞINDA ETİK

## Organizasyonel Değer Örnekleri

### Süreklilik

İşleri sürekli en iyi şekilde yapmak

### Dürüstlük

Çalışanlarla ve müşterilerle olan ilişkilerinizde dürüst olmak

### Eğlence

İşinizi keyif alarak yapmak

### Kalite

Müşterilere kaliteli hizmet sunmak

### Sorumluluk



# YÖNETİM DANIŞMANLIĞINDA ETİK



Etik yüklenimler, bir etik ikilemiyle karşı karşıya kalırsanız başvurabileceğiniz ve size rehberlik edebilecek kaynaklardır.

Etik Yüklenimlere sahip olmak, müşterinin güvenini kazanmanın önemli bir parçasıdır.



# YÖNETİM DANIŞMANLIĞINDA ETİK

Etik Yüklenimlerin Üzerine Kurulduğu Üç Temel İlke



7  
—  
11

# YÖNETİM DANIŞMANLIĞINDA ETİK

## Bir Yönetim Danışmanının Nitelikleri

Bir kişinin görevlerini etkili ve verimli bir şekilde yerine getirmesi için gereken kişisel özellikler:



Objektiflik, Yansızlık ve Bağımsızlık



Yönetim Organizasyonu ve Teknikleri Bilgisi



Tavsiye Verme ve Önerme Becerileri



Uygulama Tecrübesi



Teknik Tecrübe

# YÖNETİM DANIŞMANLIĞINDA ETİK

## Profesyonel Standartlar

- Bir yönetim danışmanı, işine, topluma ve üzerine aldığı diğer sorumluluklara karşı aşağıdakileri yaparak profesyonel hizmet sunan bağımsız ve nitelikli bir kişidir.

**Strateji, politika, pazarlar, organizasyon, prosedürler ve yöntemlerle ilgili problemleri tanımlayarak ve araştırarak**

**Gerçeklere dayanan araştırma ve analizlere dayalı önerilerde bulunarak**

**Konulara geniş açıdan bakarak**

**Müşteri ile en uygun hareket planını tartışarak ve üzerinde anlaşarak**

**Müşterinin katılımını ve desteğini sağlayarak**



# YÖNETİM DANIŞMANLIĞINDA ETİK

## ICMCI Etik Yüklenimleri



<b>Müşteri ile Anlaşma Sağlamak</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Müşteri ile işin amacı, hedefleri, iş planı ve ödeme koşulları üstünde iş başlamadan önce anlaşmış olmak.</li></ul>
<b>Yaklaşım</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Müşterilerle, sosyal çevrede ve meslektaşlarıyla olan tüm ilişkilerinde profesyonel bir yaklaşım sergilemek.</li></ul>
<b>İşe Alım</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Müşterinin elemanlarından birini, müşteri ile görüşmeden işe almamak.</li></ul>
<b>Diğer Yönetim Danışmanları</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Üye kuruluştaki tüm danışmanların bu ilkelere göre çalışmasını sağlamak.</li></ul>

10  
—  
11



# YÖNETİM DANIŞMANLIĞINDA ETİK

## YDD'nin Geliştirdiği Etik Yüklenimleri

### 1. Topluma Karşı Yükümlülükler

- A. Yasalara Uyma
- B. Temsil Etme
- C. Toplumun Korunması

### 2. Mesleğe Karşı Yükümlülükler

- A. Bilgi Sahibi Olmak
- B. Öz Disiplin
- C. Birlikte Çalışılan Diğer Danışmanlardan Doğan Yükümlülükler
- D. Tanınma – İmaj

### 3. Danışana Karşı Sorumluluklar

- A. Yetkin Olma
- B. Tarafsızlık ve Dürüstlük
- C. Gizlilik
- D. Bağımsızlık
- E. Ücret Düzenlemeleri ve Çıktılar
- F. Profesyonellik
- G. İş Geliştirme
- H. Uyuşmazlık

11  
—  
11



Yönetim  
Danışmanları  
Derneği

# DANIŞANLARIN AKLINDAKİ SORULAR

Daniőmanlar,  
tarafsız,  
bağımsız  
tavsiyede  
bulunacaklar  
mı?

Onların  
tavsiyesinin  
değerini nasıl  
yargılayabilirim  
?

Önceki tecrübeleri  
gerçekten benim  
durumumla ilgili  
mi?

Bana, őirketime ve  
çalıőanlarıma  
saygı ve  
duyarlılıkla  
yaklaőacaklar mı?

1  
—  
2

# DANIŞANLARIN AKLINDAKİ SORULAR

Onlara  
güvenebilir  
miyim?

Gizli konuları duyarlı  
ve güvenli bir  
şekilde ele  
alacaklarına  
güvenebilir miyim?

Organizasyonumun  
gerçek  
gereksinimlerini  
açıklıkla rapor  
edecekler mi?

Çıkar çatışmaları  
uygun bir  
şekilde ele  
alınacak mı?

2  
—  
2

# YÖNETİM DANIŞMANLIĞI İLE İLGİLİ KURULUŞLAR

## Sektör Temsilcileri



- ICMCI - International Council of Management Consulting Institutes (Uluslararası Yönetim Danışmanlığı Dernekleri Birliği)



- 1930: ACME - The Association of Consulting Management Engineers (Yönetim Mühendisleri Derneği)
- ACMF - The Association of Management Consulting Firms (Yönetim Danışmanlığı Şirketleri Derneği)
- 2015'de faaliyetlerini durdurdu.



- FEACO - European Federation of Management Consultancies Associations (Avrupa Yönetim Danışmanları Dernekleri Federasyonu)

# YÖNETİM DANIŞMANLIĞI İLE İLGİLİ KURULUŞLAR

## ICMCI

- International Council of Management Consulting Institutes
- Uluslararası Yönetim Danışmanları Kuruluşları Konseyi
- Kuruluş 1987
- CMC belgelendirme 1990
- YDD 2003'den beri akredite üyesi
- Web sitesi: [www.cmc-global.org](http://www.cmc-global.org)



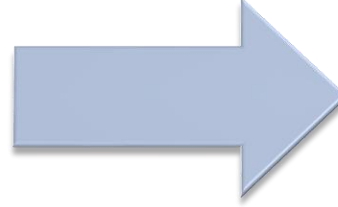


# YÖNETİM DANIŞMANLIĞI İLE İLGİLİ KURULUŞLAR

Ülkemizde Yönetim Danışmanlığı Meslek Örgütlenmesinin Gelişimi



1990 ÖNCESİ



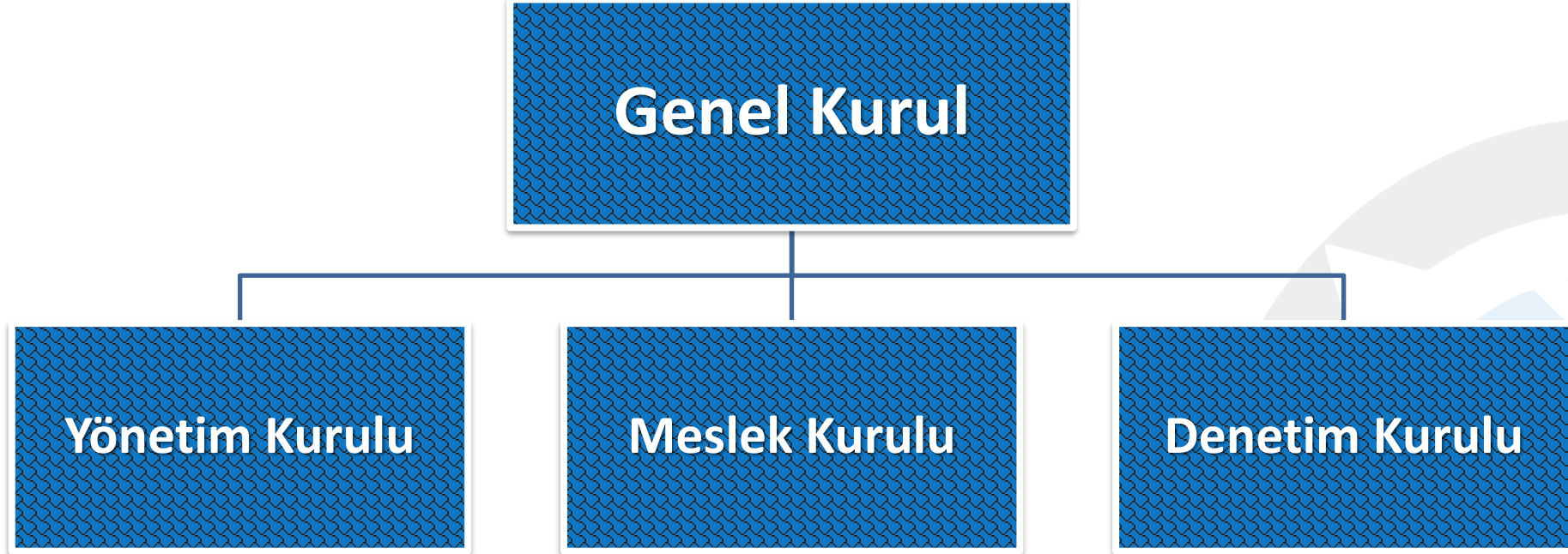
1990

3  
|  
5

# YÖNETİM DANIŞMANLIĞI İLE İLGİLİ KURULUŞLAR

## Ülkemizde Yönetim Danışmanlığı Meslek Örgütlenmesinin Gelişimi

### Organizasyon Yapısı



# YÖNETİM DANIŞMANLIĞI İLE İLGİLİ KURULUŞLAR

## Yönetim Danışmanlığı Derneği

### Yönetim Kurulu



# STRATEJİK HEDEFLER

- 1- Örgütlenme
- 2- Uluslararası Temsil
- 3- Standartlar ve Sertifikasyon
- 4- İş Ortaklıkları – İş Birlikleri
- 5- Danışmanlar Arası Etkileşim (Networking)
- 6- Mesleki Gelişim, Bilgi Paylaşımı ve Bilgiye Erişim
- 7- Tanınma ve Yaygınlaşma

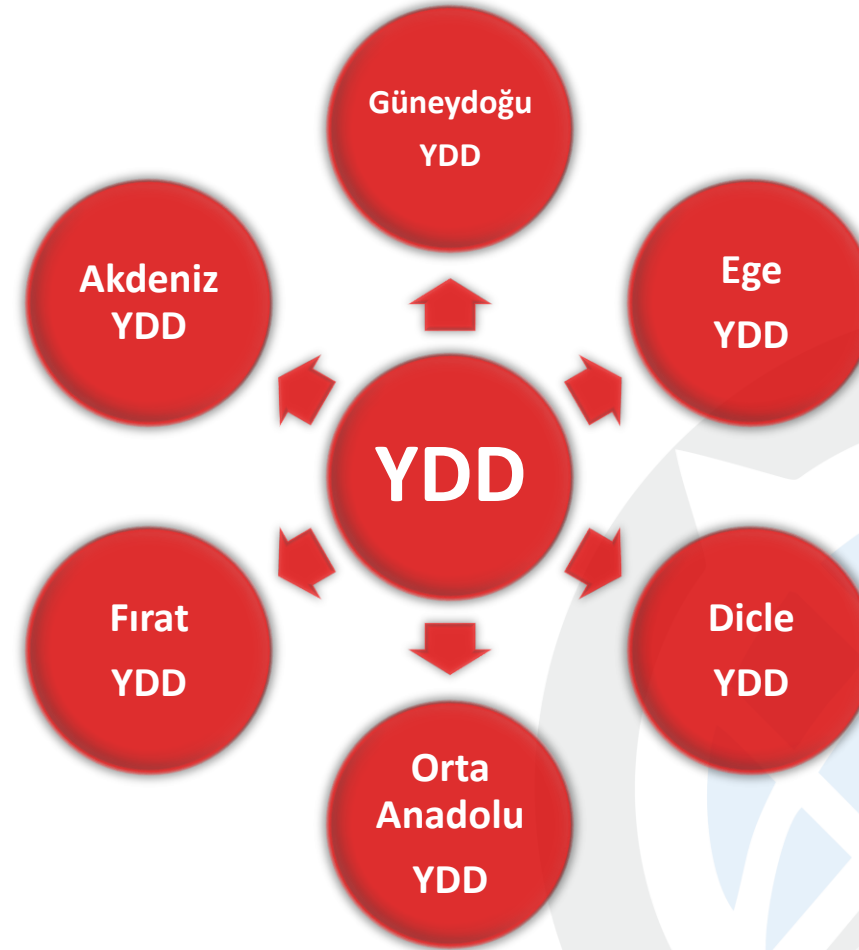


# STRATEJİK HEDEFLER

## Örgütlenme

### Bölgesel YDD'lerin Kuruluşları

**2013-2017**



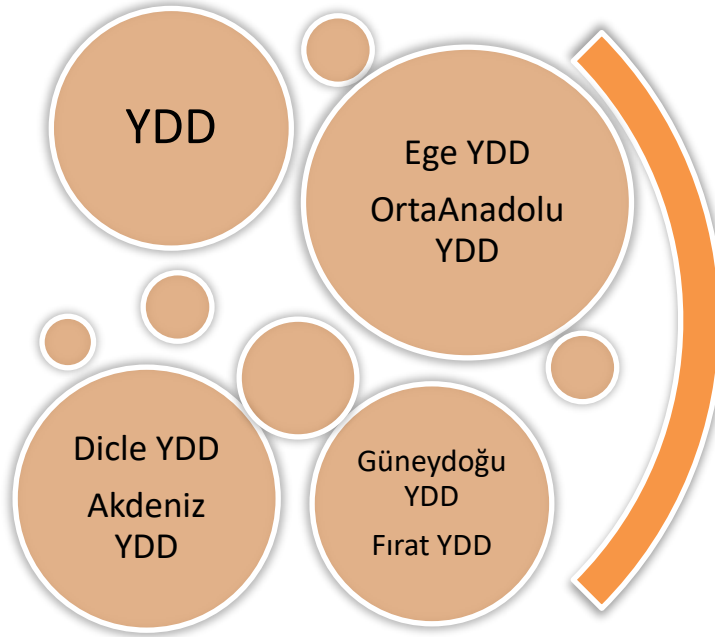
*Kaynak: Yönetim Danışmanları Derneği (YDD)*



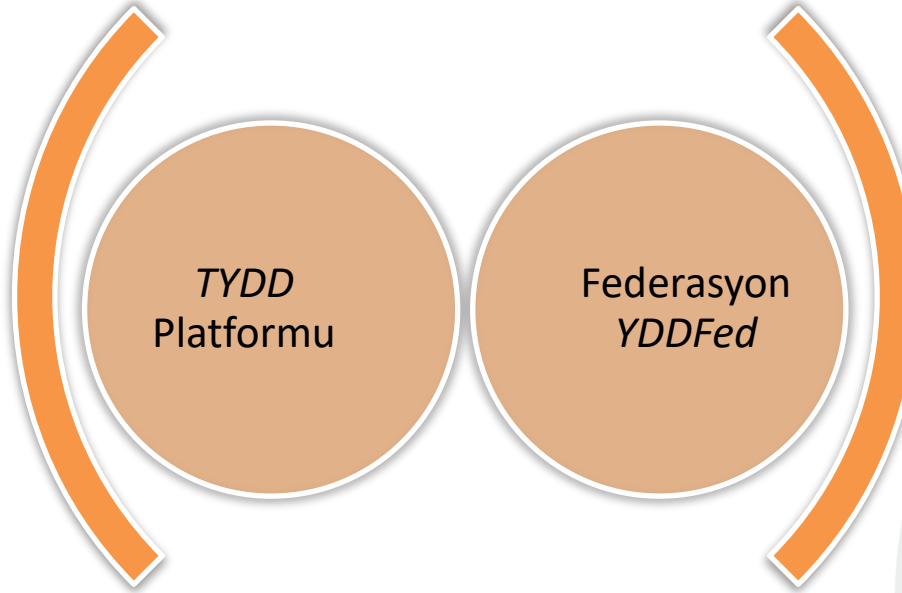
# STRATEJİK HEDEFLER

## Örgütlenme

### Gelecek ile İlgili Hedeflerimiz



**Türkiye'deki Yönetim  
Danışmanlığı Dernekleri**



**Federasyona Geçiş**

*Kaynak: Yönetim Danışmanları Derneği (YDD)*



**Meslek Odası**

3  
—  
15

# STRATEJİK HEDEFLER

Dünya Çapında Temsil



**ICMCI**

**2022: YDD Üyelik  
Başvurusu**

**2003: YDD'nin  
Akreditasyonu**

**2018: 5. Akreditasyon  
Dönemi**

4  
—  
15

# STRATEJİK HEDEFLER

## Uluslararası İlişkiler

- International Council of Management Consulting - Institutes (ICMCI) Üyesi
- 2003 ICMCI Dünya Kongresi, İstanbul
- Birleşmiş Milletler Küresel İlkeler Sözleşmesi Üyesi
- UNDP Black Sea Region «Synergia» toplantılarına katılım
- Üyelerle yurtdışı ziyareti - En son: 2009 Atina



**ICMCI**

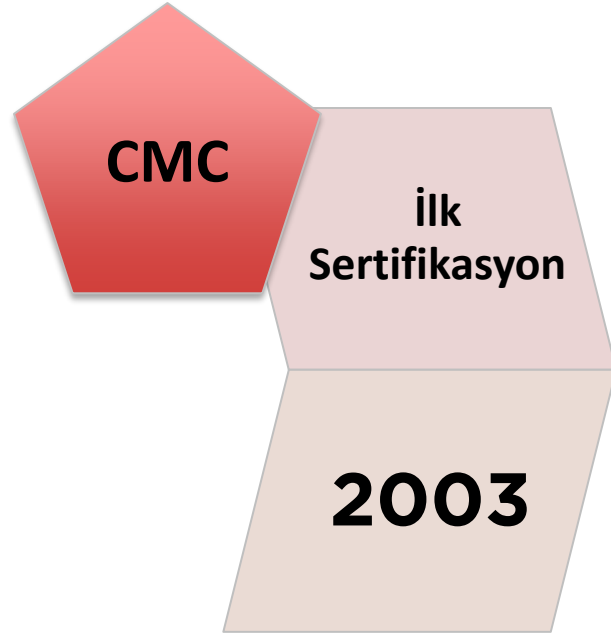
**CMC – Certified Management Consultant**  
**ACP – Accredited Practice**

**MYK**

# STRATEJİK HEDEFLER

## Standartlar ve Sertifikasyon

### Sertifikasyon

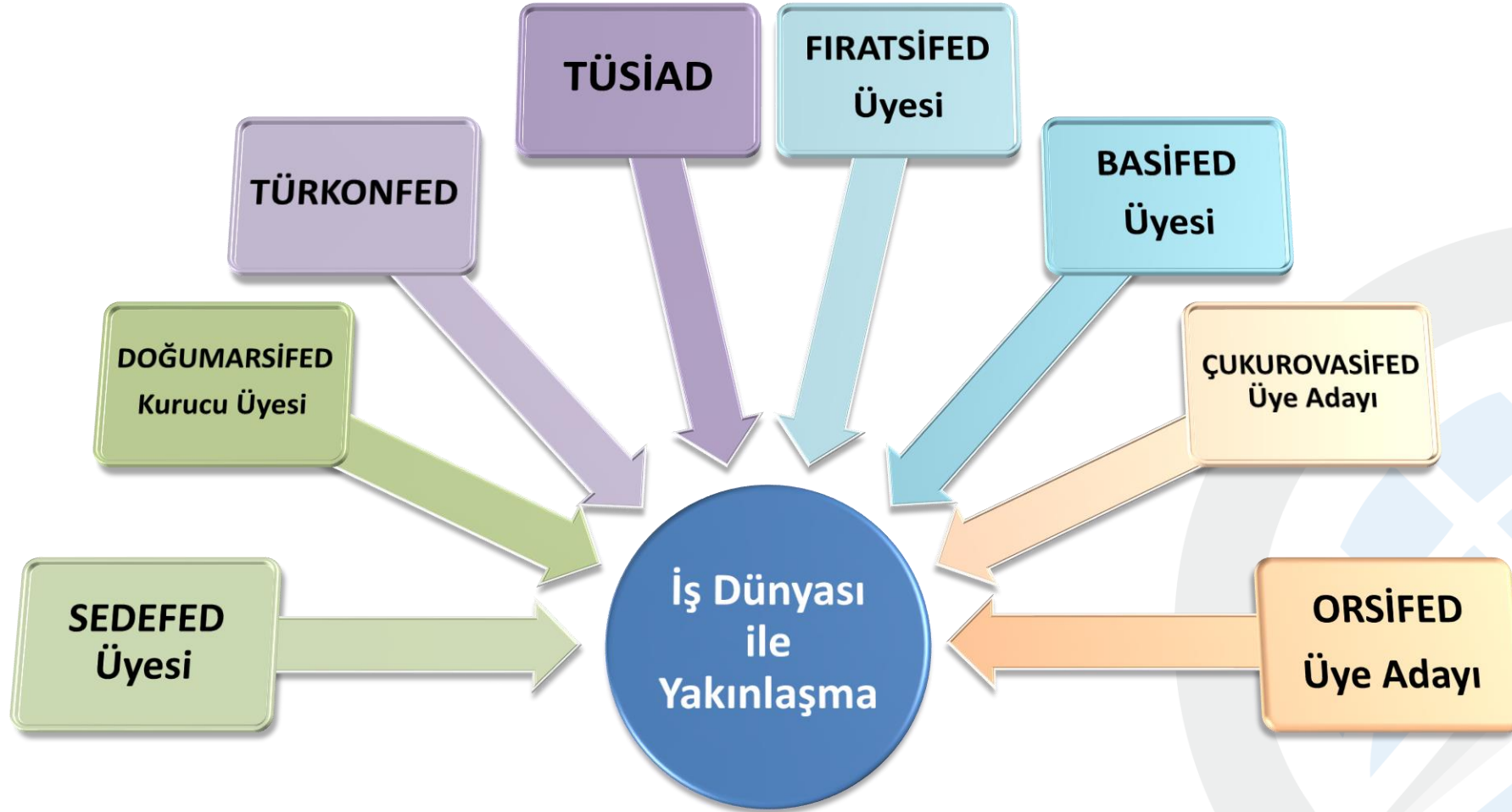


7  
—  
15



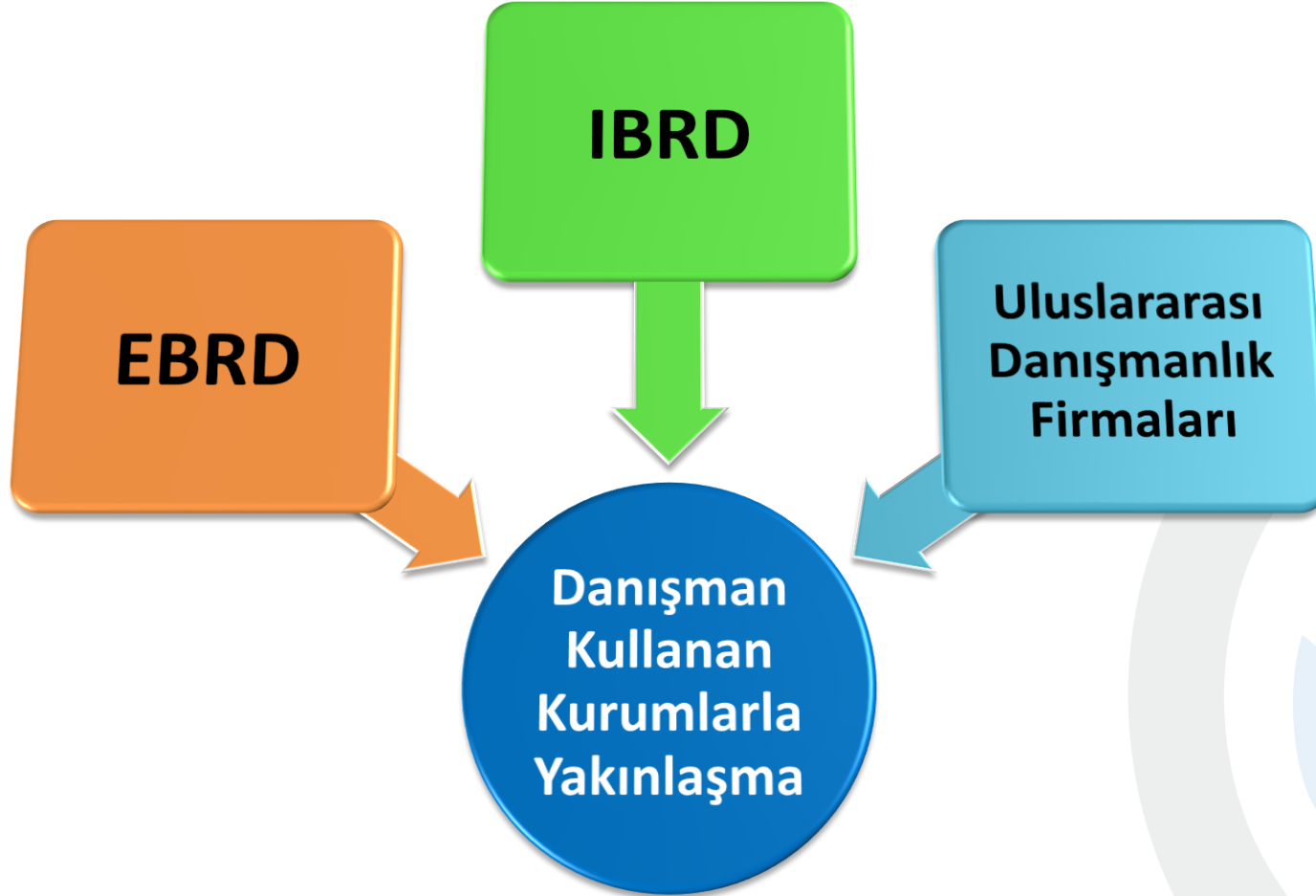
# STRATEJİK HEDEFLER

## İş Ortakları – İş Birlikleri



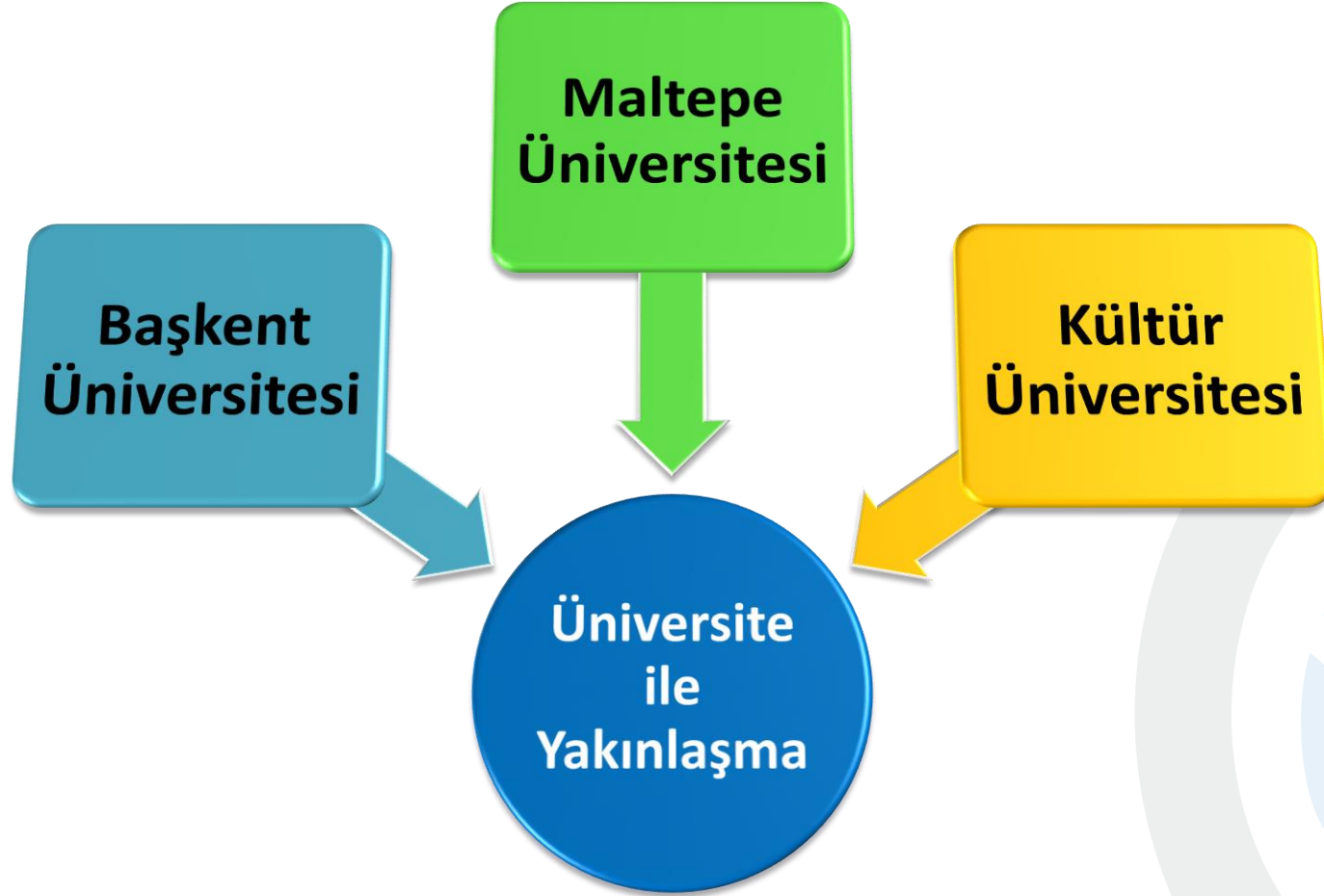
# STRATEJİK HEDEFLER

İş Ortakları – İş Birlikleri



# STRATEJİK HEDEFLER

İş Ortaklıkları – İş Birlikleri



10  
—  
15

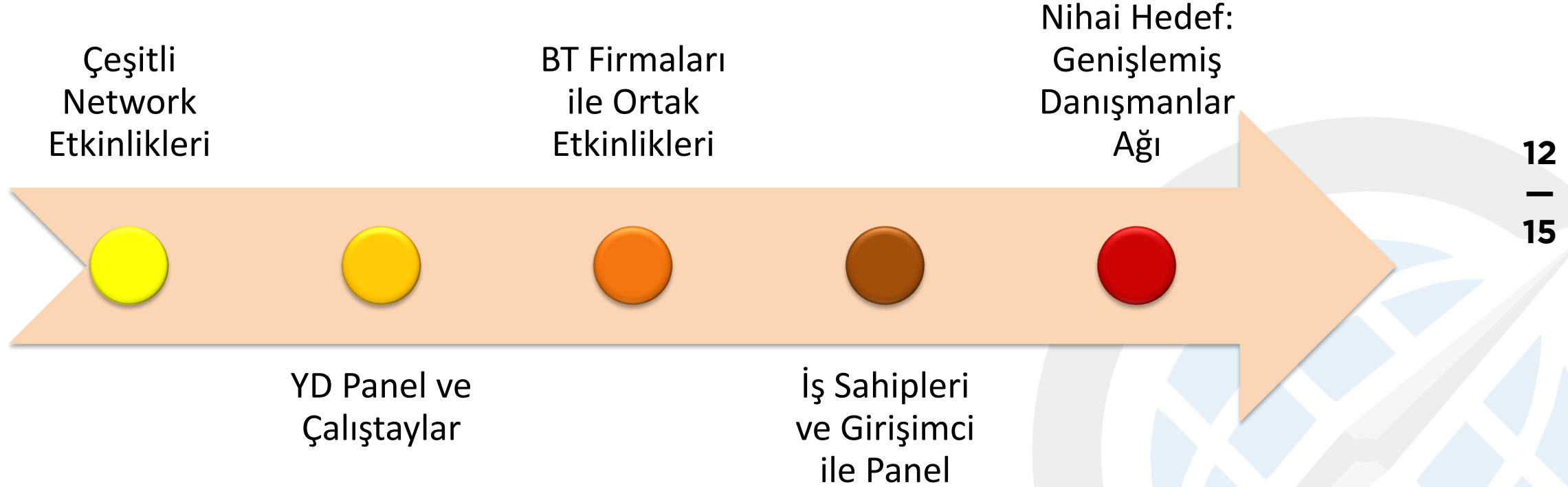
# STRATEJİK HEDEFLER

## İş Ortaklıkları – İş Birlikleri



# STRATEJİK HEDEFLER

## Danışmanlar Arası Etkileşim (Networking)





# STRATEJİK HEDEFLER

Mesleki Gelişim, Bilgi Paylaşımı ve Bilgiye Erişim



13  
—  
15

# STRATEJİK HEDEFLER

## Tanınma ve Yaygınlaşma



14  
—  
15

# STRATEJİK HEDEFLER

## Tanınma ve Yaygınlaşma

### Tanıtım ve Temsil

2013 EBRD YD  
Workshop

Kalite Kongresi,  
Marketing Ist,  
Perpa Toplantıları

ITO ve ISO  
Organizasyonları

### Forum / Zirve

2020'de ICMCI  
EuroHub

2018'de  
Management  
Forum Türkiye

2000, 2004 ve  
2015'te 3 Zirve

2013 ve 2015  
Uluslararası Zirve

### Üye Etkinlikleri

Networking  
Geceleri

Çalıştaylar

Danışıyorum  
Geceleri

### Bilgi Paylaşımı

Aylık Bülten

Sosyal Medya

Yayın ve Makale

15  
—  
15

# İŞ İNSANLARI İLE BULUŞMALAR



## REFERANSLARIMIZ

- Akyürek Kardeşler
- Alcatel Lucent Teletas
- Algida
- Anadolu Sigorta
- ABCO – Abdioğulları
- AOSB
- Arbel Grup – Arbella Makarna
- Arçelik
- Ardent Plastik A.Ş.
- Aslanlar Metal
- Avis
- Barcelo/Hotelbeds
- Baylas Otomotiv (Citroen)
- Beko Elektronik
- Beta Çay
- Berdan Civata
- Birmot
- Borusan Boru
- Borusan Otomotiv
- Bosch Automotiv
- Brisa
- BTA (TAV)
- Budget

- Cargill
- Ciba – Geigy (Novartis)
- Coca – Cola
- Corbuss
- Dentsply
- Disney Products Diversey
- Lever
- Aksa Jenaratör
- Doluca
- Elida Kozmetik
- Ellen Betrix
- Empa Elektronik Endel Elektronik
- Eti Gıda
- Eti Pazarlama Euroserve
- Evyap
- Fako İlaçları
- Filiz & Barilla Tamek
- GAES
- Garanti Bankası Gıdasa
- Global Bilgi Grubanya
- Güney Pazarlama Hayat Kimya
- Hewlett – Packard Hyatt Regency
- Kale Pazarlama

- Kale Power Controls
- Kale Roca
- Kılıçoğlu Tuğla
- Kilikya Şalgam
- Konsa Plastik & Ambalaj
- Konsa Gıda & Kozmetik
- L'oreal Makina MarSA
- Max Factor Erickson
- Mercedes (Bristol)
- Benz Mertaş
- Myerrs – Squibbs
- Oltas (Continental)
- Omur Piliçleri Oriflame
- Oruçoğlu Otokoç
- Pamuk Grup
- Pepsi – Cola International Pfizer
- Philips Pınar Et
- Pınar Yem
- Pilenpak Plastik
- Puratos
- Sabancı Holding
- Sanko Holding – Süper Film
- SaSA Polyester



## REFERANSLARIMIZ

- Seçil Kauçuk
- Sertrans
- Servus Bilişim
- Sispa
- Sofra&Eurest
- Sunar Grup – Elita
- Superonline
- Syngenta Tohum
- Şölen Çikolata
- THY - Türk Hava Yolları
- Takasbank
- 3M
- Ankara Yem
- TEB
- Tat Nişasta
- Tekstilbank
- Telpa
- Tetrapak
- Tezkim
- Tosyalı Holding – Tosçelik
- The Marmara Otelleri
- Turkcell

- Tüfekçi Makine
- Unilever
- Unipro
- Universal McCann
- Üç Öğün
- Vakko
- Vestel Çağrı Merkezi
- Viko
- Visitur
- Wavin Pilsa
- Wella
- Yağmur Mobilya
- Yaşar Holding
- YKK
- Yusuf Baysal Group
- Zahit Alüminyum
- Koluman
- ADASO - Adana Sanayi Odası
- PERYÖN Güneydoğu
- TÜGiAD Çukurova Mersin



# REFERANSLARIMIZ

## Referans Okullarımız

### Tony Buzan Mind Mapping (Zihin Haritaları) ile Öğrenmeyi Öğrenme Tekniği Gelecek Planlama Koçluğu Uygulamaları

- T.C MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI
- OKYANUS KOLEJİ
- BAHÇEŞEHİR KOLEJİ
- ADANA İMKB TEKNİK VE ENDÜSTRİ MESLEK LİSESİ - ADANA
- ROBERT KOLEJİ - İSTANBUL
- KOÇ ÖZEL İLKÖĞRETİM OKULU VE LİSESİ - İSTANBUL
- MERSİN TED KOLEJİ - MERSİN
- YALOVA BAHÇEŞEHİR KOLEJİ - YALOVA
- ÇEVRE KOLEJİ - İSTANBUL
- ÜSKÜDAR ÇOCUK ÜNİVERSİTESİ - İSTANBUL
- TÜZDER (TÜM ÜSTÜN ZEKALILAR DERNEĞİ) - İSTANBUL
- İSTANBUL MEDENİYET ÜNİVERSİTESİ - İSTANBUL
- ÖZEL UĞUR OKULLARI - ADANA
- TÜZDER ADANA BİLİM VE SANAT MERKEZİ - ADANA



Görüş ve yorumlarınızı bizimle paylaşmanızdan mutluluk duyarız 😊❤️



[/FMAGelecekYonetimiAkademisi](#)



[/fma\\_akademi](#)



[/FMA\\_Akademi](#)



[/company/fmaakademi/](#)



[/@fmaakademi](#)



# FMA

FUTURE MANAGEMENT ACADEMY  
GELECEK YÖNETİMİ AKADEMİSİ

YÖNETİM PSİKOLOJİK EĞİTİM KOÇLUK  
DANIŞMANLIĞI DANIŞMANLIK DANIŞMANLIĞI HİZMETLERİ

## TEŞEKKÜR EDERİZ...

**Mehmet Ergin**

FMA – Gelecek Yönetimi Akademisi

Telefon: **0322 235 38 73** | GSM: **0533 964 79 22**

E-posta: [mehmet.ergin@fmaakademi.org](mailto:mehmet.ergin@fmaakademi.org)